

HOTĂRÂREA Senatului UTM din 31 octombrie 2017

*Rezultatele activității de studii
în a.u.2016/2017 și sarcinile
pentru anul universitar curent*

În baza raportului conf. univ., dr. Serghei Andronic, prorector pentru studii și a dezbaterilor pe marginea acestuia:

SENATUL CONSTATĂ:

- Senatul și Consiliul de Administrație în ședințele sale au examinat diverse probleme ale organizării și desfășurării procesului instructiv-educativ, identificând succesele și neajunsurile respective.
- În hotărârile adoptate au fost nominalizate măsuri de perfecționare continuă a procesului de instruire și intensificare a activităților în acest domeniu, de mobilizare și orientare a corpului profesoral-didactic și a studenților spre eficientizarea activităților de studiu.
- S-au realizat activități de asigurare a funcționalității Sistemului de Management al Calității, a Sistemului de Credite Transferabile, în baza cărora sunt organizate studiile de licență și de master.
- Au fost avizate și înregistrate la Ministerul Educației, Culturii și Cercetării planurile de învățământ (11 la număr) incluse în noul Nomenclator al domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 482 din 28 iunie 2017.
- Au finalizat studiile 1616 absolvenți, inclusiv 1209 – la învățământul cu frecvență și 407 – cu frecvență redusă, dintre care: 1428 – ingineri licențiați, 61 - arhitecți și 127 licențiați (13 – în servicii transport, 9 – în drept, 31 – în științe exacte și 74 în științe economice). Proba teoretică a fost promovată cu calificativul „10 – 7” de 90,00 % dintre absolvenții învățământului cu frecvență și de 77,15% – cu frecvență redusă. Proiectele/tezele au fost susținute cu note de „10–7” de către 93,64 % din absolvenții învățământului cu frecvență și de către 87,38% din numărul absolvenților învățământului cu frecvență redusă.
- Au promovat bacalaureatul 23 de studenți ceea ce constituie 46,94% din numărul celor admiși la examen.
- În sesiunile de vară, la care au participat studenții ambelor forme de învățământ au fost înregistrate următoarele rezultate: reușita pentru învățământul cu frecvență constituie 72,89%, inclusiv anul I – 70,30%; anul II – 72,24%; anul III – 79,22%; anul IV și anul V specialitatea Arhitectură – 63,16% și 40,32% corespunzător. Pentru învățământul cu frecvență redusă reușita constituie 32,74%.
- La studiile de masterat, ciclul II, reușita medie în a.u. 2016/2017 a constituit 62,58%. Au susținut teza de master 559 de absolvenți, dintre care 504 au fost înmatriculați în 2015, iar 55 – în anii precedenți .
- În a.u. 2016/2017, al patrulea an consecutiv, a fost organizat concursul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară în conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UTM la ciclul I, licență. Cea mai mare

neacoperire a locurilor bugetare s-a înregistrat la FEIE (46,32%), FIMIT (46,03%), FTP (36,89%), FUA (32,6) și FCGC (31,53%).

- A fost inițiată, asigurată informațional și monitorizată procedura de elaborare a rapoartelor de autoevaluare pentru toate programele de studii superioare de licență, desfășurate de către UTM, proces realizat în vederea inițierii procedurii de evaluare externă în vederea acreditării acestora. În rezultatul acestei activități au fost elaborate și evaluate 69 rapoarte de autoevaluare, conform cerințelor impuse de Ghidul ANACIP.
- A fost monitorizat și asistat procesul de elaborare a 53 de acte normative interne, precum Regulamente, metodologii, planuri strategice.
- A fost organizată evaluarea externă în vederea acreditării următoarelor programe de studii: 521.8. Inginerie și management în industria alimentară, 541.1 Tehnologia și managementul alimentației publice, 363.1. Business și administrare, 362.1 Marketing și logistică și, 361.1 Contabilitate, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă. Evaluarea externă a fost efectuată de experții Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.

În urma evaluării externe programele de studii 541.1 Tehnologia și managementul alimentației publice, 363.1. Business și administrare, 362.1 Marketing și logistică și 361.1 Contabilitate, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă au fost acreditate pe o perioadă de 5 ani, iar programul de studii 521.8. Inginerie și management în industria alimentară, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă a fost acreditat condiționat pe o perioadă de 3 ani.

