



Regulament
privind internaționalizarea activităților academice
la Universitatea Tehnică a Moldovei

Cod: REG-0-IAA

Ediția 1

Revizia 0

APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 27.06.2017, PROCES-VERBAL NR. 10

REGULAMENT
PRIVIND INTERNAȚIONALIZAREA
ACTIVITĂȚILOR ACADEMICE LA
UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
FUNCȚIA	LUCINSCHI Tatiana Șefa Serviciului Relații Internaționale	BUGAIAN Larisa Prorector pentru PFRI	BALAN Stela Șefa DMAAC	BOSTAN Viorel Rector UTM
DATA	14.06.2017	18.06.2017	25.06.2017	27.06.2017
SEMNĂTURA				

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union




Elevate™

Elevating the internationalisation of higher education in Moldova

Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei a fost elaborat în cadrul proiectului 573921-EPP-1-2016-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP „Elevarea internaționalizării a învățământului superior în Moldova” (Elevate), finanțat de către Uniunea Europeană prin intermediul programului Erasmus+, acțiunea cheie 2 - Consolidarea Capacităților in Domeniul Învățământului Superior.

„Acest proiect este finanțat de Comisia Europeană. Suportul financiar din partea Comisiei Europene pentru acest proiect nu constituie o andosare a conținutului care reflectă doar părerile autorilor, și Comisia nu poate purta răspundere pentru orice mod de utilizare a informației incluse în prezentul proiect de document.”

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice din cadrul Universității Tehnice a Moldovei (în continuare Universitatea) conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic.
2. Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (art. 136 (g) și 148 (6)), Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior, elaborat în baza Sistemului National de Credite de Studiu (ordinul Ministerului Educației nr. 726 din septembrie 2010), Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 56 din 27.01.2014, Regulamentului Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu aprobat la ședința Senatului universitar din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5, Regulamentului cu privire la organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale Universității Tehnice a Moldovei aprobat la ședința Senatului universitar din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4 și în conformitate cu Carta Universității Tehnice a Moldovei aprobată la ședința Senatului universitar din 26.05.2015, proces-verbal nr. 11.
3. Conceptul de internaționalizare este definit drept o strategie a instituției, care răspunde la cerințele impuse de globalizare, ca o modalitate prin care se dezvoltă calitatea învățământului superior, creșterea calității cercetării, pregătirea eficientă a studenților pentru viața și activitatea profesională într-un mediu intercultural, creșterea reputației internaționale și a vizibilității Universității.
4. Internaționalizarea învățământului superior cuprinde câteva dimensiuni principale:
 - ✓ mobilitatea creditelor;
 - ✓ mobilitatea programelor de studiu;
 - ✓ programe de mobilitate pentru cadre didactice;
 - ✓ alte tipuri de mobilitate de scurtă durată: școli de vară/iarnă internaționale sau echivalente – cu participarea studenților, a cadrelor didactice sau a personalului implicat în cercetare;
 - ✓ conferințe internaționale unde cadrele didactice/cercetătorii sunt invitați ca vorbitori cheie/principali;
 - ✓ mobilitate pentru practică transnațională finanțată prin proiecte;

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- ✓ învățământ superior transnațional cu următoarele forme: programe cu dublă diplomă/
programe în cotutelă (joint degree);
- ✓ e-learning, învățământ la distanță.

5. Mobilitatea academică a studenților, doctoranzilor/post-doctoranzilor și a cadrelor didactice se organizează în baza:

- tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte; •
- acordurilor/convențiilor inter-universitare;
- acordurilor încheiate între Universitate și organizații din țară și de peste hotare;
- proiectelor/programelor de mobilitate oferite de diverse state și instituții/organizații internaționale și regionale;
- contractelor individuale.

