

	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

APROBAT

Ședința Senatului UTM

proces-verbal nr. 2

din 29.09.2026

Rector,

prof. univ., dr. hab. Viorel Bostan

SCOP

Politica privind prevenirea și combaterea bullying-ului și violenței în cadrul Universității Tehnice a Moldovei definește conceptele și principiile de bază ale unui mediu universitar sigur și respectuos, în scopul consolidării toleranței zero față de orice formă de violență, hărțuire sau bullying în comunitatea universitară, indiferent de forma de manifestare - fizică, verbală, psihologică sau digitală - și indiferent de contextul în care aceasta se produce.

OBIECTIVELE POLITICII

- Promovarea unui mediu sigur și respectuos pentru toți membrii comunității universitare -studenți, cadre didactice, personal de cercetare, personal administrativ și non-didactic;
- Prevenirea și combaterea bullying-ului, hărțuirii, discriminării și violenței în toate spațiile și activitățile universității, inclusiv în mediul digital;
- Asigurarea unui cadru clar de semnalare, examinare și soluționare a cazurilor;
- Formarea unei culturi instituționale bazate pe respect reciproc și responsabilitate;
- Protejarea persoanelor afectate, cu respectarea demnității și a confidențialității acestora.

DOMENIU

Prezenta politică se aplică tuturor membrilor comunității universitare a UTM:

- studenților - în toate activitățile în care sunt implicați în calitate de membri ai comunității UTM;
- elevilor Colegiului UTM - în toate activitățile în care sunt implicați;
- personalului științifico-didactic și științific, didactic - în exercițiul oricăror atribuții profesionale;
- personalului administrativ și non-didactic - în toate relațiile de muncă și în orice interacțiune desfășurată în cadrul sau în legătură cu activitățile universității;
- conducerii universității - în exercitarea oricăror atribuții de decizie, coordonare sau reprezentare;
- oricărei persoane externe - colaboratori, parteneri, vizitatori - pe durata interacțiunii cu membrii comunității UTM.

Politica se aplică indiferent de locul interacțiunii - spații ale universității, colegiului, cămine studențești, evenimente organizate de universitate, deplasări profesionale, platforme digitale

	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

instituționale sau rețele de socializare - atunci când comportamentul vizat afectează membrii comunității universitare.

DECLARAȚIE PRIVIND POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI

Universitatea Tehnică a Moldovei declară că bullying-ul, hărțuirea și violența în orice formă sunt incompatibile cu valorile și cu misiunea instituției și nu vor fi tolerate în nicio circumstanță.

Toți studenții și angajații universității, elevii și angajații Colegiului UTM sunt chemați să respecte principiile care asigură implementarea acestei politici:

1. Demnitate

Fiecare persoană are dreptul la respect și la tratament demn, indiferent de funcție, statut, origine, gen, vârstă sau orice altă caracteristică personală.

2. Nonviolență

Universitatea promovează rezolvarea oricărui conflict prin dialog și mijloace pașnice, respingând orice formă de violență ca mijloc de interacțiune sau de exercitare a autorității.

3. Responsabilitate

Fiecare membru al comunității răspunde personal pentru conduita sa și are obligația de a semnaliza situațiile de bullying sau violență de care ia cunoștință.

4. Incluziune

Nicio persoană nu este exclusă, marginalizată sau hărțuită pe baza unor caracteristici personale, a opiniilor exprimate sau a poziției ierarhice.

5. Confidențialitate

Examinarea cazurilor se realizează cu respectarea confidențialității tuturor persoanelor implicate.

6. Protecția celui care semnalează

Orice persoană care semnalează cu bună-credință un caz este protejată față de orice formă de represalii.

TERMENI ȘI DEFINIȚII

Bullying - formă de agresivitate sistematică și repetată prin care o persoană sau un grup cauzează suferință fizică, emoțională sau socială altei persoane, exploatând un dezechilibru de putere, cu scopul de a obține dominanță sau control. Poate fi direct - fizic sau verbal, ori indirect - excludere socială, izolare, manipulare, răspândire de informații false.

Cyberbullying - bullying desfășurat prin mijloace digitale: rețele de socializare, mesagerie, platforme instituționale sau orice alt canal online, prin care se transmit mesaje amenințătoare sau umilitoare, se publică imagini compromițătoare ori se izolează o persoană din spații de comunicare digitală. Poate surveni în orice moment, fără a fi limitat la spațiile fizice ale universității.

