

**BAZELE ANTREPRENORIATULUI ȘI MANAGEMENT GENERAL**
**1. Date despre unitatea de curs/modul**

<b>Facultatea</b>	Inginerie Economică și Business				
<b>Catedra/departamentul</b>	Economie și Management				
<b>Ciclul de studii</b>	Studii superioare de licență, ciclul I				
<b>Programul de studiu</b>	361.1 Contabilitate, 362.1 Marketing și Logistică, 363.1 Business și administrare				
<b>Anul de studiu</b>	<b>Semestrul</b>	<b>Tip de evaluare</b>	<b>Categoria formativă</b>	<b>Categoria de opționalitate</b>	<b>Credite ECTS</b>
I (învățământ cu frecvență); I (învățământ cu frecvență redusă)	2 2	E	S – unitate de curs de specialitate	O - unitate de curs obligatorie	4/8

**2. Timpul total estimat**

Total ore în planul de învățământ	Din care				
	Ore auditoriale		Lucrul individual		
	Curs	Seminar/ laborator	Proiect de an	Studiul materialului teoretic	Pregătire aplicații
120	30	30		60	

**3. Precondiții de acces la unitatea de curs/modul**

Conform planului de învățământ	Matematica economică; Statistica generală și economică; Microeconomia; Macroeconomia; Fundamentele teoretice ale științei economice
Conform competențelor	

**4. Condiții de desfășurare a procesului educațional pentru**

Curs	Pentru prezentarea materialului teoretic în sala de curs este nevoie de proiector și calculator. Nu vor fi tolerate întârzierile studenților, precum și convorbirile telefonice în timpul cursului.
Seminar /laborator	Studenții vor stimula activitatea managerială în cadrul studiilor de caz.

**5. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	<b>C. 1</b> Operarea cu fundamente științifice, economice în domeniul businessului și antreprenoriatului. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea adecvată în comunicarea profesională a conceptelor specifice businessului și antreprenoriatului.</li> <li>➤ Descrierea subdiviziunilor întreprinderii.</li> <li>➤ Utilizarea de metode și instrumente specifice economice și manageriale pentru explicarea funcționării întreprinderii.</li> </ul>
-------------------------	--

Competențe	<b>C. 2.</b> Examinarea funcțiilor managementului și a funcțiilor întreprinderii
------------	--

profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Descrierea funcțiilor managementului și a funcțiilor întreprinderilor.</li> <li>➤ Explicarea rolului interacțiunii și exercitări funcțiilor managementului și funcțiilor întreprinderii.</li> <li>➤ Conceperea funcționării întreprinderilor.</li> <li>➤ Evaluarea caracteristicilor funcțiilor întreprinderii .</li> <li>➤ Formularea soluțiilor pentru asigurarea activității eficiente a întreprinderii.</li> </ul>
Competențe transversale	<p><b>CT1.</b> Comportarea onorabilă, responsabilă, etică, în spiritul legii pentru a asigura reputația profesiei.</p> <p><b>CT2.</b> Identificarea, descrierea și derularea proceselor, cu preluarea diferitelor roluri în echipă și descrierea clară și concisă, verbal și în scris, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a rezultatelor din domeniul de activitate.</p> <p>CT2 Identificarea rolurilor si responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei</p> <p>CT3 Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare</p>

#### 6. Obiectivele unității de curs/modulului

Obiectivul general	Definirea managementului și noțiunile generale de sistem, structură, infrastructură, organizație, afacere (business); Explicarea rolului interacțiunii și exercitării funcțiilor managementului și funcțiilor întreprinderii; Conceperea managementul firmei ca sistem ce integrează subsistemele metodologic, organizațional, informațional și decizional.
Obiectivele specifice	Sa cunoască evoluției gândirii manageriale; să utilizeze metode și tehnici de management pentru explicarea funcționării întreprinderii; să elaboreze (proiecteze) organigrama unei întreprinderi mici și/sau mijlocii; să poată analiza sistemul informațional și elabora propuneri de perfecționare; să poată analiza și elabora propuneri de perfecționare a sistemului decizional.