6. În cadrul internaționalizării pot fi dezvoltate următoarele activități:

- studii la nivel de Licență/Master/Doctorat/Postdoctorat pe durata unui semestru/an de studiu;
- realizarea stagiilor de practică a studenților și masteranzilor la întreprinderile, organizațiile, instituțiile de învățământ și de cercetare din țară și de peste hotare.
- stagii de cercetare în contextul studiilor de master/doctorat și al programelor postdoctorale;
- stagii de practică/lingvistice;
- școli de vară;
- stagii de cercetare și schimb de experiență pentru personalul didactic și științifico-didactic;
- dezvoltarea și implementarea sistemelor inovatoare de predare-învățare-evaluare-certificare;
- programe de dezvoltare curriculară (dezvoltarea în cadrul unui parteneriat național sau internațional a unor programe comune de studii la nivel inițial și avansat);
- implementarea de noi curricule, cursuri și/sau module de curs;
- alte tipuri de activități.

II. ASPECTE ȘI DIMENSIUNI ASOCIATE CONCEPTULUI DE INTERNAȚIONALIZARE

7. *Mobilitatea creditelor* are în vedere programele de mobilitate de scurtă durată, pe baza cărora studenților mobili li se recunoaște perioada petrecută în străinătate și li se oferă creditele ECTS aferente disciplinelor/unităților de curs/modulelor studiate/programelor incluse în curricula universității la care aceștia sunt înmatriculați.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

Mobilitatea creditelor are două dimensiuni, analizând deopotrivă mobilitățile studenților incoming, adică ale studenților străini care urmează un program de mobilitate de scurtă durată în Universitate, precum și mobilitățile studenților outgoing, adică ale celor înmatriculați la Universitate dar care urmează un program de mobilitate într-un alt stat.

8. *Mobilitatea programelor de studiu* are în vedere desfășurarea de către un student a unui întreg ciclu de studii superioare într-un alt stat decât cel al cărui naționalitate o poartă.
9. *Învățământ superior transnațional* se referă la fluidizarea indivizilor, programelor, furnizorilor, curriculei, proiectelor, cercetării și serviciilor care depășește granițele naționale și regionale. Educația transnațională este o dimensiune a activităților de internaționalizare care face parte din proiectele de cooperare și dezvoltare, programele de mobilitate academică și inițiativele comerciale.
10. Se disting următoarele forme de *învățământ superior transnațional*:
 - *programe cu dublă specializare/programe în cotutelă (joint degree)* – au în vedere dezvoltarea de programe de studii universitare, internaționale, realizate de consorții alcătuite din mai multe instituții de învățământ superior și, dacă este cazul, alți actori relevanți, programele de studii fiind integrate în curricula tuturor instituțiilor implicate;
 - *e-learning* – termen generic folosit pentru a descrie orice formă de învățare, în cadrul educației terțiare, care folosește tehnologiile moderne de informare și comunicare;
 - *învățământ la distanță* - formă flexibilă de educație superioară, în care procesul educațional se desfășoară prin intermediul tehnologiilor moderne de comunicare fără a necesita prezența fizică a profesorului sau studentului.
11. *Curricula* implică o reformare mai detaliată a conținutului academic al cursurilor, predarea în limbile de circulație internațională a programelor integrale de studiu.
Curricula prevede un nivel ridicat de comunicare cu companii multinaționale, instituții locale și străine de cercetare, asociații profesionale, de cele mai multe ori afiliate rețelelor internaționale pe diferite arii de specializare.
Un mijloc de reformare a curriculei îl reprezintă și dezvoltarea de parteneriate și acordurile de schimburi cooperative, între care se remarcă programele în cotutelă și cu dublă certificare.
12. *Limbile de predare* joacă un rol decisiv în procesul de internaționalizare acasă. Utilizarea resurselor internaționale de învățare, accesul la bazele de date internaționale și solicitarea oportunităților de studiu în străinătate depind de abilitățile lingvistice și de certificarea acestor abilități.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

Limbile străine sunt folosite pentru facilitarea internaționalizării, mai ales pentru învățământul superior. Un alt suport lingvistic pentru internaționalizarea acasă este oferit prin cursurile de limbă română (de ex. anul pregătitor de limbă română) organizate pentru studenții internaționali care aplică la studii în Republica Moldova.

13. Programele comune de studii superioare este o formă de colaborare dintre două sau mai multe instituții responsabile în comun de:

- ✓ elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de licență/master/doctorat;
- ✓ organizarea admiterii;
- ✓ supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității.

