



UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

REGULAMENT

**INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR
SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III DIN CADRUL ȘCOLILOR
DOCTORALE ALE UNIVERSITĂȚII TEHNICE A MOLDOVEI**

CHIȘINĂU, 2015

A P R O B A T

la ședința Senatului UTM,
Proces-verbal nr. 11 din 26.05.2015

Modificat

la ședința Senatului UTM,
Proces-verbal nr. 1 din 22.09.2015

Ion BOSTAN, Președinte
Rector, Academician



REGULAMENT

**INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR
SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III DIN CADRUL ȘCOLILOR
DOCTORALE ALE UNIVERSITĂȚII TEHNICE A MOLDOVEI**

CUPRINS

A. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III	4
CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	4
CAPITOLUL II. DEPARTAMENTUL „ȘCOLI DOCTORALE”	4
CAPITOLUL III. STUDIILE SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III	5
CAPITOLUL IV. ȘCOALA DOCTORALĂ	6
CAPITOLUL V. ORGANELE DE CONDUCERE ALE ȘCOLII DOCTORALE	8
CAPITOLUL VI. CONDUCĂTORII DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE	8
B. DESFĂȘURAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III	10
CAPITOLUL VII. ADMITEREA LA STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT	10
CAPITOLUL VIII. STUDENTUL DOCTORAND	11
CAPITOLUL IX. CONTRACTUL DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT	12
CAPITOLUL X. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT	13
C. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ȘCOLA DOCTORALĂ	14
CAPITOLUL XI. EVALUAREA ȘI ACREDITAREA ȘCOLII DOCTORALE	14
CAPITOLUL XII. EVALUAREA CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	16
D. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT	16
CAPITOLUL XIII. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT LA NIVEL NAȚIONAL	16
CAPITOLUL XIV. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT LA NIVELUL ȘCOLII DOCTORALE	17
E. CONȚINUTUL ȘI FINALITATEA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT	18
CAPITOLUL XV. COMPETENȚELE FORMATE DE PROGRAMELE DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT	18
CAPITOLUL XVI. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE AVANSATĂ ȘI PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	18
CAPITOLUL XVII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT	20
F. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	23
CAPITOLUL XVIII. CONTINUAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT	23

A. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1.

(1) Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor superioare de doctorat, ciclul III din cadrul Școlilor doctorale ale UTM (în continuare – Regulament) este adoptat în conformitate cu prevederile actelor care urmează:

- Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014;
- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1007 din 10 decembrie 2014;
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.726 din 20 septembrie 2010;
- Carta universitară a UTM;
- Codul de Etică Universitară al UTM.

(2) Regulamentul stabilește caracterul unitar al procesului de pregătire prin și pentru cercetare a cadrelor științifice de înaltă calificare în cadrul Universității Tehnice a Moldovei și constituie cadrul normativ care reglementează organizarea și desfășurarea programelor de studii de doctorat în calitate de instituție organizatoare de studii de doctorat.

(3) Regulamentul conține principiile de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat, funcționarea Școlii doctorale (ȘD), organizarea și desfășurarea programelor de doctorat, drepturile și responsabilitățile studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat, condițiile privind elaborarea și susținerea tezei de doctorat, precum și condițiile pentru conferirea titlului științific de doctor.

(4) Regulamentul se avizează prin votul universal, direct și egal al majorității absolute a membrilor Consiliului științific al UTM și se aprobă de Senatul UTM.

(5) Regulamentul stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizînd cel puțin următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al ȘD;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii avansate;
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de informare asupra eticii și bunei conduite, precum și de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) modul de asigurare a accesului la resursele de cercetare;
- g) obligațiile studenților-doctoranzi;
- h) informațiile necesare a fi plasate pe site-ul UTM.

(6) Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii de doctorat desfășurate în cotelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel.

CAPITOLUL II. DEPARTAMENTUL „ȘCOLI DOCTORALE”

Art.2.

(1) Pentru organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat, Universitatea Tehnică a Moldovei constituie Departamentul „Școli Doctorale” (în continuare - DȘD), ce funcționează în baza prezentului Regulament și în conformitate cu prevederile Cartei universitare.

- (2) Conducerea executivă a DȘD se exercită de către șeful DȘD, subordonat prorectorului pentru cercetare științifică.
- (3) Șeful DȘD este desemnat de Rectorul UTM.
- (4) Șeful DȘD poate fi revocat din funcție de Rectorul UTM.
- (5) Șeful DȘD răspunde de calitatea procesului de studii și de aspectele administrative din Școlile Doctorale în fața Rectorului UTM, Consiliului Științific și Senatului UTM.
- (6) Departamentul „Școli Doctorale” are următoarele atribuții și responsabilități:
- a) asigură asistență în organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat;
 - b) elaborează și eliberează după caz documente oficiale referitoare la activitatea studenților - doctoranzi, conducătorilor de doctorat, Școlilor doctorale;
 - c) asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților;
 - d) organizează centralizat evidența tuturor informațiilor privind studiile superioare de doctorat;
 - g) monitorizează activitatea studenților – doctoranzi și conducătorilor de doctorat;
 - h) participă la întocmirea prezentărilor sau rapoartelor referitoare la studiile de doctorat;
 - i) facilitează comunicarea dintre Consiliul Științific și Școlile doctorale;
 - j) asigură publicarea pe Internet a tuturor informațiilor necesare privind studiile de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele informații:
 - Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor superioare de doctorat, ciclul III din cadrul Școlilor doctorale ale UTM;
 - modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
 - modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studenți-doctoranzi;
 - modelul contractului-cadru de studii doctorale;
 - standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat;
 - l) solicită de la Școlile Doctorale informații privind:
 - planurile de învățământ, standardele curriculare;
 - solicitări de granturi de studii doctorale;
 - solicitări locuri doctorat și postdoctorat;
 - planurile de activitate ale studenților - doctoranzi, postdoctoranzilor și conducătorilor de doctorat;
 - rapoartele intermediare și anuale ale studenților - doctoranzi, postdoctoranzilor și conducătorilor de doctorat;
 - m) alte atribuții specifice.
- (3) DȘD are obligația de a publica anual un raport privind studiile superioare de doctorat, însoțit de sinteze ale tezelor de doctorat susținute în anul respectiv.

