



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
A MOLDOVEI

Regulament privind organizarea și
desfășurarea Concursului cursurilor
digitale la Universitatea Tehnică a
Moldovei

Cod: REG-28-ODCCD

Ediția 1

Revizia 2

APROBAT LA ȘEDIȚA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UTM
DIN 03.07.2020, PROCES-VERBAL NR. 20

APROBATĂ MODIFICAREA LA ȘEDIȚA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UTM
DIN 23.11.2020, PROCES-VERBAL NR.7

APROBATĂ MODIFICAREA LA ȘEDIȚA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UTM
DIN 16.10.2023, PROCES-VERBAL NR.4

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI CURSURILOR DIGITALE LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI


	FUNȚIA	NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
APROBAT	Rector UTM	BOSTAN Viorel	16.10.2023	
VERIFICAT	Șefa DMAAC	TUTUNARU Irina	10.10.2023	
COORDONAT	Prorector pentru studii	REȘITCA Vladislav	5.10.2023	
ELĂBORAT	Șefa Secției Asigurarea calității	BERNAZ Luminița	2.10.2023	

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul reglementează aspectele de organizare, desfășurare și anunțare a câștigătorilor Concursului cursurilor digitale. Concursul se desfășoară în scopul activizării activităților de perfecționare a procesului de instruire prin elaborarea resurselor cu conținut digital, stimulării și recompensei efortului și experienței cadrelor didactice, sporirii calității materialelor elaborate.
2. Concursul se va desfășura în cadrul a următoarelor categorii:
 - cursuri destinate studiilor superioare de licență și integrate,
 - cursuri destinate studiilor superioare de master.
3. La concurs pot participa resurse elaborate de cadre didactice titulare sau angajate prin cumul la UTM, precum și de grupuri de autori, conduse de titularul cursului, inclusiv pentru proiectele interdisciplinare.
4. La concurs pot participa și resurse digitale elaborate de netitulari (cadre didactice responsabile de lucrări de laborator, lucrări practice, seminare în anul respectiv de studii), cu condiția respectării cerințelor înaintate față de conținut, cu excepția conținutului teoretic, inclusiv criterii suplimentare.
5. Concursul se va organiza anual, pentru fiecare semestru de studii, cu participarea cursurilor în desfășurare în semestrul respectiv.
6. Pe parcursul unui an universitar un cadru didactic poate participa la concurs, ca prim autor, cu un singur curs (resursă digitală).

II. ETAPELE CONCURSULUI

7. La etapa de pregătire, la prima ședință a Consiliului de Administrație din noul an universitar se discută și se aprobă condițiile concursului și se ia decizia privind desfășurarea acestuia în anul curent de studii.
8. Concursul se va desfășura pe parcursul săptămânilor 6 - 11 de studii din fiecare semestru, în următoarele etape:
 - 8.1. Etapa de recepționare a cererilor de participare la Concursul cursurilor digitale - săptămânile 6 - 7 de studii din semestru.
 - 8.2. Etapa de evaluare a cursurilor digitale, pe parcursul căreia are loc analiza și evaluarea conținutului cursului digital și funcționalitatea (activitățile desfășurate în cadrul cursului digital de către studenți) - săptămânile 8 - 9.
 - 8.3. Etapa de stabilire a câștigătorilor - cu totalizarea rezultatelor și înaintarea acestora către Consiliul de Administrație - săptămânile 10 - 11.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-28-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 2

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

9. Activitatea de organizare și desfășurare a concursului este coordonată de DMAAC.

DMAAC are următoarele responsabilități:

- ✓ elaborează și actualizează regulamentul concursului;
- ✓ asigură aspectele organizatorice ale desfășurării concursului;
- ✓ recepționează cererile de participare la concurs;
- ✓ transmite informația Comisiei de concurs;
- ✓ gestionează procesul de anunțare a rezultatelor concursului;
- ✓ urmărește respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului.

10. Pentru desfășurarea concursului se creează Comisia de concurs, în componența căreia va fi câte un reprezentant de la fiecare facultate, un reprezentant din DMAAC și un reprezentant numit de administrația UTM.

11. Membrii delegați în Comisia de concurs sunt persoane care dețin competența necesară pentru evaluare calitativă (conform programului „Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ” sau similare) și au cel puțin un curs digital activ.

12. Componența Comisiei de concurs se aprobă în fiecare an de studii prin ordinul rectorului UTM.

13. Membrii Comisiei de concurs nu pot participa la concurs în calitate de autor de curs, dar pot face parte dintr-un grup de autori, încadrați în predarea cursului participant la concurs.

14. Membrii Comisiei de concurs analizează fiecare curs digital prezentat și completează formularul de evaluare, pentru fiecare participant în parte.

15. Stabilirea câștigătorilor se va face în conformitate cu criteriile de evaluare (Anexa 1).


16. Toate deciziile Comisiei de concurs se documentează în procese-verbale, iar rezultatele se confirmă la Consiliul de Administrație al UTM.

