



**Regulament privind organizarea
și desfășurarea Concursului cursurilor digitale
la Universitatea Tehnică a Moldovei**

Cod: REG-0-ODCCD

Ediția 1


Revizia 1

**APROBAT LA ȘEDINȚA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UTM
DIN 03.07.2020, PROCES-VERBAL NR. 20**

**APROBATĂ MODIFICAREA LA ȘEDINȚA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UTM
DIN 23.11.2020, PROCES-VERBAL NR.7**

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI CURSURILOR DIGITALE LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

	FUNȚIE	NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
APROBAT	Rector UTM	BOSTAN Viorel	23.11.2020	
VERIFICAT	Șefa DMAAC	BALAN Stela	20.11.2020	
COORDONAT	Prorector pentru studii	ANDRONIC Serghei	18.11.2020	
COORDONAT	Șefă Birou Juridic UTM	MARDARI Corina	17.11.2020	
ELABORAT	Specialist în domeniul calității, SAC, DMAAC	BERNAZ Luminița	16.11.2020	


	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 1

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul reglementează aspectele de organizare, desfășurare și anunțare a câștigătorilor Concursului cursurilor digitale. Concursul se desfășoară în scopul activizării activităților de perfecționare a procesului de instruire prin elaborarea cursurilor cu conținut digital, stimulării efortului și experienței cadrelor didactice, sporirii calității materialelor elaborate.
2. Concursul se va desfășura în cadrul a 2 categorii de cursuri digitale: 1: cursuri noi, elaborate și puse în aplicare în ultimele 12 luni și 2: cursuri elaborate și puse în aplicare mai mult de 12 luni în urmă (cu referire la perioada de desfășurare a concursului).
3. La concurs pot participa cursuri elaborate, pentru ciclul I - Licență și ciclul II, Master, de cadre didactice titulare sau angajate prin cumul la UTM, precum și de grupuri de autori, conduse de titularul cursului, inclusiv pentru proiectele interdisciplinare.
4. La concurs pot participa și resurse digitale elaborate de netitulari (cadre didactice responsabile de lucrări de laborator și/sau seminare în anul respectiv de studii), cu condiția respectării cerințelor înaintate față de conținut, cu excepția conținutului teoretic.
5. Concursul se va organiza anual, pentru fiecare semestru de studii, cu participarea cursurilor în desfășurare în semestrul respectiv.

II. ETAPELE CONCURSULUI

6. La etapa de pregătire, la prima ședință a Consiliului de Administrație din noul an universitar se discută și se aprobă condițiile concursului și se ia decizia privind desfășurarea acestuia în anul curent de studii.
7. Concursul se va desfășura pe parcursul săptămânilor 6 - 11 de studii din fiecare semestru, în următoarele etape:
 - 7.1. Etapa de recepționare a cererilor de participare la Concursul cursurilor digitale – săptămânile 6 - 7 de studii din semestru.
 - 7.2. Etapa de evaluare a cursurilor digitale, pe parcursul căreia are loc analiza și evaluarea conținutului cursului digital și funcționalitatea (activitățile desfășurate în cadrul cursului digital de către studenți) – săptămânile 8 - 9.
 - 7.3. Etapa de stabilire a câștigătorilor – cu totalizarea rezultatelor și înaintarea acestora către Consiliul de Administrație - săptămânile 10 - 11.


	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 1

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

- 8.** Activitatea de organizare și desfășurare a concursului este coordonată de DMAAC.
- 8.1.** DMAAC are următoarele responsabilități:
- ✓ înaintează propuneri privind componența Comisiei de concurs;
 - ✓ recepționează cererile de participare la concurs;
 - ✓ transmite informația Comisiei de concurs;
 - ✓ gestionează procesul de anunțare a rezultatelor concursului;
 - ✓ urmărește respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului.
- 8.2.** În cadrul concursului DMAAC are următoarele drepturi:
- în cazul când numărul cererilor de participare, depășește de cel puțin 2 ori numărul de premii, desfășurarea preselecției lucrărilor înaintate spre participare în concurs.
- 9.** Pentru desfășurarea concursului se creează Comisia de concurs, în componența căreia va fi câte un reprezentant de la fiecare facultate, un reprezentant din DMAAC și un reprezentant numit de administrația UTM.
- 10.** Membrii delegați în Comisia de concurs sunt persoane care dețin competența necesară pentru evaluare calitativă (conform programului „Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ” sau similare) și au cel puțin un curs digital activ.
- 11.** Componența Comisiei de concurs se aprobă în fiecare an de studiu prin ordinul rectorului UTM, până la 10 septembrie.
- 12.** Membrii Comisiei de concurs nu pot participa la concurs în calitate de autor de curs, dar pot face parte dintr-un grup de autori, încadrați în predarea cursului digital participant la concurs.
- 13.** Membrii Comisiei de concurs analizează fiecare curs digital prezentat și completează formularul de evaluare, pentru fiecare participant în parte.
- 14.** Stabilirea câștigătorilor se va face în conformitate cu criteriile de evaluare (Anexa 1).
- 15.** Toate deciziile Comisiei de concurs se documentează în procese-verbale, iar rezultatele se confirmă la Consiliul de Administrație al UTM.