	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

Hărțuire - comportament nedorit, repetat sau suficient de grav în sine, care creează un mediu ostil, intimidant sau degradant pentru persoana vizată. Include hărțuirea pe criterii de gen, origine, religie, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală.

Hărțuire sexuală - orice comportament verbal, nonverbal sau fizic cu conotație sexuală, nedorit de destinatar, care îi afectează demnitatea sau creează un mediu intimidant sau umilitor, indiferent de raportul ierarhic dintre persoanele implicate.

Violență fizică - orice act de lovire, împingere sau contact fizic nedorit, exercitat cu intenția sau cu efectul de a provoca vătămare sau teamă.

Violență psihologică - comportament menit să intimideze, să umilească, să controleze sau să izoleze o persoană, inclusiv prin amenințări, insulte, manipulare emoțională sau exercitarea abuzivă a autorității.

Agresor - persoana care inițiază sau participă activ la comportamente de bullying, hărțuire sau violență.

Victimă - persoana care suportă efectele bullying-ului, hărțuirii sau violenței.

Martor - persoana care asistă la un incident, fără a fi agresorul sau victima.

TIPURI DE ÎNCĂLCĂRI ALE POLITICII PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI

Comportamente ale studenților, elevilor:

- orice act de violență fizică față de un coleg, angajat sau altă persoană prezentă în spațiile sau la activitățile universității, colegiului;
- insultarea, umilirea, amenințarea sau ridiculizarea oricărei persoane, inclusiv pe baza unor caracteristici personale;
- excluderea deliberată și sistematică a unui coleg din activitățile de grup sau din spațiile comune;
- răspândirea de zvonuri, informații false sau imagini compromiță-toare, inclusiv prin rețele de socializare;
- trimiterea de mesaje amenințătoare sau umilitoare prin orice mijloc de comunicare;
- exercitarea de presiuni sau șantaj față de orice persoană în scopul obținerii unui avantaj.

Comportamente ale personalului didactic, de cercetare, administrativ și de conducere:

- umilirea sau denigrarea publică a oricărei persoane în orice context instituțional sau social legat de universitate;
- exercitarea de presiuni sau amenințări față de orice persoană în legătură cu atribuțiile de serviciu sau cu orice altă decizie instituțională;
- utilizarea autorității funcționale pentru a marginaliza sau sancționa nejustificat un subordonat, student sau coleg;
- hărțuirea sexuală în orice formă față de orice persoană din comunitatea universitară;

	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

- ignorarea deliberată sau descurajarea semnalărilor de bullying sau violență;
- crearea sau menținerea unui mediu ostil sau degradant prin comportament repetat ori prin tolerarea comportamentului altora.

RESPONSABILITĂȚI

Administrația universității stabilește politica și strategiile de prevenire și combatere a bullying-ului și violenței; alocă resursele necesare; asigură diseminarea politicii și răspunde de aplicarea măsurilor instituționale.

Șefii de subdiviziuni (decani, directori de institute, directorul Colegiului UTM, șefii de departamente, direcții și servicii) promovează cultura nonviolentei în cadrul subdiviziunilor pe care le conduc; informează periodic personalul și studenții; acționează prompt la identificarea cazurilor și sesizează structurile competente; nu tolerează și nu acoperă comportamentele incompatibile cu prezenta politică.

Personalul didactic, de cercetare, administrativ și non-didactic modelează prin conduita proprie normele de respect în orice interacțiune; sesizează structurile competente la identificarea unor comportamente de bullying sau violență; nu participă și nu tolerează astfel de comportamente, indiferent de cine le manifestă.

Studenții/elevii respectă dreptul tuturor persoanelor la un mediu sigur și demn; se abțin de la orice comportament de bullying sau violență; sprijină persoanele afectate și sesizează cazurile de care iau cunoștință.

Comisia de etică examinează cazurile sesizate cu respectarea drepturilor tuturor persoanelor implicate, a principiului contradictorialității și a confidențialității.