IV. CRITERII DE ELIGIBILITATE A CURSULUI DIGITAL

17. Cursul digital înaintat la concurs trebuie să satisfacă următoarele criterii generale:

- a) să corespundă planului de învățământ în vigoare;
- b) să acopere integral conținutul planificat în Fișa (Curriculum) disciplinei, la data intrării în concurs;
- c) să asigure interacțiunea cadrului didactic cu studenții în procesul de instruire;
- d) să fie în totalitate funcțional pe platformă.

18. Pentru participare la concurs solicitantul va înainta o cerere la DMAAC cu prezentarea denumirii cursului și locației (link), asigurând accesul special la conținut pentru DMAAC și Comisia de concurs (Anexa 2).

	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-28-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 2

19. Cursurile digitale care nu corespund cerințelor expuse în p. 17, nu conțin componentele obligatorii din criteriile de evaluare sau nu permit accesul membrilor Comisiei de concurs la toate elementele de conținut nu vor fi acceptate în concurs.

V. EVALUAREA CURSURILOR DIGITALE


20. Comisia de concurs va face o evaluare a conținutului plasat în cursurile digitale, în corespundere cu „Ghidul profesorului la crearea cursurilor online pe platforma electronică Moodle, versiunea 3.x” și criteriile de evaluare adoptate.
21. Pentru monitorizarea activității, în cadrul cursului, Comisia de concurs va evalua activitatea curentă a studenților și profesorului în cadrul cursului plasat pe platformă.

VI. MODUL DE STABILIRE A CÂȘTIGĂTORILOR

22. Evaluarea cursurilor și aprecierea se va face în conformitate cu procedura adoptată, prin însumarea punctajului.
23. Comisia de concurs prezintă la Consiliul de Administrație procesul-verbal al evaluării cu constatări.
24. Cursurile prezentate în concurs se vor ierarhiza în ordinea descreșterii punctajului, câștigătorii vor fi desemnați în limita resurselor alocate.
25. Punctajul minim pentru acordarea premiilor este de 42 puncte.
26. Hotărârea Comisiei de concurs este aprobată prin decizia Consiliului de Administrație.
27. Câștigătorii concursului sunt premiați cu un spor unic de performanță.
28. Câștigătorii concursului realizează câte un spot video dedicat cursului elaborat, plasat de DMAAC pe pagina universității.
29. Cursurile/resursele digitale câștigătoare în cadrul concursului nu pot fi înaintate repetat în următorii 2 ani de studii la acest concurs, precum și la Concursul premiilor Senatului UTM în anul curent și în următorii 2 ani.

VII. ACTIVITATEA COMISIEI DE CONCURS

30. La prima întrunire Comisia de concurs desemnează Președintele și Secretarul comisiei.
31. Comisia de concurs evaluează cursurile digitale prin accesarea acestora pe platforma Moodle sau ELSE.
32. Secretarul Comisiei de concurs completează Chestionarul de evaluare a conținutului digital pentru fiecare curs, cu punctajul agreat de membrii comisiei.
33. Suma punctajelor acumulate pentru fiecare curs participant în concurs se introduce în Procesul-verbal al concursului.
34. În cazuri speciale: cursuri digitale deosebite ca conținut, Comisia de concurs poate înainta

	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-28-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 2

demersuri, însoțite de procesul-verbal corespunzător, privind menționarea diferențiată a acestora.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

35. Prezentul Regulament cu edițiile sau reviziile ulterioare intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Universității și se aplică începând cu anul universitar curent.
36. Regulamentul privind organizarea desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei poate fi modificat luând în considerare cerințele de calitate în permanentă dezvoltare.
37. Anual, prin decizia Consiliului de Administrație se stabilește numărul planificat de premii, reieșind din resursele financiare alocate.

CHESTIONAR DE EVALUARE A CONȚINUTULUI RESURSEI DIGITALE

(prelegeri, lucrări practice, lucrări de laborator, seminare, etc)

documente de referință: „Ghidul profesorului la crearea cursurilor online pe platforma electronică Moodle, versiunea 3.x”, UTM, 2019; Ghid de bune practici Elaborarea și evaluarea cursurilor online, UTM, 2014.

Denumire curs _____

Autor/Grup de autori _____

Criterii de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare
1. Structura cursului digital	Titlul și autorul/grupul de autori	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Prezentarea cursului	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Fișa disciplinei	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Resursele cursului	0 1	Se evaluează prezența resurselor de învățare generale, la nivel de curs.
	Forum studenți	0 1 2	Punctele se vor acorda pentru intervențiile pe forum, în cadrul temelor speciale de discuții, organizate de profesorul autor.
2. Prezentarea cursului	Scopul și obiectivele disciplinei	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Recomandări de studiu	0 1	Se va evalua descrierea de către cadrul didactic a modalității de abordarea a cursului digital, de studiere a materialelor de instruire în combinație cu alte tipuri de resurse.
	Modul de formare a notei finale, pe componentele acesteia	0 1 2	Punctajul maxim se va acorda pentru descrierea detaliată a notării fiecărei componente din nota finală.
	Metode de comunicare student - profesor în cadrul cursului	0 1	Puncte se acordă pentru prezența informației privind comunicarea student-profesor (instrumente, termene etc.).