14. Colaborarea, de regulă, se realizează în cadrul unui consorțiu al instituțiilor de învățământ superior cu alte instituții și organizații.

15. Calificarea comună este acordată și diploma comună este eliberată în una din următoarele formule:

- ✓ diplomă comună suplimentară la una sau mai multe diplome naționale;
- ✓ diplomă comună emisă de către instituțiile care oferă programul comun de studiu fără eliberarea diplomei naționale;
- ✓ una sau mai multe diplome naționale eliberate oficial și un certificat pentru atestarea calificării acordate în comun.

Diplomele și certificatele comune se perfectează în limbile de comunicare stabilite în cadrul parteneriatului și în limba engleză.

16. Un program comun de studii superioare presupune că:

- instituțiile membre ale consorțiului sunt autorizate provizoriu sau acreditate în țara de origine;
- fiecare membru al consorțiului dispune de permisiunea autorităților naționale abilitate în acest scop pentru organizarea programului comun;
- studenții din fiecare instituție participantă la programul comun realizează o perioadă de studiu în instituțiile partenere, dar nu neapărat în toate instituțiile consorțiului;
- perioada de aflare a studenților la instituțiile sau organizațiile partenere ale Universității constituie o parte substanțială a programului comun;
- perioadele de studiu și examenele promovate la instituțiile partenere sunt recunoscute deplin și în mod automat, în condițiile legii;
- profesorii din instituțiile participante la consorțiu vor contribui în comun și în mod egal la realizarea programului de studiu.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

17. *Procedura de autorizare* de funcționare provizorie și de acreditare a programelor comune de studii superioare se stabilește de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional (ANACIP).

18. *Cotutela* este un acord privind supervizarea/îndrumarea în comun a unui student al programului de master sau de doctorat de către doi conducători științifici, dintre care cel puțin unul este din Republica Moldova. Acordul de cotutelă se semnează între instituțiile care organizează programul de studii superioare în cotutelă, studentul semnând contractul de studii cu ambele instituții.

III. OBIECTIVELE INTERNAȚIONALIZĂRII

19. Obiectivele strategice ale internaționalizării sunt:

- îmbunătățirea calității și relevanței studiilor prin consolidarea cooperării internaționale și prin creșterea accesului transnațional la resursele educaționale ale altor țări;
- asigurarea participării competitive la edificarea Spațiului European al Învățământului Superior, definit de Procesul Bologna;
- compatibilitatea curriculelor unităților de curs/modulelor, aplicate într-o universitate, cu cele existente în instituții similare, la nivel național și internațional;
- dezvoltarea și adaptarea serviciilor de instruire la cerințele mediului de afaceri, identificate la nivel național și internațional;
- dezvoltarea cadrului optim de integrare a programelor de instruire cu cercetarea științifică;
- promovarea unei cooperări intensive între universități la toate nivelurile de instruire: licență, master, doctorat, postdoctorat;
- promovarea transparenței și recunoașterii academice a studiilor și calificărilor obținute în alte țări, încurajându-se astfel dezvoltarea unei zone deschise de cooperare națională și internațională în învățământul superior;
- formarea abilităților de a modela și de a se adapta la un alt mediu de învățare, cercetare și predare;
- schimbul de experiență cu mediile academice, de cercetare sau economice în vederea asigurării învățării pe parcursul întregii vieți;
- consolidarea identității culturale în Europa prin promovarea în învățământ a dimensiunii de multiculturalitate, multilingvism, deschidere și toleranță;
- dezvoltarea dimensiunii europene în învățământul superior, acumularea de noi cunoștințe în domeniile în care studiază, cercetează, predau;

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- ✓ stabilirea relațiilor de parteneriat în domeniu cu întreprinderile, organizațiile interesate, inclusiv din străinătate, conform legislației în vigoare;
- ✓ promovarea transparenței, compatibilității și recunoașterii academice a studiilor și a calificărilor obținute în alte țări, încurajându-se astfel dezvoltarea unei zone deschise de cooperare națională și internațională în învățământul superior;
- ✓ promovarea imaginii Universității și a culturii naționale peste hotarele țării.