IV. CRITERII DE ELIGIBILITATE A CURSULUI DIGITAL

- 16.** Cursul digital înaintat la concurs trebuie să satisfacă următoarele criterii generale:
- a) să corespundă planului de învățământ în vigoare;
 - b) să acopere integral conținutul planificat în Fișa disciplinei, la data intrării în concurs;
 - c) să asigure interacțiunea cadrului didactic cu studenții în procesul de instruire;

	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 1

d) să fie în totalitate funcțional pe platformă.


17. Pentru participare la concurs solicitantul va înainta o cerere la DMAAC cu prezentarea denumirii cursului și locației, asigurând accesul special la conținut pentru DMAAC și Comisia de concurs (Anexa 2).
18. Cursurile digitale care nu corespund cerințelor expuse în p. 16, nu conțin componentele obligatorii din criteriile de evaluare sau nu permit accesul membrilor Comisiei de concurs la toate elementele de conținut nu vor fi acceptate în concurs.

V. EVALUAREA CURSURILOR DIGITALE

19. Comisia de concurs va face o evaluare a conținutului plasat în cursurile digitale, în corespundere cu „Ghidul profesorului la crearea cursurilor online pe platforma electronică Moodle, versiunea 3.x” și criteriile de evaluare adoptate.
20. Pentru monitorizarea activității Comisia de concurs va evalua activitatea curentă a studenților și profesorului în cadrul cursului plasat pe platformă.

VI. MODUL DE STABILIRE A CÂȘTIGĂTORILOR

21. Evaluarea cursurilor și aprecierea se va face în conformitate cu procedura adoptată, prin însumarea punctajului.
22. Comisia de concurs prezintă la Consiliul de Administrație procesul-verbal al evaluării cu constatări.
23. Cursurile prezentate în concurs se vor ierarhiza în ordinea descreșterii punctajului, câștigătorii vor fi desemnați în limita resurselor alocate.
24. Hotărârea Comisiei de concurs este aprobată prin decizia Consiliului de Administrație.
25. Câștigătorii concursului sunt premiați cu un spor unic de performanță.
26. Câștigătorii concursului pregătesc un Webinar dedicat cursului elaborat, prezentat în cadrul Conferinței UTM „Resurse de învățare digitale”.
27. Cursurile/resursele digitale câștigătoare în cadrul concursului nu pot fi înaintate repetat în următorii 2 ani de studii la acest concurs, precum și la Concursul premiilor Senatului UTM în anul curent și în următorii 2 ani.
28. În cazul calității reduse a cursurilor prezentate, Comisia de concurs poate limita numărul de câștigători la cei care acumulează cel puțin 42 puncte.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-ODCCD
		Ediția 1
		Revizia 1

VII. ACTIVITATEA COMISIEI DE CONCURS

29. La prima întrunire Comisia de concurs desemnează Președintele și Secretarul comisiei.
30. Comisia de concurs evaluează cursurile digitale prin accesarea acestora pe platforma Moodle sau ELSE.
31. Secretarul Comisiei de concurs completează Chestionarul de evaluare a conținutului digital pentru fiecare curs, cu punctajul agreat de membrii comisiei.
32. Suma punctajelor acumulate pentru fiecare curs participant în concurs se introduce în Procesul-verbal al concursului.
33. În cazuri speciale: cursuri digitale deosebite ca conținut, Comisia de concurs poate înainta demersuri, însoțite de procesul-verbal corespunzător, privind menționarea diferențiată a acestora.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

34. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Universității și se aplică începând cu anul univ. 2020/2021.
35. Regulamentul privind organizarea desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei poate fi modificat luând în considerare cerințele de calitate în permanentă dezvoltare.
36. Anual, prin decizia Consiliului de Administrație se stabilește numărul planificat de câștigători, reieșind din resursele financiare alocate.

CHESTIONAR DE EVALUARE A CONȚINUTULUI CURSULUI DIGITAL

documente de referință: „Ghidul profesorului la crearea cursurilor online pe platforma electronică Moodle, versiunea 3.x”, UTM, 2019; Ghid de bune practici Elaborarea și evaluarea cursurilor online, UTM, 2014.