Criteria de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare	
3. Structura unității de studiu	Denumire și obiective operaționale ale unității de studiu	0 1 2	Obligatoriu! Nota maximă se va acorda pentru prezentarea rezultatelor învățării ce urmează a fi formate pe parcursul acesteia.	
	Prezentarea conținutului	Text sau PDF desfașurat	0 1 2 3 4	Se va evalua modul de prezentare a conținutului: volum (cel mult 20 pagini), utilizarea titlurilor și a subtitlurilor, elementelor grafice și a ilustrațiilor, pictogramelor etc.
		Prezentare Power Point	0 1 2 3 4	Punctaj maxim se acordă pentru prezentări extinse și calitative, care pot eventual înlocui conținutul textual.
		Prezentare video	0 1 2 3 4	Punctaj se acordă doar pentru clipurile realizate de autorul cursului digital.
	Prezentarea conținutului practic	0 1 2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> • Indicație pentru realizarea lucrării de laborator; • Instrucțiune pentru realizarea lucrării practice; • Sarcini pentru seminar; Se va aprecia dacă indicațiile/instrucțiunile sunt: complete, clare, plasate în cadrul fiecărei probe.	
	Lucrul individual al studentului	0 1 2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> • Sarcini pentru studiul individual Se va aprecia dacă indicațiile/instrucțiunile sunt: complete, clare, plasate în cadrul fiecărei probe. Sarcinile pentru lucrul individual cuprind informații asupra lungimii răspunsurilor, resursele suplimentare necesare elaborării lucrării și criteriile de evaluare și notare a lucrării.	
	Activități în cadrul unității de studiu	0 1 2 3	Se vor evalua elementele de interactivitate utilizate de către autorii cursurilor la toți itemii și compartimentele cursului. 3 puncte se vor acorda pentru cel puțin o activitate interactivă în fiecare săptămână de monitorizare.	

Criterii de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare
3. Structura unității de studiu	Bibliografia	0 1 2	Se va evalua utilitatea resursei prin prisma accesibilității (menționarea paginilor la care se regăsesc subiectele tratate în unitatea de studiu respectivă, sunt livrate sursele în resursele cursului sau ale unității de studiu, sunt link-uri la resurse electronice).
	Teste de autoevaluare	câte 1- 2 puncte pentru fiecare test	Obligatoriu! Se vor aprecia doar testele care conțin nu mai puțin de 10 itemi și utilizează combinat diferite tipuri de sarcini: întrebări cu răspunsuri adevărat/fals, completarea unor spații libere, selectarea unor cuvinte cheie, alegerea unui răspuns corect din mai multe variante, scrierea unui eseu etc
	Alte materiale	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
4. Feedback	Sondaj inițial, de stabilire a așteptărilor studenților pentru curs	0 1	
	Sondaj intermediar „Evaluarea satisfacției studenților”	0 1	
5. Utilizatori		0 1 2	Obligatoriu! La curs sunt înscriși studenții anului curent, care sunt clasificați pe grupe de studii. Studenții sunt activi.
6. Registre		0 2	Obligatoriu! Registrul cu note pentru activitățile desfășurate pe platformă.
7. Criterii suplimentare	Imaginea generală a resursei digitale	0 1 2 3	Punctajul se acordă de membrul Comisiei de concurs, rezultat al evaluării integrale a conținutului cursului/resursei digitale.

CRITERII SUPLIMENTARE PENTRU RESURSE DESTINATE EXCLUSIV lucrărilor practice, lucrărilor de laborator, seminarelor

Criteria de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare
3. Structura unității de studiu	Suport teoretic pentru conținutul practic (<i>în loc de prezentarea conținutului</i>)	0 1	Materiale de suport pentru studenți (menționarea paginilor la care se regăsesc subiectele tratate în unitatea de studiu respectivă, sunt livrate sursele în resursele cursului sau ale unității de studiu, sunt link-uri la resurse electronice).
	Suport vizual (ilustrativ)	0 1 2 3	Textul prezentat este susținut de tabele, figuri, scheme, grafice, hărți de procese, planuri, diagrame, desene etc.
	Suport video	0 1 2 3 4	Punctaj se acordă doar pentru clipurile realizate de autorul cursului digital.
	Lucrări virtuale, simulatoare	0 1 2 3 4 5	0 – nu sunt 5 – sunt pentru toate lucrările din plan
	Forma de raportare	0 1 2 3	Descrierea modului de prezentare și susținere a lucrării, inclusiv conținutul raportului

CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURSUL CURSURILOR DIGITALE

Subsemnatul (*nume, prenume, funcția, facultatea*), solicit participarea la Concursul cursurilor digitale cu cursul digital destinat studenților programului de studii (*denumire, an de studii, semestru*), în cadrul disciplinei (*denumire, volum de ore din planul de învățământ pe tipuri de activități*).

Cursul este plasat pe platforma _____, parola de acces _____

Cursul are următoarele puncte forte:

La elaborarea cursului a participat grupul de autori (*se completează la necesitate*):

Data

Semnătură autor curs digital/

Semnături membri grup de

autori