IV. ORGANIZAREA MOBILITĂȚILOR ACADEMICE A STUDENȚILOR ȘI A PERSONALULUI DIDACTIC

4.1 Mobilitatea academică interuniversitară a studenților

- 20.** Organizarea și promovarea programelor de mobilitate, la nivel instituțional, se coordonează de Serviciul Relații Internaționale a Universității alături de coordonatorii mobilităților academice desemnați în cadrul fiecărei facultăți, având următoarele atribuții:
- identificarea proiectelor/programelor de mobilitate;
 - diseminarea informațiilor privind programele de mobilitate la care pot candida studenții, cercetătorii și cadrele didactice;
 - organizarea activităților de informare și instruire a candidaților;
 - stabilirea, după caz, a procedurilor de selectare a studenților, care urmează a fi validate de Senatul Universității;
 - elaborarea și implementarea mecanismului de monitorizare și evaluare a activității studenților participanți la programe de mobilitate;
 - monitorizarea desfășurării programelor de mobilitate și a rezultatelor acestora; evaluarea impactului mobilităților;
 - consilierea studenților care candidează la programe de mobilitate, stagii de practică și de schimb educațional-cultural.
- 21.** Beneficiari ai programelor de mobilitate interuniversitară sunt cetățenii Republicii Moldova, studenți din învățământul cu frecvență și doctoranzi la toate formele de studii, care întrunesc următoarele condiții:
- ✓ realizează un program de studiu la Universitate, care finalizează cu acordarea titlului de licențiat/master/doctor;
 - ✓ au rezultate academice după cum urmează: cel puțin nota medie „8,0” în sesiuni pentru profilul umanist și „7,0” pentru profilul real;

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- ✓ cunosc suficient limba în care se desfășoară programul de studiu sau limba țării în care se realizează mobilitatea;
 - ✓ nu au restanțe academice și sancțiuni disciplinare.
- 22.** Perioada de studii în universitatea-gazdă, inclusiv stagiile de practică, se consideră parte integrantă a programului de studiu din Universitatea Tehnică a Moldovei, dacă programul de studiu din universitatea-gazdă corespunde, cel puțin în parte, cu programul de studiu din Universitatea Tehnică a Moldovei.
- 23.** Pentru studenții care au ca obiectiv al mobilității pregătirea în vederea elaborării proiectelor de licență/tezelor de master, perioada maximă de desfășurare a mobilității este un semestru, urmare cărui fapt studenții prezintă un document de tip ECTS, care conține evaluarea activității studentului în perioada de mobilitate.
- 24.** În programe de mobilitate pot participa studenții care au realizat integral programul de studii pentru anul de studii/semestrul precedent. La ciclul I (studii superioare de licență) mobilitatea poate fi organizată începând cu anul II de studii, cu excepția ultimului an de studii. Studenții ciclului II (studii superioare de master) pot participa în programe de mobilitate pe durata unui semestru, cu excepția primului și ultimului semestru.
- 25.** Numărul de credite acumulate de studenți în timpul mobilității este de cel puțin 30 pentru un semestru, respectiv 60 pentru un an de studii, și acestea se recunosc în baza principiului acumulării și transferului de credite.
- 26.** Studenții, înmatriculați la studii cu achitarea taxei de studii, pe perioada programelor de mobilitate internațională, vor continua să achite taxa de studii la Universitatea tehnică a Moldovei.
- 27.** Drepturile deținute în calitate de student, precum locul cu finanțare din bugetul de stat/scutirea completă/parțială pentru plata taxei de studiu, bursa de studiu, bursele sociale, bursele de excelență, alte facilități nu vor fi retrase pe perioada stagiului de mobilitate.
- 28.** Participantul la programul de mobilitate interuniversitară va deține un contract de studii ECTS, însoțit de extrasul din foaia matricolă. Contractul de studii ECTS va fi semnat de către trei părți: studentul participant la program, decanul facultății și universitatea-gazdă, confirmând compatibilitatea programelor de studii și angajamentul privind recunoașterea acestuia.
- 29.** Dosarul studentului participant la programul de mobilitate se evaluează, în scop de recunoaștere, în facultate de către specialiști în domeniu, până la începerea anului de studii/semestrului, și include următoarele:
- ✓ formularul de cerere pentru student;