CAPITOLUL III. STUDIILE SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III

Art.3.

- (1) Programele de studii doctorale sînt dezvoltate ca parte componentă a învățămîntului superior în continuarea ciclului II al studiilor superioare. Studiile de doctorat reprezintă prima etapă a carierei științifice.
- (2) Prevederile prezentului Regulament se aplică pentru toate programele de studii de doctorat, inclusiv celor realizate în cadrul cooperării universitare internaționale, în baza acordului între UTM și una sau mai multe instituții din străinătate.
- (3) Studiile superioare de doctorat, ciclul III se organizează numai în cadrul programelor din Școala Doctorală (ȘD), care reprezintă totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al specificului programului de doctorat.

(4) Misiunea ȘD UTM este de a promova excelență în cercetare în diverse domenii ale științei tehnice prin formarea abilităților de cercetare științifică originală și competențe sporite de inovație, contribuind astfel la dezvoltarea calității cercetărilor și promovarea statutului și prestigiului social al studentului - doctorand.

(5) Obiectivele ȘD UTM sunt:

- organizarea unui mediu favorabil pentru dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală;
- organizarea pregătirii profesional-științifică de înaltă calitate orientată spre cerințele societății moderne prin oferirea studiilor avansate de specialitate;
- oferirea studenților-doctoranzi o cultură multidisciplinară în cadrul domeniilor de cercetare științifică ale UTM;
- asigurarea unui suport și contribuție personală a conducătorului de doctorat în dezvoltarea și îndeplinirea planului de cercetare științifică;
- menținerea culturii calității în cercetare;
- promovarea statutului și prestigiului internațional și social al studentului-doctorand vis-a-vis de potențialii cercetători și de potențiala piață a muncii.

(6) Programele de studii superioare de doctorat, ciclul III corespund unui număr de 180 de credite transferabile de studiu rezultate prin cuantificarea efortului depus de studentul-doctorand la parcurgerea programului de pregătire avansată și/sau parcurgerea programului de cercetare materializată prin articole publicate, rapoarte de cercetare susținute și aprobate în cadrul ȘD, participarea cu lucrări la conferințe științifice, obținerea de titluri de proprietate intelectuală și altele asemenea, precum și prin susținerea publică cu succes a tezei de doctorat. Modul de alocare a creditelor de studiu este stabilit de CȘD în conformitate cu legislația în vigoare, și aprobat de Consiliul științific.

(7) Studiile superioare de doctorat, ciclul III la UTM se realizează prin doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațională, în baza unor metode științifice.

(8) Studiile superioare de doctorat pot fi organizate cu frecvență, cu o durată de 3 ani și cu frecvență redusă, cu o durată de 4 ani. Studiile superioare de doctorat cu frecvență redusă li se acordă tot 180 de credite transferabile de studiu.

(9) Creditele obținute într-un program de master de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CȘD.

CAPITOLUL IV. ȘCOALA DOCTORALĂ

Art.4.

(1) Programele de studii superioare de doctorat ciclul III se desfășoară în cadrul Școlilor Doctorale inițiate în cadrul UTM. Universitatea își rezervează dreptul de a forma consorții sau parteneriate naționale și internaționale, construite inclusiv cu participarea organizațiilor din sfera științei și inovării.

(2) ȘD este structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică, care dispun de înmatricularea studenților la programele de studii de doctorat, administrează fondurile alocate programelor de doctorat și organizează desfășurarea studiilor de doctorat.

(3) ȘD poate fi organizată în cadrul UTM cu conducători de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat, potrivit cadrului normativ cu privire la educație, și își desfășoară activitatea de bază în cadrul uneia dintre instituțiile organizatoare a ȘD. De asemenea, ȘD poate fi inițiată prin crearea unor consorții sau prin parteneriat, inclusiv cu organizații din sfera științei și inovării.

(4) ȘD include totalitatea studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat. Pe lângă conducătorii de doctorat, în ȘD se pot afilia și alți cercetători și/sau cadre didactice, cu sau fără drept de a conduce doctorate, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul ȘD, titulari ai instituțiilor organizatoare a ȘD, din țară sau de peste hotare.

(5) Standardele educaționale ale ȘD sunt elaborate în strictă conformitate cu Planul-cadru pentru studiile superioare de doctorat al Ministerului Educației.

(6) Principiile fundamentale de funcționare a ȘD sînt:

- a) acces egal și echitabil la studiile de doctorat pentru orice persoană care întrunește condițiile necesare de înscriere;
- b) asigurarea calității studiilor de doctorat prin promovarea procedurilor de evaluare și perfecționare periodică a programelor de studii;
- c) asigurarea calității și transparenței procesului de îndrumare și evaluare a doctoranzilor.

(7) Atribuțiile ȘD sînt:

- a) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al ȘD, precum și stabilirea standardelor minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- b) elaborarea strategiei de dezvoltare și a planului anual de activitate a ȘD;
- c) elaborarea planului de învățămînt pentru programul de pregătire universitară avansată și avizarea curricula disciplinelor incluse în planul de studii;
- d) luarea deciziilor privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) organizarea procesului de învățămînt în cadrul programului de pregătire universitară avansată;
- f) luarea deciziilor privind avizarea statelor de personal didactic și de cercetare afiliat ȘD, după caz;
- g) aprobarea comisiilor de îndrumare;
- h) aprobarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
- i) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau a acreditării/reacreditării ȘD;
- j) coordonarea activităților de cercetare în cadrul ȘD;
- k) coordonarea elaborării programului de cercetare a doctoranzilor;
- l) organizarea examinărilor;
- m) monitorizarea performanțelor;
- n) organizarea prezentărilor anuale a progreselor doctoranzilor;
- o) promovarea activităților cu implicația doctoranzilor;
- p) atragerea resurselor financiare din proiecte naționale și internaționale;
- q) dispunerea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai ȘD;

(8) ȘD are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii superioare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității academice și oricăror altor persoane fizice sau juridice interesate.