TIPURI DE SANCTIUNI

În funcție de gravitatea și circumstanțele faptei constatate, pot fi aplicate:

- măsuri educative: avertisment scris; participare obligatorie la activități de formare privind conduita respectuoasă și nonviolentă;
- măsuri administrative: restricționarea temporară a accesului în anumite spații sau activități ale universității;
- sancțiuni disciplinare: conform Codului de etică și deontologie profesională al UTM, Regulamentului intern al UTM, Regulamentului intern al Colegiului UTM și legislației muncii aplicabile, până la exmatriculare sau desfacerea contractului individual de muncă în cazurile grave sau repetate;
- sesizarea organelor abilitate ale statului în cazurile în care faptele constatate întrunesc elementele unei infracțiuni sau contravenții.

	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

ACTIVITĂȚI DE PREVENIRE

Universitatea Tehnică a Moldovei organizează și desfășoară activități de prevenire a bullying-ului și violenței, care includ:

- informarea și sensibilizarea periodică a tuturor membrilor comunității universitare;
- formarea personalului de conducere, didactic și administrativ privind identificarea și gestionarea situațiilor de bullying și violență;
- campanii instituționale de promovare a culturii respectului și a nonviolentei;
- monitorizarea periodică a climatului instituțional, inclusiv prin sondaje adresate studenților și angajaților;
- informarea studenților nou-înmatriculați și a angajaților nou-angajați cu privire la prevederile prezentei politici.

În cazul apariției unei situații de bullying, violență sau hărțuire se vor întreprinde acțiuni conform anexei 1.

Întreaga comunitate UTM este obligată să respecte prevederile prezentei politici. Prezenta politică se revizuieste periodic, în funcție de modificările cadrului normativ național și de evoluția practicii instituționale.

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

Anexa 1

CHECKLIST DE ACȚIUNI

în cazul apariției unei situații de bullying, violență sau hărțuire

ETAPA 1 — RECEPȚIONAREA SEMNALULUI (imediat)		
Acțiunea	Responsabil	Termen
Persoana care a luat cunoștință de situație: victimă, martor sau terț atrage atenție și după posibilitate înregistrează, memorează elementele esențiale: cine, ce, când, unde, cât de des	<i>Orice persoană</i>	Imediat
Persoana vizată sau martorul semnalează situația prin unul din canalele disponibile: stop.hartuire@adm.utm.md / Secretariatul UTM / șeful de departament / decanat /director Colegiu UTM	<i>Victimă / Martor</i>	Imediat
Persoana care recepționează semnalul confirmă în scris primirea acestuia și informează că va fi examinat	<i>Persoana sesizată</i>	În aceeași zi
Sesizarea se înregistrează în registrul intern al cazurilor - număr de ordine, dată, descriere sumară, persoane implicate	<i>Secretariat, Responsabil pe subiect</i>	În aceeași zi
ETAPA 2 — PROTECȚIA IMEDIATĂ A PERSOANEI AFECTATE (în primele 24 de ore)		
Acțiunea	Responsabil	Termen
Se evaluează dacă persoana afectată se află în pericol imediat. Dacă da, se iau măsuri urgente de separare fizică a persoanelor implicate	<i>Șef subdiviziune / Decan/Director Colegiul UTM</i>	Imediat
Persoana afectată este informată că situația este luată în serios și că va fi protejată pe parcursul procedurii	<i>Șef subdiviziune / Decan/ Director Colegiul UTM</i>	În 24 ore
Se stabilesc, dacă este necesar, măsuri temporare de protecție - modificarea orarului, schimbarea grupei sau a locului de desfășurare a activității - fără a penaliza persoana afectată	<i>Decan / Director Colegiul UTM /Direcția Juridică/Rector</i>	În 24 ore
Persoana afectată este informată că are dreptul să fie însoțită de o persoană de încredere pe parcursul procedurii	<i>Decan / Director Colegiul UTM /Direcția Juridică/Rector</i>	În 24 ore
ETAPA 3 — EXAMINAREA PRELIMINARĂ (în primele 5 zile lucrătoare)		
Acțiunea	Responsabil	Termen
Comisia de etică UTM este notificată și primește sesizarea înregistrată	<i>Secretariat</i>	În 48 ore

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATERICA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

Comisia de etică decide admisibilitatea sesizării - dacă faptele sesizate se încadrează în sfera bullying-ului, violenței sau hărțuirii reglementate de Politica UTM	<i>Comisia de etică</i>	5 zile lucr.
Persoana vizată de sesizare este informată în scris despre existența sesizării și despre drepturile sale procedurale - dreptul la informare, la prezentarea punctului de vedere și la contestare	<i>Comisia de etică</i>	5 zile lucr.
Se stabilește dacă sesizarea este vădit neîntemeiată sau formulată cu rea-credință - dacă da, se respinge motivat și se consemnează în registru	<i>Comisia de etică</i>	5 zile lucr.