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- ✓ adeverință de student;
- ✓ extrasul din foaia matricolă ECTS, documente recomandate prin Ghidul de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat în modul stabilit de Ministerul Educației al RM;
- ✓ CV în format Europass;
- ✓ scrisoare de motivare;
- ✓ certificat ce atestă cunoașterea limbii de studiu;
- ✓ scrisoare de recomandare;
- ✓ alte documente relevante (premii, concursuri, participări la conferințe, mobilități de studiu anterioare etc.).

Dosarul de mobilitate se aprobă de către rectorul Universității și decanul facultății, la recomandarea responsabililor de la facultate/departament.

- 30.** În caz de necesitate, pentru programele de mobilitate la nivel internațional, la solicitarea decanului, studentul prezintă un act oficial, care conține informații suplimentare referitoare la sistemul de învățământ în cadrul căruia s-a desfășurat programul de mobilitate, scala de notare, programul de studii, durata și forma de certificare și recunoaștere a acestuia. Actele menționate se eliberează de către universitatea-gazdă sau de un alt organ abilitat din țara respectivă.
- 31.** Este posibilă mobilitatea studenților între instituții și în cadrul Universității între domenii/specialități/programe de studii înrudite, cu respectarea reglementărilor specifice existente la nivel instituțional, fără a fi afectate formațiunile de studiu.
- 32.** Cursurile prevăzute în contractul de mobilitate pot fi echivalente cu cursurile din planul de învățământ al instituției de origine, asimilabile în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională/program de studiu, acceptabile ca alternativă la cursurile existente.
- 33.** Acordurile între universitățile/facultățile partenere garantează recunoașterea perioadelor de studii realizate și transferul de credite pentru unitățile de curs/modulele realizate. Recunoașterea perioadelor de studii privește durata și conținutul acestora.
- Perioada de mobilitate în altă instituție înlocuiește prin recunoaștere o perioadă de studii cu durată și volum de muncă (măsurat în credite) similară celei pe care studentul ar fi realizat-o în Universitate.
- 34.** Studentul implicat în programe de mobilitate în baza acordurilor de parteneriat, semnate între Universitate și altă instituție, va prezenta la întoarcere dovada privind activitățile desfășurate, examenele susținute și creditele acumulate.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

35. Transferul creditelor ECTS, echivalarea și documentarea performanțelor realizate de către student de-a lungul perioadei de mobilitate, se realizează prin Extrasul din foaia matricolă care reflectă cantitativ și calitativ munca realizată de către student cuantificată în ECTS. Studentul nu este obligat să negocieze acceptarea/recunoașterea/echivalarea cu cadrele didactice în parte.
36. Echivalarea unităților de curs/modulelor și creditelor se va face la nivel de facultate, de o comisie constituită prin ordinul rectorului emis de Serviciul Relații Internaționale în acest scop. Comisia va întocmi un proces-verbal, în baza căruia se va completa borderoul de echivalare a unităților de curs/modulelor.
37. Creditele obținute la unități de curs/module similare ca finalități de studiu scontate, conținut, eventual denumire și extindere (număr de ore în planul de învățământ) se echivalează automat atât în cadrul programelor de mobilitate, precum și la transferul studentului dintr-o instituție de învățământ superior la alta.
38. Studentul care alege unități de curs/module cu o suprapunere de conținut de cel puțin 2/3 acumulează creditele alocate doar uneia dintre acestea.
39. Pentru lichidarea diferențelor academice, apărute din cauza mobilității, se vor organiza sesiuni suplimentare de examinare în cazul în care studenții nu pot participa la sesiunile de examinare aprobate la nivelul Universității.
40. Neîndeplinirea de către student a programului de studii convenit prin contractul de studii ECTS determină, în condițiile prevăzute de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul ministrului educației, repetarea semestrului sau anului corespunzător, sau susținerea unor examene de diferență.
41. În cazul acordurilor interuniversitare de cooperare, conform criteriilor reciproc acceptate de cele două universități, perioadele de studii în alte instituții din țară sau din străinătate trebuie să beneficieze de recunoaștere academică în conformitate cu prevederile legislației naționale și reglementările internaționale în materie de recunoaștere, inclusiv numărul de credite academice transferabile (ECTS), rezultatele obținute la examene și stagii de practică și/sau alte forme de evaluare realizate în universitatea-gază.
42. Studenții pot participa la programe de mobilitate academică realizate în baza unor contracte individuale, informând decanul facultății despre program, durata și finalitatea acestuia la începutul anului sau al semestrului de studii.
43. Susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare nu poate fi echivalată prin mobilități.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