(9) Instituțiile, consorțiile sau parteneriatele care organizează studii superioare de doctorat garantează transparența organizării și desfășurării acestora la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

(10) ȘD asigură publicarea pe Internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii de doctorat, vizîndu-se cu precădere următoarele informații:

- a) posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- b) posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- c) conținutul programelor de studii de doctorat;
- d) conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, inclusiv lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- e) modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studenți-doctoranzi;

- f) conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, inclusiv lista publicațiilor și brevetelor acestora;
 - g) rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
 - h) standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat;
- (11) Regulamentul se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a membrilor Consiliul științific al UTM și se aprobă de Senatul UTM.

Art. 5.

- (1) Realizarea studiilor de doctorat ciclul III în cadrul UTM se desfășoară în cadrul Școlilor Doctorale, formate în baza catedrelor, centrelor de cercetare și laboratoarelor din cadrul UTM.
- (2) Școala Doctorală este un grup de conducători de doctorat și studenți - doctoranzi uniți printr-un anumit domeniu de doctorat, cu tematică disciplinară or interdisciplinară.

CAPITOLUL V. ORGANELE DE CONDUCERE ALE ȘCOLII DOCTORALE

Art.6.

- (1) ȘD este condusă de un director și de Consiliul Școlii Doctorale (CȘD), ca organ de conducere colectivă.
- (2) CȘD este format din conducători de doctorat în proporție de maximum 65% și studenți-doctoranzi în proporție de 20% din cadrul ȘD, numărul cărora poate fi majorat dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara ȘD aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică au o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante. Funcția de președinte al CȘD este îndeplinită de directorul ȘD, care este numit de către Consiliul științific al UTM dintre membrii CȘD.
- (3) Membrii CȘD se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din ȘD respectivă și au un mandat de 5 ani.
- (4) Membrii CȘD trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea dreptului de a conduce doctorat, aprobate prin ordin al ministrului educației, în vigoare la data desemnării lor ca membri CȘD.
- (5) Studenții-doctoranzi membri ai CȘD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi ai ȘD. Studenții-doctoranzi membri ai CȘD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al acestuia la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (6) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CȘD se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CȘD.
- (7) CȘD se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului ȘD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

CAPITOLUL VI. CONDUCĂTORII DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE

Art.7.

- (1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament, precum și persoanele care dobândesc acest drept prin ordinul ministrului educației, potrivit metodologiei descrise în prezentul Regulament.
- (2) În calitate de conducător de doctorat poate fi desemnată persoana care deține titlul de doctor sau doctor habilitat și îndeplinește un set minimal de indicatori de performanță științifică propus de Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare și aprobat prin ordinul ministrului educației.

- (3) Pentru a dobândi calitatea de conducător de doctorat într-un domeniu științific, orice persoană depune o cerere la Ministerul Educației însoțită de actele doveditoare ale deținerii titlului științific și satisfacerii setului minimal de indicatori de performanță științifică aprobat prin ordin al ministrului educației.
- (4) Conducătorii de doctorat care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă, cu durată normală sau cu timp parțial de muncă și trebuie să fie membru ale unei școli doctorale.
- (5) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept și poate îndruma simultan student-doctoranzi într-o singură școală doctorală, cu excepția doctoratelor în cotutelă.
- (6) Un cadru didactic sau de cercetare care are dreptul de a conduce doctorat, fiind titular la o instituție de învățământ superior care nu este autorizată provizoriu sau acreditată să organizeze studii superioare de doctorat poate să facă parte din ȘD.
- (7) Studiile superioare de doctorat se pot organiza și în cotutela, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din Republica Moldova și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din țară, în baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.
- (8) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sînt din aceeași instituție, consorțiu sau parteneriat, dar au specializări/domenii diferite de studiu.
- (9) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 5 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.
- (10) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (11) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sînt remunerați cu cel mult 0,1 din norma didactică a profesorului universitar pentru fiecare student doctorand îndrumat, membrul comisiei de îndrumare și a comisiilor de doctorat se remunerează cu 0,05 din norma didactică a profesorului universitar pentru fiecare student-doctorand.
- (12) La cererea motivată a studentului-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat, CȘD decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, caz în care CȘD desemnează un alt conducător de doctorat.
- (13) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CȘD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art.8.

- (1) Pentru desfășurarea doctoratului, pe lângă conducătorul de doctorat, studentul-doctorand este sprijinit și de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat sau din alte persoane afiliate ȘD, ori din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Unul dintre membrii comisiei de îndrumare va funcționa în calitate de referent oficial al tezei de doctorat.
- (2) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.
- (3) Este obligatoriu ca membrii comisiei de îndrumare să dețină titlul de doctor. Un cadru didactic sau cercetător poate face parte din mai multe comisii de îndrumare; numărul maxim al acestora se stabilește de Consiliul școlii doctorale.
- (4) Componenta comisiei de îndrumare se stabilește în primele 30 de zile de la înmatricularea studentului-doctorand și se aprobă de către Consiliul Școlii Doctorale.
- (5) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit regulamentului instituțional de organizare și

desfășurare a studiilor superioare de doctorat, care va stabili și modalitățile de remunerare a acestora, în conformitate cu prevederile legii.

B. DESFĂȘURAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT, CICLUL III

CAPITOLUL VII. ADMITEREA LA STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art.9.