Denumire curs _____

Autor/Grup de autori _____

Criteria de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare
1. Structura cursului digital	Titlul și autorul/grupul de autori	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Prezentarea cursului	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Fișa disciplinei	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Resursele cursului	0 1	Se evaluează prezența resurselor de învățare generale, la nivel de curs.
	Forum studenți	0 1 2	Punctele se vor acorda pentru intervențiile pe forum, în cadrul temelor speciale de discuții, organizate de profesorul autor.
2. Prezentarea cursului	Scopul și obiectivele disciplinei	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
	Recomandări de studiu	0 1	Se va evalua descrierea de către cadrul didactic a modalității de abordarea a cursului digital, de studiere a materialelor de instruire în combinație cu alte tipuri de resurse.
	Modul de formare a notei finale, pe componentele acesteia	0 1 2	Punctajul maxim se va acorda pentru descrierea detaliată a notării fiecărei componente din nota finală.
	Metode de comunicare student - profesor în cadrul cursului	0 1	Puncte se acordă pentru prezența informației privind comunicarea student-profesor (instrumente, termene etc.).

criterii de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare	
3. Structura unității de studiu	Denumire și obiective operaționale ale unității de studiu	0 1 2	Obligatoriu! Nota maximă se va acorda pentru prezentarea rezultatelor învățării ce urmează a fi formate pe parcursul acesteia.	
	Prezentarea conținutului	Text sau PDF desfașurat	0 1 2 3 4	Se va evalua modul de prezentare a conținutului: volum (cel mult 20 pagini), utilizarea titlurilor și a subtitlurilor, elementelor grafice și a ilustrațiilor, pictogramelor etc.
		Prezentare Power Point	0 1 2 3 4	Punctaj maxim se acordă pentru prezentări extinse și calitative, care pot eventual înlocui conținutul textual.
		Prezentare video	0 1 2 3 4	Punctaj se acordă doar pentru clipurile realizate de autorul cursului digital.
	Prezentarea conținutului practic	0 1 2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> • Indicație pentru realizarea lucrării de laborator; • Instrucțiune pentru realizarea lucrării practice; • Sarcini pentru seminar; • Se va aprecia dacă indicațiile/instrucțiunile sunt: complete, clare, plasate în cadrul fiecărei probe. 	
	Lucrul individual al studentului	0 1 2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> • Sarcini pentru studiul individual Se va aprecia dacă indicațiile/instrucțiunile sunt: complete, clare, plasate în cadrul fiecărei probe. Sarcinile pentru lucrul individual cuprind informații asupra lungimii răspunsurilor, resursele suplimentare necesare elaborării lucrării și criteriile de evaluare și notare a lucrării.	
	Activități în cadrul unității de studiu	0 1 2 3	Se vor evalua elementele de interactivitate utilizate de către autorii cursurilor la toți itemii și compartimentele cursului. 3 puncte se vor acorda pentru cel puțin o activitate interactivă în fiecare săptămână de monitorizare.	

Criterii de evaluare	Conținut	Puncte	Condiții de acordare
3. Structura unității de studiu	Bibliografia	0 1 2	Se va evalua utilitatea resursei prin prisma accesibilității (menționarea paginilor la care se regăsesc subiectele tratate în unitatea de studiu respectivă, sunt livrate sursele în resursele cursului sau ale unității de studiu, sunt link-uri la resurse electronice).
	Banca de întrebări și Teste de autoevaluare	câte 1 punct pentru fiecare unitate de studiu (test)	Obligatoriu!
	Alte materiale	0 1	Puncte se acordă pentru prezența acestor informații.
4. Feedback	Sondaj inițial, de stabilire a așteptărilor studenților pentru curs	0 1	
	Sondaj intermediar „Evaluarea satisfacției studenților”	0 1	
5. Utilizatori		0 1 2	Obligatoriu! La curs sunt înscriși studenții anului curent, care sunt clasificați pe grupe de studii. Studenții sunt activi.
6. Registre		0 2	Obligatoriu! Registrul cu note pentru activitățile desfășurate pe platformă.
7. Criterii suplimentare	Imaginea generală a cursului	0 1 2 3	Punctajul se acordă de membrul Comisiei de concurs, rezultat al evaluării integrale a conținutului cursului/resursei digitale.

CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURSUL CURSURILOR DIGITALE

Subsemnatul (*nume, prenume, funcția, facultatea*), solicit participarea la Concursul cursurilor digitale cu cursul (*denumire curs*) destinat studenților programului de studii (*denumire, an de studii, semestru*), în cadrul disciplinei (*denumire, volum de ore din planul de învățământ pe tipuri de activități*). Cursul a fost elaborat și pus în aplicare în semestrul _____, a.u. _____.

Cursul este plasat pe platforma _____, parola de acces

_____.

La elaborarea cursului a participat grupul de autori (*se completează la necesitate*):

_____.

Data

Semnătură autor curs digital/

Semnături membri grup de autori