44. La nivel național, studentul poate acumula cel mult 10 credite pe an de la cursuri urmate la alte facultăți sau în alte instituții de învățământ. Aceste cursuri și numărul maxim de credite transferabile vor fi nominalizate în acordurile bilaterale semnate între instituții sau facultăți.
45. Acceptarea, în bază de contracte interuniversitare, a studenților vizitatori pentru perioade limitate de timp (de regulă, un semestru) presupune recunoașterea ad-hoc a studiilor precedente.
46. Studenții pot participa la programe de mobilitate academică realizate în baza unor contracte individuale, informând administrația Universității despre program, durata și finalitatea acestuia la începutul anului sau al semestrului de studii.
47. Participanții la programe de mobilitate academică în mod individual beneficiază de recunoașterea academică a programului în condițiile prezentului Regulament.
48. Recunoașterea, echivalarea și documentarea performanțelor realizate de către student prin diverse activități non-formale sau informale (activitate de formatori și voluntariat), se realizează la nivel de facultăți de către persoanele responsabile de internaționalizare împreună cu comisia de la departamentul de specialitate desemnat de șeful de departament.
49. Cursurile promovate în cadrul programului de mobilitate se înscriu în Suplimentul la Diplomă a studentului, cu mențiunea că perioada respectivă de studii a fost realizată în cadrul unui program de mobilitate academică. Cursurile care nu au echivalent în programul de studii al universității de origine sunt recunoscute în pachetele de cursuri la alegere și constituie credite suplimentare.

4.2. Mobilitatea personalului didactic

50. Drepturile și responsabilitățile participanților la programe de mobilitate, ale universităților partenere, precum și durata programelor de mobilitate pentru personalul academic sunt stabilite în acordurile interguvernamentale, interministeriale, interuniversitare, precum și în cadrul programelor/proiectelor internaționale, în temeiul cărora aceste programe se realizează.
51. Personalul academic al Universității poate participa la programe de mobilitate și în baza unor contracte individuale, încheiate cu instituții de învățământ din țară și străinătate, cu suportarea cheltuielilor din cont propriu.
52. La programele de mobilitate interuniversitare este eligibil numai personalul academic titular al Universității.
53. Participarea la programe de mobilitate se realizează, cu acordul șefului subdiviziunii/decanului, în baza ordinului rectorului Universității. Responsabil pentru emiterea ordinului este Serviciul Resurse Umane.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

54. Administrația Universității încheie cu fiecare angajat în parte un Acord privind mobilitatea academică, în care se stipulează programul de predare/cercetare/dezvoltare profesională în cadrul instituției-gazdă, anterior demarării programului de mobilitate.
55. În procesul de identificare și acceptare a programelor de mobilitate se va acorda preferință celor care corespund obiectivelor și misiunii Universității și care finalizează cu elaborarea și publicarea de noi materiale didactice și științifice, extinderea și consolidarea relațiilor de colaborare dintre subdiviziunile Universității și promovarea de noi proiecte de cooperare.
56. Realizarea programului de mobilitate a cadrului didactic/de cercetare, de regulă, este certificată de un document, eliberat de instituția-gazdă, care va fi recunoscut la Universitate.
57. Participarea personalului academic la programe de mobilitate este recunoscută, în conformitate cu reglementările legislative și normative în vigoare, pentru cursurile de formare continuă a personalului academic și pentru avansarea în cariera didactică, științifică și managerială.