(1) Admiterea la studii superioare de doctorat este procesul prin care are loc selecția candidatului pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, ciclul III, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul ȘD au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care urmează să îndrume studentul-doctorand.

(3) Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii de doctorat numai absolvenții cu diploma de studii superioare de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform legii.

(4) Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte:

- cerere de înscriere pe numele Rectorului UTM;
- diplome de studii superioare (licență și master) cu anexe sau suplimente la diplome, în original și copii;
- lista și copia lucrărilor științifice publicate (a brevetelor de invenție), sau un referat științific (în volum de 7-10 pagini) la tematica specialității alese;
- certificat de cunoaștere a unei limbi străine (engleza sau franceza) cu recunoaștere internațională obținut în ultimii doi ani calendaristici (TOEFL sau alte certificate internaționale recunoscute, standard minim-nivel B1) sau certificat de competență lingvistică obținut la catedra *Limbi Moderne* UTM.
- extrasul din procesul-verbal al ședinței catedrei sau recomandări a doi specialiști cu grad științific în domeniu;
- curriculum vitae;
- copia buletinului de identitate;
- copia carnetului de muncă;
- 3 fotografii.

(5) Candidații care și-au făcut studiile în străinătate (cu excepția celor care și-au făcut studiile în România) vor prezenta traducerea diplomei în limba română, legalizată notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere și echivalare a acestuia de către Ministerul Educației.

(6) ȘD asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantează accesul la toate informațiile legate de admitere, inclusiv prin publicarea pe site-ul UTM.

Art.10.

(1) CȘD elaborează anual metodologii de admitere la doctorat, cu cel puțin 6 luni înainte de data admiterii. Acestea sunt aprobate de către Senatul UTM.

(2) Admiterea la studii superioare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune.

(3) Selecția se efectuează în baza a două probe de concurs:

- a) proba de specialitate, care constă în evaluarea competențelor și capacităților analitice și de sinteză, capacitatea de gândire critică, originalitatea modului și a abilităților de a formula o problemă relevantă pentru domeniul științific aplicat. Evaluarea se va realiza prin susținerea unui referat științific;

b) proba de competență lingvistică, care constă în evaluarea competențelor lingvistice pentru o limbă străină de circulație internațională (engleza sau franceza). Dacă un candidat este absolvent al unei facultăți de limbi străine cu diplomă de licență sau a obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională (TOEFL sau alte certificate internaționale recunoscute, standard minim-nivel B1), proba de competență lingvistică nu este necesară. Cetățenii străini, cu excepția persoanelor a căror limbă de instruire a fost alta decât cea română sau rusă, se admite limba română sau limba rusă.

(4) Proba de competență lingvistică se susține în cadrul catedrei de *Limbi Moderne* UTM

(5) Proba la specialitate se desfășoară în cadrul ȘD în fața comisiei de admitere propuse de CȘD și aprobate de Rectorul UTM.

(6) Nota la concursul de admitere la studii superioare de doctorat se va calcula de către secretariatul Școlii Doctorale ca media aritmetică a următoarelor note: media generală de licență, media generală de masterat și media probei de specialitate. Media minimă de concurs pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi admis la studii superioare de doctorat este 8,00 (opt).

(7) Admiterea la ciclul de studii superioare de doctorat se realizează într-o sesiune anuală, desfășurată în perioada lunii octombrie.

(8) Candidatul la doctorat poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al CȘD.

(9) Înmatricularea studenților-doctoranzi se face cu prima zi a anului de studii la doctorat, care începe la 1 noiembrie.

(10) Validarea rezultatelor concursului de admitere la studii superioare de doctorat și înmatricularea candidaților se face prin decizia Rectorului UTM.

CAPITOLUL VIII. STUDENTUL - DOCTORAND

Art.11.

(1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand al ȘD pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(2) Studenții-doctoranzi cu frecvență au dreptul la bursă individuală din data înmatriculării sau sînt încadrați ca asistenți universitari sau cercetători științifici pe perioadă determinată.

(3) Pentru activitatea de pregătire doctorală, studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare.

(4) Pe toată durata activității, studentul-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor de asigurări sociale și medicale obligatorii de stat.

(5) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 0,25 normă didactică. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare.

(6) Desfășurarea activităților didactice de către studentul-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral avînd în vedere că doctoratul reprezintă, în primul rînd, o experiență profesională de cercetare. Norma didactică maximă a unui student-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență și angajat ca asistent universitar nu poate depăși 25% din norma didactică a asistentului universitar. În cazul angajării, studentul beneficiază și de bursă individuală.

(7) În cazul în care studentul doctorand susține teza de doctorat înainte de expirarea termenului, calitatea de doctorand încetează din data în care i se conferă titlul științific.

- (8) Studentul-doctorand trebuie sa aloce un timp semnificativ programului de doctorat, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul ȘD, sau în cadrul unor unități de cercetare-inovare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu aceasta.
- (9) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand este decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului ȘD care prevede obligațiile referitoare la frecvență.
- (10) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității ȘD.

CAPITOLUL IX. CONTRACTUL DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 12.