#### 7. Conținutul unității de curs/modulului

Tematica activităților didactice	Numărul de ore	
	învățământ cu frecvență	învățământ cu frecvență redusă
<b>Tematica prelegerilor</b>		
T.1. Bazele teoretice ale managementului	2	1
T.2. Noțiuni fundamentale în management	2	1
T.3. Funcțiile managementului	2	1
T.4. Evoluția gândirii manageriale	2	1
T.5. Organizația și mediul sau extern	2	1
T.6. Motivația psihologică în procesul managerial	2	1
T.7. Sistemul de management și componentele		2
7.1. Subsistemul metodologic	6	
7.2. Subsistemul organizațional	4	
7.3. Subsistemul Informațional	4	
7.4. Subsistemul decizional	4	
Total	30	8

Tematica activităților didactice	Numărul de ore	
	învățământ cu frecvență	învățământ cu frecvență redusă
<b>Tematica seminarelor/ lucrărilor de laborator</b>		
LP.1. Definirea managementului. Managementul ca profesie, activitate practică. Managementul ca știință. Managementul ca artă.	2	
LP.2. Noțiuni fundamentale în management. Manageri. Tipuri. Sistem și principii. Structura și infrastructura. Organizație comercială. Business. Marketing. Entropie.	2	1
LP.3. Funcțiile manageriale și funcțiunile organizației. Aplicații practice.	2	1
LP.4. Școlile de management. Personalitățile, principalele caracteristici și contribuțiile aduse de aceste școli	2	1
LP.5. Factorii de influență a mediului intern și extern a organizației. Mediul extern al organizației: mediul social; mediul economic; mediul politic; mediul tehnologic. Studiu de caz	2	1
LP.6. Funcțiile și tipurile motivației. Modele de motivație. Aplicații practice	2	1
LP.7.1. Aplicarea metodelor și tehnicilor moderne de management în practica. Studii de caz.	6	1
LP.7.2. Organizarea procesuală și structurală a întreprinderii. Elaborarea și raționalizarea structurilor organizatorice. Organizarea formală și informală; Studiu.	4	1
LP.7.3. Analiza sistemului informațional. Deficiențele majore a SI. Principii de raționalizare. Studiu.	4	1
LP.7.4. Modelul decizional strategic. Componentele sistemului decizional. Decizia managerială.	4	
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>8</b>

### 8. Referințe bibliografice

Principale	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ovidiu Nicolescu, Ion Verboncu. Management. Ciclu de prelegeri.– București: Editura Economică, ed. A II, 1999 -596 p -91 ex. bibl.;</li> <li>Bugaian Larisa. Managementul firmei. USM. Chișinău. 2010</li> <li>Ovidiu Nicolescu. Sisteme și tehnici manageriale. București: Editura Economică, 2000 - 528p. – 5 ex. bibl.</li> <li>Bugaian Larisa, Catanoi Valentina, ș.a. Antreprenoriat: Inițierea afacerii. Chișinău: UTM, Editura „Levinta Angela”, 2010 -344p. -150ex bibl.</li> <li>Corneliu Rusu. Management. București: Editura Expert, 1996 – 33 p -2ex. bibl.</li> <li>Ion Dijmarescu. Bazele managementului. București: Editura Didactică și pedagogică, 1995 -518p. – 1ex.bi Chislari E. Organizarea și gestionarea businessului propriu. – Chișinău: ed.”Tehnica info”, 2004 -224p -2ex. bibl.</li> <li>Natalia Burlacu, Vadim Cojocar. Management. – Chișinău: ASEM, 2000 – 400 p.</li> </ol>
Suplimentare	<ol style="list-style-type: none"> <li>Michael H.Meson, Michael Albert, Franclin Khedouri. Management. New Yorc: HAPER&amp;ROW, PUBLISHERS – 681p.</li> <li>Eugen Burduș. Management. Studii de caz. Exerciții. Probleme. Teste. - București: Editura Economică, 2005.</li> </ol>

	3. Marian Zaharia, Camelia Zaharia, Anda Deac, Florina Vizinteanu. Management. Teorie și aplicații.- București: Editura tehnică. 2003
--	---

### 9. Evaluare

Curentă		Proiect de an	Examen final
Atestarea 1	Atestarea 2		
30%	30%		40%
Standard minim de performanță			
Prezența și activitatea la prelegeri și seminare			
Obținerea notei minime de „5” la fiecare dintre atestări			
Studentii pregătesc sedințe de brainstorming, se antrenează în luarea deciziilor aplicând diferite situații manageriale (studii de caz).			