V. PROGRAMELE DE STUDIU CU DIPLOMĂ DUBLĂ

58. Programele de studiu cu diplomă dublă vor avea la bază un Acord Bilateral între Universitate și instituții de învățământ superior acreditate din țară sau din străinătate, semnat de către reprezentanții legali ai acestora și de către decanii facultăților implicate. Acordul va avea ca obiect organizarea și desfășurarea programului de studiu cu diplomă dublă și va intra în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți.
59. Programele cu diplomă dublă vor fi organizate conform strategiilor de internaționalizare și dezvoltare academică ale celor două instituții/universități partenere, regulamentelor interne și regulamentelor naționale în baza cărora funcționează acestea.
60. Documentația privind organizarea programului cu diplomă dublă (acord bilateral, documente aferente mobilității studenților etc.) va fi realizată într-o limbă de circulație internațională, aleasă de comun acord de cei doi parteneri.
61. Organizarea programului de studiu cu diplomă dublă va fi precedată de vizite pregătitoare ale reprezentanților celor două instituții la instituția parteneră, acestea fiind susținute, din partea Universității, de facultatea direct implicată. Aceste vizite au ca scop întâlniri de lucru în cadrul cărora se va stabili modul de funcționare a colaborării dintre cele două instituții angajate într-un proces de eliberare a unei diplome duble, cât și conținutul programului de studiu respectiv, în cadrul ambelor universități.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- 62.** Costurile privind organizarea programului cu diplomă dublă și obținerea unei diploma duble vor fi suportate de cele două instituții și, respectiv, de studenții beneficiari (dacă e cazul), urmând să fie detaliate într-o anexă a acordului de colaborare între cele două instituții.
- 63.** Organizarea programului de studiu cu diplomă dublă va lua în considerare standardele naționale obligatorii pentru programele de studiu din fiecare țară (discipline impuse și/sau calificări obținute la absolvire), care urmează a fi prezentate de reprezentanții celor două instituții la întâlnirile preliminare de organizare.
- 64.** Limba de organizare a programului de studiu va fi aceea asupra căreia reprezentanții celor două instituții se vor pune de acord la întâlnirile preliminare de organizare a programului cu diplomă dublă. Ca principiu, se va opta pentru o limbă de circulație internațională, în primul rând, sau limba română, dacă e cazul. În cazuri deosebite fiecare instituție va realiza activitatea cadrelor didactice și studenților în limba țării de proveniență, urmând ca studenții care intenționează să obțină diploma dublă să dețină un certificat de cunoaștere a limbii de predare/învățare din instituția parteneră, în vederea realizării mobilității.
- 65.** Cursurile din cadrul programelor de studiu cu diplomă dublă pot fi organizate în sistem modular, cu condiția ca studenții să fie anunțați la începutul semestrului care va fi orarul clar aferent fiecărui curs și ca numărul de ore aferent activităților de predare și învățare de pe parcursul unui semestru să nu fie modificat.
- 66.** Cadrele didactice care urmează să desfășoare activități didactice în cadrul unui program de studiu cu diplomă dublă trebuie să facă dovada cunoașterii la nivel avansat a limbii de predare din cadrul programului de studiu respectiv.
- 67.** Fiecare instituție va pune la dispoziția partenerilor planul de învățământ, conținutul cursurilor și bibliografia, precum și CV-ul titularului fiecărui curs, odată cu demararea programului cu diplomă dublă. Acestea vor fi validate în cadrul fiecărei instituții și vor ține cont de nevoia de corelare cu cele de la instituția parteneră. Fiecare instituție va pune la dispoziția partenerilor, cu cel puțin șase luni înainte (cu excepția cazurilor deosebite), orice modificare privind conținutul planului de învățământ, fișele unităților de curs/modulelor, într-o limbă de circulație internațională, și privind personalul didactic care urmează să desfășoare activități didactice în cadrul programului de studiu cu diplomă dublă dezvoltat în parteneriat.
- 68.** Activitățile cu caracter de „practică”, dacă există și sunt obligatorii, pot fi organizate la oricare dintre cele două instituții, în baza regulamentelor interne stabilite în acest sens.
- 69.** Procedurile de admitere vor include criterii de admitere similare, ce urmează a fi detaliate pentru fiecare caz în parte în acordul de cooperare.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