- (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și UTM se stabilesc prin contractul de studii superioare de doctorat.
- (2) Modelul contractului-cadru de studii superioare de doctorat se elaborează de ȘD, este avizat de CȘD și de CȘ și este aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională al UTM.
- (3) În termen de 10 de zile calendaristice de la începerea primului an de studii contractul de studii de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul ȘD și Rectorul UTM. Studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă semnează contracte de studii cu ambele instituții semnatare ale acordului de cotutelă.
- (4) Contractul de studii superioare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
 - a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
 - b) date despre instituția care înmatriculează studentul-doctorand și ȘD;
 - c) tema de cercetare aleasă;
 - d) quantumul lunar al bursei individuale și/sau quantumul taxei de studiu, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență;
 - e) quantumul taxei de studii pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă;
 - f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, o altă limbă de circulație internațională sau limba unei minorități naționale în cazul tezelor care tratează subiecte legate de limba și cultura unei minorități naționale;
 - g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
 - h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
 - i) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență.
- (5) După semnarea contractului de studii, în termen de 3 luni de la înmatriculare, studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat vor elabora Planul individual de pregătire al studiilor superioare de doctorat, care va fi aprobat de directorul Școlii Doctorale, în termen de 10 zile calendaristice de la data prezentării programului.
- (6) În cazuri justificate planul poate fi modificat pe parcursul anului universitar.
- (7) Programul de studii superioare de doctorat poate fi întrerupt cu durata maxima până la 2 ani pentru următoarele motive: concediu medical sau de maternitate, deplasări în străinătate pentru studii, alte situații motivate prin acte justificative.
- (8) Studentele - doctorande, care se află în concediu pentru creșterea copilului, beneficiază de întreruperea studiilor de doctorat, conform legii.
- (9) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și ȘD se mediază de către Consiliul științific.
- (10) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat se mediază de CȘD, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către Consiliul științific.

Art. 13.

(1) Pe parcursul derulării programului de studii superioare de doctorat, studenții-doctoranzi au dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul instituției atunci când sînt în discuție teme relevante pentru studiile sale de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale ȘD, potrivit prevederilor prezentului Regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele ȘD și ale instituțiilor organizatoare ale acesteia pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile, seminarele și laboratoarele de orice nivel organizate de instituție, consorțiu sau parteneriat, după caz;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul instituțiilor organizatoare ale ȘD, sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu instituțiile care i-au înmatriculat;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat și altele asemenea;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de ȘD sau/și de instituțiile organizatoare ale acesteia;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul ȘD.

(2) Studenții-doctoranzi au următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de cîte ori i se solicită;
- c) să fie în legătura permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte etica și disciplina instituțională.

CAPITOLUL X. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art.14.

(1) Programul de doctorat se desfășoară în cadrul ȘD sub coordonarea conducătorului de doctorat și include un program de pregătire bazat pe studii avansate și un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

(2) Durata programului de doctorat este de 3 ani pentru studiile cu frecvență și de 4 ani pentru studiile cu frecvență redusă.

(3) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulament, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani fără finanțare de la bugetul de stat, cu aprobarea Consiliului științific, la propunerea conducătorului de doctorat avizată de CȘD și în limita resurselor financiare disponibile.

(4) Studiile de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul ȘD, pe durate de timp care cumulate nu depășesc 2 ani. Durata studiilor se

prelungeste cu perioadele cumulate ale intreruperilor aprobate. Pe perioada de intrerupere studentii-doctoranzi nu beneficiaza de bursa individuala de doctorat.

(5) Prelungirea studiilor prevazuta in art.11 (1), respectiv intreruperea si prelungirea prevazute in art.14 (4), se stabilesc prin acte aditionale la contractul de studii de doctorat.

(6) Daca studentul-doctorand nu reuseste sa finalizeze teza in termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat si eventualelor acte aditionale la acesta, mai are la dispozitie o perioada de gratie de maximum 2 ani pentru a finaliza si sustine public teza, depasirea acestui termen conducind in mod automat la exmatricularea sa.

(7) In perioada de gratie finantarea grantului doctoral inceteaza, iar studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa individuala de doctorat si nici conducatorul stiintific nu poate beneficia de indemnizatia aferenta indrumarii studentului, cheltuielile fiind suportate de catre studentul-doctorand, cu exceptia concediului pentru ingrijirea copilului.

(8) In cazul finalizarii studiilor de doctorat fara sustinerea publica a tezei, institutia care a inmatriculat studentul-doctorand elibereaza un certificat care atesta frecventarea studiilor superioare de doctorat in domeniul respectiv.

C. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ

CAPITOLUL XI. EVALUAREA ȘI ACREDITAREA ȘCOLII DOCTORALE

Art.15.

(1) Infiintarea unei noi școli doctorale se realizeaza prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie conform unei metodologii elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional și aprobate de Guvern.

(2) Fiecare școală doctorală este supusă evaluării externe periodice, la intervale de cel mult 5 ani, conform legii.

(3) Evaluarea externă a școlilor doctorale se realizează în baza performanței ei și a capacității de cercetare sau creație artistică a instituției, consorțiului sau parteneriatului căruia aparține ȘD.

(4) Evaluarea externă a școlilor doctorale se face, conform legii, de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional sau de o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, în baza rapoartelor referitoare la calitatea cercetării, la calitatea și adecvarea infrastructurii de cercetare și la performanța științifică a resurselor umane.

(5) Sistemul de criterii, standardele de calitate și metodologia de evaluare se aprobă de Guvern în baza propunerilor formulate de Ministerul Educației, în consultare cu Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional. Criteriile de evaluare a școlilor doctorale vor conține în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor de cercetare formate din conducătorii de doctorat și alți membri ai ȘD, și vor da o pondere importantă impactului și relevanței activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

(6) ȘD care după 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă în vederea reacreditării își pierde acreditarea și nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi.

(7) Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii până la finalizarea acestora.

(8) Sustinerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar sau înrudit, conform prevederilor prezentului Regulament.

(9) Comisia de doctorat pentru susținerea tezei este aprobată de CȘD acreditate, iar președintele comisiei de doctorat este reprezentantul instituției din care face parte ȘD acreditată.

(10) Diploma și titlul de doctor se acordă de instituția din care face parte ȘD acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

- (11) ȘD este lichidată prin decizia Consiliului științific, iar instituția organizatoare este obligată să informeze Ministerul Educației despre proces și rezultatul lichidării.
- (12) Lichidarea ȘD este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.
- (13) Evaluarea internă a calității programelor de studii superioare de doctorat și a doctoranzilor se face o dată la trei ani de către CȘD și CȘ.
- (14) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii superioare de doctorat și a doctoranzilor se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de către Ministerul Educației, fiind incluse și în Regulament.
- (15) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care studentul doctorand trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

Art.16.