ETAPA 4 — INVESTIGAREA CAZULUI (în termen de 30 de zile)

Acțiunea	Responsabil	Termen
Se colectează probele disponibile: mesaje scrise, e-mailuri, capturi de ecran, înregistrări, martori, documente - cu respectarea legislației privind protecția datelor	<i>Comisia de etică</i>	30 zile
Persoana afectată este audiată - se consemnează declarația în scris, semnată	<i>Comisia de etică</i>	30 zile
Persoana vizată de sesizare este audiată - i se prezintă faptele sesizate și i se oferă posibilitatea de ași prezenta punctul de vedere	<i>Comisia de etică</i>	30 zile
Sunt audiați martorii relevanți, dacă există și dacă persoana afectată consimte. Toate audierile se consemnează în procese-verbale semnate de participanți	<i>Comisia de etică</i>	30 zile

ETAPA 5 — DECIZIA ȘI MĂSURILE APLICATE

Acțiunea	Responsabil	Termen
Comisia de etică adoptă decizia motivată: constatarea bullying-ului/actului de violență/hărțuirii sau respingerea sesizării	<i>Comisia de etică</i>	La finalizare
Decizia se comunică în scris atât persoanei afectate, cât și persoanei vizate de sesizare	<i>Comisia de etică</i>	5 zile de la decizie
Dacă se constată bullying, violență sau hărțuire, Comisia propune măsurile aplicabile: educative, administrative sau disciplinare, proporționale cu gravitatea faptei	<i>Comisia de etică / Director Colegiul UTM/ Rector</i>	La decizie
Măsurile propuse sunt aplicate de structura competentă: rector, decan, șef departament, după caz	<i>Rector / Decan/ Director Colegiul UTM</i>	Conform deciziei
Dacă faptele constatate întrunesc elementele unei infracțiuni sau contravenții, cazul este sesizat organelor abilitate ale statului	<i>Rector / Director Colegiul UTM /Direcția Juridică</i>	Imediat după decizie
Cazul se consemnează în registrul intern cu toate detaliile relevante: constatare, decizie, măsuri aplicate	<i>Secretariat</i>	La finalizare

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	POLITICA PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATERICA BULLYING-ULUI ȘI VIOLENȚEI ÎN COMUNITATEA UTM	Cod:	P 5.2.1
		Ediția	1
		Revizia	0

ETAPA 6 — MONITORIZAREA POST-CAZ		
Acțiunea	Responsabil	Termen
La 30 de zile de la aplicarea măsurilor, șeful de subdiviziune verifică dacă comportamentul problematic a încetat și dacă persoana afectată nu este supusă unor represalii	<i>Șef subdiviziune / Decan/ Director Colegiul UTM</i>	30 zile după decizie
Dacă comportamentul se repetă sau apar represalii, cazul se redeschide și se escaladează la nivelul Comisiei de etică sau al Rectorului	<i>Șef subdiviziune / Decan/ Director Colegiul UTM</i>	La identificare
Cazul și măsurile aplicate sunt incluse în raportul anual privind integritatea și climatul instituțional, în formă anonimată	<i>Autor raport</i>	Anual
CAZURI SPECIALE — acțiuni suplimentare		
Acțiunea	Responsabil	Termen
Cyberbullying - se solicită conservarea imediată a probelor digitale (capturi de ecran, arhivarea mesajelor) înainte de ștergerea conținutului	<i>Persoana afectată / DTIC</i>	Imediat
Hărțuire sexuală - cazul este tratat cu prioritate maximă; persoana afectată este informată că poate solicita examinarea de către Comisia de etică sau poate sesiza direct organele de drept	<i>Comisia de etică / Director Colegiul UTM Rector</i>	Imediat
Bullying din partea unui superior ierarhic față de un subordonat - sesizarea se adresează direct Rectorului/ Directorului Colegiului UTM, ocolind lanțul ierarhic implicat	<i>Director Colegiul UTM /Rector</i>	Imediat
Situație de pericol fizic iminent - se contactează imediat serviciile de urgență (112) și se informează conducerea universității	<i>Orice persoană</i>	Imediat