70. Examinările finale pot fi specifice fiecărei instituții, dar vor conține în ambele cazuri obținerea unui număr de credite minim (la nivel licență și la nivel master, în funcție de domeniul de studiu) și o examinare finală sub formă de proiect/teză de licență sau master. Proiectul/teza de licență sau master se va realiza cu dublă coordonare.
71. Ambele instituții vor utiliza sistemele de notare naționale și Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer Sistem - ECTS). Numărul de credite ECTS/program de studiu trebuie să fie similar în cazul ambelor instituții, iar numărul de credite care urmează a fi obținute la instituția parteneră trebuie să fie similar numărului de credite alocat unui an de studiu (în cazul programelor de licență) sau unui semestru (în cazul programelor de master) la instituția de origine.
72. Mobilitatea studenților la instituția parteneră este o condiție obligatorie a obținerii diplomei duble și va fi susținută de ambele instituții și studenții beneficiari printr-o schemă de organizare a mobilităților, care urmează să fie detaliată într-o anexă la acordul de colaborare în vederea organizării programului cu diplomă dublă, după caz.
73. Taxele de studiu se plătesc (dacă e cazul) la instituția de origine, în cuantumul stabilit pentru programul respectiv de studiu.

VI. PARTICIPAREA STUDENȚILOR LA STAGII DE PRACTICĂ ȘI PROGRAME DE SCHIMB EDUCAȚIONAL-CULTURAL PESTE HOTARELE ȚĂRII

74. Participarea studenților la stagii de practică peste hotarele țării, inclusiv la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii, se realizează în baza:
- ✓ tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
 - ✓ programelor/proiectelor internaționale și interuniversitare;
 - ✓ contractelor încheiate de Universitate cu instituții/organizații de peste hotare;
 - ✓ contractelor individuale, încheiate între studenți și prestatorii de servicii autorizați/licențiați pentru acest gen de activitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător.
75. Studenții pot participa la programele menționate în punctul 58 doar pe perioada stabilită conform planului de învățământ sau în perioada vacanțelor de vară, în cazul în care, conform planurilor de învățământ, nu sunt prevăzute alte genuri de activități instructiv-educative.

	Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei	Cod: REG-0-IAA
		Ediția 1
		Revizia 0

- 76.** Pentru programele de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii pe o perioadă determinată de timp, în perioada vacanței de vară, sunt eligibili studenții la ciclurile I, II și studii integrate, învățământ cu frecvență, cu excepția ultimului an de studii.
- 77.** Participarea la programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii pe o perioadă determinată de timp, în perioada vacanței de vară, se permite cu condiția încheierii situației academice a studentului pentru semestrul/anul respectiv de studii. Modificarea termenelor de susținere a sesiunii de vară se acceptă pe bază de planuri individuale, aprobate de consiliile facultăților.
- 78.** Pentru delegarea studenților la stagii de practică și schimb cultural în străinătate sunt eligibile programele/proiectele internaționale, precum și acordurile bilaterale ale Universității cu autoritățile și organizațiile de peste hotare și recunoscute de către ambasadele țărilor de destinație și companiile de recrutare, autorizate în plan național pentru prestarea serviciilor respective.
- 79.** Participantul la program este obligat să dețină asigurare medicală pe toată perioada aflării peste hotare și să revină în Republica Moldova înainte de începerea anului de studii.

VII. DISPOZIȚII FINALE

- 80.** Prezentul Regulament se aplica integral tuturor studenților Universității fără a se face nicio excepție privind drepturile și obligațiile.
- 81.** Decanii facultăților sunt obligați să aducă la cunoștința tuturor studenților și cadrelor didactice de la facultățile Universității prevederile prezentului Regulament.
- 82.** Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării de către Senatul Universității.