- (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor superioare de doctorat, precum și din contractul său de muncă.
- (2) Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:
- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
 - b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studenților-doctoranzi pe care îi conduce în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii superioare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studenților-doctoranzi;
 - c) dreptul de a propune comisia de doctorat;
 - d) dreptul la evaluare internă și externă imparțială, conforme cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
 - e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
 - f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
 - g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
 - h) dreptul de a solicita CȘD întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
 - i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand în urma procesului de admitere;
 - j) dreptul de a solicita ȘD organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
 - k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii avansate la care studentul trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.
- (3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
 - b) să propună teme de cercetare;
 - c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
 - d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
 - e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
 - f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

CAPITOLUL XII. EVALUAREA CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art.17.

- (1) Evaluarea internă a performanțelor conducătorilor de doctorat se face o dată la trei ani de către CȘD și Consiliul Științific UTM.
- (2) Procedurile de evaluare internă a performanțelor conducătorilor de doctorat se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de către Ministerul Educației, fiind incluse și în Regulament.
- (3) ȘD evaluează periodic, la intervale de 3 ani, activitatea conducătorilor de doctorat pe baza unor proceduri elaborate de CȘD și aprobate de Consiliul Științific UTM. Evaluarea periodică se face atât printr-o autoevaluare, cât și prin evaluarea colegială internă și externă.
- (4) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat va avea drept criterii rezultatele cercetării științifice obținute de aceștia, rezultatele obținute în conducerea studenților-doctoranzi, alte criterii stabilite de regulamentul instituțional.
- (5) ȘD poate efectua și propriile evaluări interne periodice. În urma evaluărilor sau în cazul nerespectării standardelor de calitate sau a bunei conduite și eticii profesionale în organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat, ȘD poate exclude conducătorul de doctorat din ȘD, potrivit regulamentului ȘD.

Art.18.

- (1) Conducătorii de doctorat sînt evaluați extern periodic de organul abilitat cel puțin o dată la 5 ani.
- (2) Procedurile de evaluare sînt stabilite prin ordin al Ministrului Educației la propunerea Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare și Academiei de Științe a Moldovei, și vizează, în principal, aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional. Rezultatele evaluării sînt publice.
- (3) Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia.

D. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

CAPITOLUL XIII. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT LA NIVEL NAȚIONAL

Art.19.

- (1) Studiile superioare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.
- (2) Lista domeniilor de studii doctorale conform Nomenclatorului specialităților pentru care se asigură finanțarea din bugetul de stat se aprobă anual de către Guvern.
- (3) Guvernul aprobă un număr de granturi doctorale multianuale, pe o durată de minimum 3 ani. Finanțarea granturilor doctorale se alocă anual prin legea bugetului de stat.
- (4) Grantul doctoral include bursa individuală și costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare.
- (5) Granturile doctorale se acordă în bază de competiție de proiecte științifice între școlile doctorale organizată de autoritatea publică centrală.
- (6) În vederea participării la competiția de granturi doctorale școlile doctorale vor trimite propuneri de proiecte care vor conține cel puțin următoarele tipuri de informații:
 - a) curriculum vitae și lista lucrărilor științifice ale conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi doctorale;

- b) informații referitoare la numărul, stadiul și subiectele de cercetare ale studenților-doctoranzi aflați în coordonarea conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi, la data depunerii proiectului;
- c) numărul de granturi doctorale solicitate;
- d) temele de doctorat pentru fiecare grant doctoral individual solicitat sau pentru un set de granturi doctorale solicitate, sub forma descrierii proiectului științific în care vor fi implicați studenții-doctoranzi; proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

CAPITOLUL XIV. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT LA NIVELUL ȘCOLII DOCTORALE

Art.20.

- (1) Granturile doctorale obținute prin competiție se pun la dispoziția ȘD după reținerea unei cote de regie de cel mult 20% din cuantumul total al sumei alocate.
- (2) Granturile doctorale obținute prin competiție se repartizează de către Consiliul științific prin competiție între conducătorul de doctorat sau conducătorii de doctorat în acord cu strategia de cercetare a instituției printr-o metodologie și după criterii conforme cu bunele practici internaționale, publicate pe pagina Internet a instituției.
- (3) ȘD poate finanța programe de studii superioare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse publice sau private.
- (4) În condițiile prelungirii programului de doctorat conducătorul de doctorat și ȘD pot propune finanțarea în continuare a grantului doctoral din mijloace proprii.
- (5) Persoanele care dispun de resurse financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă la forma cu frecvență, în condițiile prezentului Regulament, cu achitarea taxei de studiu în cuantum egal cu cel al grantului de cercetare corespunzător domeniului acordat de Ministerul Educației. Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă, cuantumul taxei de studii se propune de Consiliul științific și se aprobă de Senat.
- (6) În cazul în care ȘD este constituită dintr-un parteneriat, repartizarea între parteneri a granturilor doctorale alocate școlilor doctorale organizate prin contribuția mai multor parteneri sau a altor finanțări comune destinate programelor de studii superioare de doctorat se face potrivit contractului de parteneriat.
- (7) Universitatea, ȘD sau conducătorul de doctorat nu pot utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau a taxelor de studii pentru programele de doctorat decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost câștigate resursele financiare prin competiție, sau colectate taxele de studii. Răspunzători pentru utilizarea granturilor doctorale sînt în egală măsură conducătorul de doctorat, directorul ȘD și președintele Consiliului științific.
- (8) Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate resursele financiare din grantul doctoral sau taxa de studii, după caz.
- (9) Este interzisă utilizarea resurselor financiare sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale sau taxe de studiu, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o alta poziție.
- (10) ȘD poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, la solicitarea studentului-doctorand sau recomandarea conducătorului de doctorat, prin decizia CȘD în limita resurselor financiare destinate ȘD.

