



**Regulament cu privire la mențiunile de performanță
academică acordate studenților și absolvenților UTM**

Cod: REG-17-MPASA

Ediția 1

Revizia 0

**APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 22.11.2022, PROCES-VERBAL NR. 5**

**REGULAMENT
CU PRIVIRE LA MENȚIUNILE DE PERFORMANȚĂ
ACADEMICĂ ACORDATE STUDENȚILOR ȘI
ABSOLVENȚILOR UTM**

	FUNCȚIA	NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
APROBAT	Rector UTM	BOSTAN Viorel	22.11.2022	
VERIFICAT	Șefa DMAAC	TUTUNARU Irina	15.11.2022	
COORDONAT	Jurist	MARDARI Corina	15.11.2022	
COORDONAT	Prim prorector pentru studii	REȘITCA Vladislav	14.11.2022	
ELABORAT	Prorector pentru FCP	AMARIEI Valentin	15.06.2016	
MODIFICAT	Specialist în domeniul calității	BERNAZ Luminița	7.11.2022	

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament determină scopul, criteriile și principiile de acordare a mențiunilor de performanță academică studenților și absolvenților Universității Tehnice a Moldovei (în continuare Universitate), modalitățile de prezentare și informare a comunității academice.
2. În cadrul UTM se aplică următoarele mențiuni:
 - Lista rectorului;
 - Lista decanului;
 - Șef de promoție.
3. Regulamentul este elaborat în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 137 Obligațiunile elevilor și studenților) și în baza autonomiei universitare.
4. Regulamentul se aplică pentru studenții ce desfășoară studii superioare de licență (Ciclul I) și studii superioare integrate, la toate formele de învățământ, inclusiv studenți străini.
5. Nominalizările sunt instituite în scopul stimulării performanței academice a studenților, promovării spiritului identității ingineresti a studenților și absolvenților Universității Tehnice a Moldovei și promovării imaginii Universității.

II. INSTITUIREA LISTEI RECTORULUI ȘI LISTEI DECANULUI FACULTĂȚII

II.1 Aspecte generale

6. Lista rectorului și Lista decanului facultății se instituie cu scopul promovării în rândul studenților a spiritului de competitivitate, interesului pentru studii performante, respectării Codului de Onoare al studenților Universității Tehnice a Moldovei.
7. Concursul pentru formarea Listei rectorului și Listei decanului se desfășoară de două ori pe an universitar, după încheierea sesiunilor de examinare de bază.
8. Lista rectorului reprezintă top-ul studenților Universității în număr estimativ de cca 1% din numărul total al studenților, care au obținut cea mai performantă reușită academică în sesiunea respectivă a anului universitar.
9. Lista decanului reprezintă top-ul studenților în număr estimativ de cca 3% din numărul total al studenților facultății, care au obținut cea mai performantă reușită academică în sesiunea respectivă a anului universitar.
10. În caz de egalitate a mediei academice a mai multor studenți la nivelul baremului/limitei stabilite a mediei academice, în Lista rectorului și Lista decanului se vor include toți studenții cu aceiași medie academică.

II.2 Criterii de performanță

11. În calitatea de criteriu de evaluare de bază pentru formarea top-ului studenților este reușita academică (media aritmetică a notelor, cu două zecimale) calculată în perioada de referință în limitele stabilite.

12. Existența sancțiunilor disciplinare, încălcările Codului de Onoare al studenților Universității Tehnice a Moldovei constituie criterii eliminatorii.

II.3 Formarea listei rectorului și listei decanului facultății

13. Lista rectorului și respectiv Lista decanului sunt formate de către Direcția Management Academic și Asigurarea Calității, în baza datelor preluate din SIMU Decanat.

14. Includerea studenților în Lista rectorului și Lista decanului se efectuează în ordinea descreșterii mediei academice, conform criteriilor de performanță și ponderii stabilite (1% și 3%).

15. Inițial se formează Lista rectorului, studenții incluși fiind retrași din lista participanților la formarea listelor decanilor.

16. Ambele liste se coordonează cu decanii, în vederea evitării greșelilor tehnice și corespunderii art. 10 și se aprobă prin ordinul rectorului.

II.4 Informarea comunității universitare

17. Lista rectorului și listele decanilor se fac publice prin afișe informaționale, care includ: foto color a studenților (60x90 mm) însoțite de inscripții: nume, prenume ale studentului, facultatea (pentru lista rectorului), grupa academică, media academică.

18. Forma, dimensiunile și design-ul panourilor/standurilor de plasare a Listei rectorului și Listei decanului sunt identice, fiind elaborate de Serviciul Relații Publice și Promovare a Imaginii.

19. Panoul informațional/publicitar se amplasează în holurile tuturor blocurilor de studii (blocul de reședință al decanatului) astfel încât să fie vizibil.

II.5 Facilități acordate celor mai performanți studenți

20. Studenții care au fost incluși în Lista rectorului și listele decanilor vor beneficia de următoarele facilități:

- priorități la participarea în programele de mobilitate academică;
- facilități la cazare (prioritate la selectarea spațiului de cazare);
- participare la concursurile Burse de Merit, alte burse (bursa Guvernului, burse oferite celor mai performanți studenți de instituții de stat, asociații profesionale, companii etc.);
- prezența în Lista rectorului și Lista decanului reprezintă un criteriu suplimentar pentru nominalizarea șefilor de promoții.

III. ATRIBUIREA TITLULUI DE MERIT „ȘEF DE PROMOȚIE 20XX”

III.1 Modalitatea și criteriile de atribuire

21. Titlul de merit „Șef de promoție” se atribuie anual absolventului cu cea mai înaltă reușită academică, obținută pe parcursul anilor de studii la facultate.

22. Candidatura pentru atribuirea titlului de merit „Șef de promoție 20xx” se selectează de Direcția Management Academic și Asigurarea Calității în baza rezultatelor academice furnizate de SIMU Decanat și se coordonează cu decanul facultății.

23. Criteriul de bază în vederea nominalizării candidatului îl reprezintă media generală de

licență/media notei generale.

24. În cazul existenței mai multor candidați cu aceeași medie generală de licență/media a notei generale se iau în considerare următoarele criterii suplimentare, în ordinea abordării:
- Numărul cumulat de nominalizări în Lista rectorului;
 - Numărul cumulat de nominalizări în Lista decanului;
 - Deținerea Burselor de merit;
 - Media notei examenului de licență/media notei examenului de absolvire;
 - Activitatea de voluntariat, confirmată prin Carnetul de voluntar și/sau certificatul nominal de voluntariat.
25. Lista Șefilor de promoție se examinează și aprobă prin ordinul rectorului.

III.2 Acțiuni de elogiare a Șefilor de promoție

26. La Universitate anual se organizează „Gala Șefilor de promoție” în cadrul căreia se înmânează Șefilor de Promoție diplome comemorative și se acordă prime, în valoare aprobată de Senatul Universității.
27. La decizia administrației universității șefilor de promoție li se pot înmâna gratuit sau condiționat cadouri, utile în procesul de dezvoltare profesională.
28. Din numele administrației universității părinților șefilor de promoții li se transmit Scrisori de grațitudine.
29. Șefii de promoție sunt invitați să participe la activități de promovare a universității și facultății după cum urmează: spoturi video promoționale, întâlniri cu studenții Universității, evenimente de orientare profesională în instituțiile de învățământ preuniversitar etc.

IV. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

30. Modificarea prezentului Regulament se face prin hotărârea Senatului Universității.
31. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea și adoptarea de către Senatul Universității.