(11) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către ȘD și prin încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale aprobate de către CȘD, cercetări doctorale în cotutelă, schimburi de studenți-doctoranzi realizate cu universități de prestigiu internațional sau participarea la consorții internaționale, avînd drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

E. CONȚINUTUL ȘI FINALITATEA PROGRAMELOR DE STUDII

SUPERIOARE DE DOCTORAT

CAPITOLUL XV. COMPETENȚELE FORMATE DE PROGRAMELE DE STUDII

SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 21.

(1) Programele de studii superioare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale de conținut, cognitive și de cercetare în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(2) Sînt considerate competențe profesionale specifice domeniului:

- a) cunoașterea avansată a domeniului specific;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpînirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată în domeniul specific;
- d) managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpînirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare în domeniul specific;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării, comunicării și diseminării cunoașterii;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în general și în domeniul specific.

(3) Sînt considerate competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea eficientă a tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de relaționare socială și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, de infrastructură și financiare;
- f) calități de conducere și mentorat;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenariat economic, tehnologic și social.

CAPITOLUL XVI. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE AVANSATĂ ȘI PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 22.

(1) ȘD pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii superioare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu – prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea – și/sau din studiu individual.

- (2) Forma organizării programului de pregătire avansată, precum și structura și conținutul acestuia sînt la latitudinea Școlilor Doctorale, potrivit Regulamentului.
- (3) ȘD este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul ȘD respectiv sau din cadrul altor școli doctorale organizate în cadrul aceleiași instituții, consorțiu sau parteneriat, după caz.
- (4) Parcurgerea programului de pregătire avansată conduce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul ȘD.
- (5) Programul de pregătire bazat pe studii superioare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.
- (6) Creditele obținute într-un program de master sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în organizații din sfera cercetării și inovării, pot fi transferate programului de pregătire avansată. Transferul de credite din programe de studii superioare de masterat și/sau recunoașterea experiențelor de cercetare anterioare admiterii în programul de doctorat sînt propuse de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CȘD.
- (7) Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire avansată și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sînt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.
- (8) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea oricărui curs, de orice nivel, pus la dispoziție de ȘD, consorțiu ori parteneriatul organizator al ȘD, după caz. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.
- (9) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii avansate nu poate depăși un an de studii (60 de credite).
- (10) Studiile avansate se încheie cu elaborarea, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, a unui proiect de cercetare al studentului-doctorand pe care acesta îl susține public în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care apreciază viabilitatea sa și decide dacă studentul-doctorand poate continua cu programul de cercetare științifică, în conformitate cu proiectul prezentat și dezbătut public.
- (11) Rezultatele programului de pregătire avansată se vor păstra în dosarul fiecărui student – doctorand.

Art. 23.

- (1) Programul de cercetare științifică presupune implementarea proiectului științific stabilit împreună cu conducătorul de doctorat.
- (2) Programul de cercetare evaluat cu 120 de credite include următoarele sarcini:
 - a) elaborarea a patru referate anuale la tema tezei de doctorat axate pe progresul programului de cercetare științifică;
 - b) participarea la cel puțin trei Conferințe și Simpozioane științifice naționale și internaționale;
 - c) publicarea a 5 articole pe tema tezei de doctorat, inclusiv 2 articole de fond în reviste științifice cu recenzenti (din lista revistelor internaționale cotate ISI, revistelor din străinătate recunoscute și revistelor din Registrul național al revistelor științifice). Volumul total al publicațiilor științifice - cel puțin 2,0 c.a.
 - d) elaborarea tezei de doctor.
- (3) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.
- (4) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

- (5) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare publică a progresului programului său de cercetare științifică organizată în cadrul ȘD cu participarea tuturor studenților – doctoranzi și a conducătorilor de doctorat - membri ai ȘD. Conferința are rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand. Sesiunea de raportare, de regula, are loc la sfârșitul anului de studii în luna octombrie.
- (6) Activitatea de cercetare a studentului doctorand se evaluează prin 4 rapoarte de cercetare prezentate în fața membrilor ȘD corespunzător, după cum urmează:
- (a) primul raport este cel prezentat după finalizarea programului de studii avansate, care trebuie să conțină punctele-cheie ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute etc;
 - (b) două rapoarte în cel de-al doilea an, în cazul studiilor cu frecvență, sau câte un raport în cel de-al doilea și al treilea an al studiilor doctorale cu frecvență redusă;
 - (c) raportul final în cel de-al treilea an al studiilor doctorale în cazul studiilor cu frecvență, sau al patrulea an al studiilor doctorale cu frecvență redusă.
- (7) Rapoartele de cercetare științifică includ prezentarea rezultatelor intermediare ale programului de cercetare științifică, o fișă a publicațiilor științifice, elaborate și publicate de studentul doctorand.
- (8) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”.
- (9) La susținerea fiecărui raport se va încheia un proces-verbal, care se va include în dosarul studentului doctorand.
- (10) În cazul respingerii unui raport studentul-doctorand îl poate modifica și susține doar o singură dată, urmînd aceeași procedură în termen de 2 luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul doctorand este propus spre exmatriculare.
- (11) Prezentarea rapoartelor de cercetare au loc la sfârșitul anului de studii (octombrie) și la mijlocul anului de studii (mai).

CAPITOLUL XVII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 24.

- (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin Regulament.
- (2) ȘD poate stabili formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand avînd obligația respectării respectivului format-tip.
- (3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de Regulament.
- (4) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand, în consultare cu conducătorul de doctorat, pînă în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.
- (5) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- (6) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (7) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sînt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

- (8) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (9) Studiile superioare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat (în continuare – comisie de doctorat). Susținerea tezei de doctorat va fi cuantificată cu 40 credite de studii transferabile.
- (10) Procesul de susținere a tezei de doctorat poate demara numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul de a prezenta teza la ședința comună a membrilor ȘD și a catedrei/laboratorului în cadrul căreia a fost elaborată teza de doctorat. Avizul pozitiv al acestei ședințe permite susținerea finală a tezei în cadrul Comisiei de doctorat.
- (11) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare – inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive – în timpul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține, iar studentul este exmatriculat.
- (12) Comisia de doctorat este propusă de CȘD și aprobată de Consiliul științific.
- (13) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al instituției care a înmatriculat studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau de peste hotare, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UTM.
- (14) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția științifico-didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific coordonator, ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
- (15) În vederea demarării procesului de susținere publică pretendentul va depune la ȘD un dosar cu următoarele acte:
- a) procesul-verbal cu avizul pozitiv al ședinței comune a membrilor ȘD și a catedrei/laboratorului în cadrul căreia a fost elaborată teza de doctorat;
 - b) avizul conducătorului de doctorat;
 - c) lista publicațiilor științifice pe tema tezei de doctorat însoțită de copiile acestora (model anexat);
 - d) teza de doctorat;
 - e) autoreferatul tezei;
 - f) ȘD în care se regăsește teza și autoreferatul tezei;
 - g) alte acte la caz.
- (16) Susținerea publică a tezei de doctorat va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii.
- (17) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.
- (18) Toate cheltuielile aferente susținerii publice sunt suportate din bugetul ȘD. Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.
- (19) ȘD va asigura plasarea versiunii electronice pe site-ul UTM și afișarea pe panoul corespunzător. Anunțul va conține data, ora și locul susținerii publice a tezei de doctorat.
- (20) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și cuprinde următoarele etape:
- (21) Președintele comisiei prezintă membrii comisiei de susținere publică a tezei, trece în revistă actele prezentate în dosarul pretendentului, prezintă conținutul programelor de studii
- (22) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.
- (23) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de

doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sînt: “Excelent”, “Foarte bine”, “Bine”, “Satisfăcător” și “Nesatisfăcător”.

(24) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul procesului de evaluare a tezei, atît anterior susținerii publice, cît și în timpul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

- a) să sesizeze comisia de etică a instituției și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului;
- b) să notifice abaterea tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului “Nesatisfăcător” în cazul în care abaterea a fost constatată în timpul susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 25.

(1) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea unuia dintre calificativele “Excelent”, “Foarte bine”, “Bine” sau “Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, spre validare.

(2) În cazul atribuirii calificativului “Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul “Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acord, iar studentul este exmatriculat.

(3) În urma evaluării dosarului, Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare validează sau invalidează propunerea instituției care a înmatriculat studentul-doctorand și aprobă sau nu acordarea titlului de doctor, în conformitate cu propria evaluare a tezei de doctorat.

(4) În baza validării propunerii și aprobării de acordare a titlului științific de doctor de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare, instituția care a înmatriculat studentul-doctorand conferă, prin decizia Rectorului, titlul științific de doctor și eliberează diploma corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

(5) În cazul în care Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare invalidează argumentat teza de doctorat, instituția care a înmatriculat studentul-doctorand primește o motivație scrisă de invalidare din partea Consiliului. Lucrarea de doctorat revizuită poate fi retransmisă Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat nu este transmisă în termen de un an sau se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(6) În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, în baza unui raport întocmit asupra cazului de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare și a hotărîrii Consiliului de anulare a deciziei de validare, precum și în urma evaluării de către propriile structuri instituționale, rectorul instituției care a înmatriculat studentul-doctorand poate lua decizia administrativă de revocare a acordării titlului științific de doctor și de anulare a diplomei de doctor, în cazul în care aceasta a fost eliberată, indiferent de data constatării încălcării săvîrșite.

(7) Diploma conferită după promovarea unui program de studii superioare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(8) În urma finalizării studiilor superioare de doctorat științific și susținerii tezei de doctorat instituția care a înmatriculat studentul-doctorand conferă diploma și titlul de doctor în științe, cu acronimul Dr.

(9) În urma finalizării studiilor superioare de doctorat profesional instituția care a înmatriculat studentul-doctorand conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, cu acronimul Dr. P.

(10) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv “Excelent”, “Foarte bine”, “Bine” sau “Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul “Excelent” se înscrie mențiunea “Summa cum laude”;
- b) pentru calificativul “Foarte bine” se înscrie mențiunea “Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul “Bine” se înscrie mențiunea “Cum laude”.

F. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

CAPITOLUL XVIII. CONTINUAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 26.

(1) În cazurile în care un conducător de doctorat îndrumă simultan mai mult de 5 studenți-doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament, acești studenți-doctoranzi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat pînă la finalizarea acestora.

(2) Atingerea numărului maxim de 5 studenți-doctoranzi pentru un conducător de doctorat care la data intrării în vigoare a prezentului Regulament are în coordonare mai mult de 5 studenți-doctoranzi se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii de doctorat a studenților-doctoranzi aflați sub coordonare acestora. Instituția organizatoare a ȘD are obligația de a raporta, ministerelor, cu precizie planificarea derulării și susținerii doctoratelor.

(3) Studenții-doctoranzi aflați în perioade de întrerupere sau suspendare a studiilor nu se contabilizează pentru perioadele de întrerupere respective.

(4) Conducerile universităților și ale școlilor doctorale sînt obligate să ia măsurile necesare pentru respectarea limitelor maxime de coordonare ale conducătorilor de doctorat, iar numărul de studenți-doctoranzi raportat la numărul de conducători de doctorat reprezintă criteriu de evaluare a calității instituției organizatoare și a ȘD.

(5) Studenții-doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament își continuă studiile cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data înmatriculării lor.