- Agenția Germană de Asigurare a Calității (AQAS) a confirmat îndeplinirea condițiilor de acreditare pentru programele de studii 542.1 Ingineria produselor textile și din piele și 584.2 „Geodezie, topografie și cartografie”, ciclul I (studii de licență) și acreditarea acestora pe termen de 5 ani, expirând la 31.09.2021, această acreditare fiind recunoscută la nivel național prin Hotărâre de Guvern a Republicii Moldova.
- Demararea procesului de adaptare a documentației SMC la rigorile standardului ISO 9001:2015, cu certificarea ulterioară a acestuia.
- Au fost elaborate forme unificate pentru documentele de sistem „Fișa unității de curs/modulului” și „Curricula unității de curs/modulului”.
- Au fost elaborate mostrele de documente de circulație internă și realizată încorporarea acestora în sistemul informațional „Decanat”.
- În anul universitar 2016/2017 Biblioteca Tehnico-științifică a UTM a achiziționat 6234 publicații ce reprezintă 952 titluri dintre care 2032 volume de carte cu 677 titluri.
- S-au editat 84 lucrări didactico-metodice cu un volum de 529 coli de tipar și cu un număr de 5590 exemplare.
- Au continuat activitățile de menținere și îmbunătățire continuă a calității studiilor (organizare, desfășurare și monitorizare a procesului de instruire, evaluarea continuă a satisfacției părților interesate ale procesului educațional și întreprinderea măsurilor preventive și corective), activități realizate cu suportul decanatelor, departamentelor/catedrelor și a Comisiilor de Management al Calității de la facultăți.
- Au fost efectuate sondaje de opinii: „Evaluarea disciplinei”, „Opinii ale absolvenților 2016”, și „Masterat – opinii ale absolvenților”. Rezultatele sondajelor au fost examinate la ședințele Senatului, Consiliului de Administrație, Consiliile facultăților și ședințele de catedră. Rezumate ale sondajelor au fost publicate în ziarul „Mesager universitar”.
- Au fost elaborat și pus în aplicație sondajul „Evaluarea satisfacției angajaților UTM”.


- Catedrele de profil au amplificat efortul de orientare a tematicilor tezelor de licență și master spre necesitățile agenților economici. S-au atestat practici de conducere a activităților de elaborare a tezelor la final de studii în cotutelă cu specialiști din mediul de afaceri.
- A continuat monitorizarea activităților de elaborare a tezelor de licență/master și de respectare a prevederilor Regulamentului de evaluare curentă și finală a studiilor.

În baza celor menționate

SENATUL HOTĂRĂȘTE:

1. În vederea pregătirii către evaluarea externă și acreditarea programelor de studii urmează a fi actualizate rapoartele de autoevaluare a programelor de studii superioare de licență. Responsabili – șefii de departamente/responsabilii de program.
2. Organizarea și asigurarea procesului de evaluare externă a programelor de studii superioare de licență în vederea acreditării acestora. Responsabil – șefa DMAAC conf. univ., dr. Stela Balan.
3. Elaborarea planurilor de învățământ pentru studii superioare de master, ciclul II în corespundere cu prevederile Planului-cadru. Responsabili – șefii de departamente/responsabilii de program.
4. Certificarea Sistemului de Management al Calității (SMC) conform standardului ISO 9001:2015. Responsabil – șefa DMAAC conf. univ., dr. Stela Balan.
În vederea pregătirii către certificarea SMC urmează a fi realizate următoarele activități:
 - Adaptarea conținutului Manualului Calității la rigorile standardului ISO 9001:2015;
 - Elaborarea procedurilor de sistem;
 - Diseminarea documentației specifice SMC în subdiviziunile UTM;
 - Organizarea și realizarea auditului intern în subdiviziunile UTM;
 - Elaborarea raportului „Analiza de management”;
 - Selectarea Organismului de Certificare ISO.
5. Implementarea mecanismelor/instrumentelor și metodelor noi de „predare – învățare – evaluare”, bazate pe mijloace moderne informaționale și de comunicare:
 - Dezvoltarea în continuare pe platformele electronice a cursurilor de studii la distanță și asigurarea integrală a studenților la învățământ cu frecvență redusă cu suporturi de curs în format electronic;
 - Utilizarea mai eficientă a tablelor interactive. DMAAC va organiza cursuri de inițiere și perfecționare în acest domeniu;
 - Elaborarea testelor de evaluare curentă și finală asistată de calculator.
6. Pornind de la neajunsurile depistate în procesul de repartizare a sarcinii didactice din anul curent DMAAC va propune principii de optimizare a formațiunilor academice, orarului activităților didactice, statelor de funcții, procedurii de repartizare a posturilor și a sarcinii de studii între departamente/catedre și cadre didactice. Numărul unităților didactice acordate facultății, departamentului/catedrei va fi corelat cu numărul de studenți, dar și cu numărul de credite obținute de către ei la unitățile respective de curs/modulele în anul precedent. Responsabil – prorectorul pentru studii conf. univ., dr. Andronic Serghei. Termen: martie 2018.
7. Decanii și șefii departamentelor vor examina la ședințele departamentelor chestiunile ce țin de sporirea reușitei la studii și a calității procesului de instruire, de păstrare a contingentului de studenți în vederea elaborării unui plan de măsuri care urmează a fi aprobat la Consiliul facultății. Responsabili – decanii, șefii departamentelor. Termen: decembrie, 2017.
8. DMAAC va elabora metodologia de organizare, evaluare și contabilizare a lucrului individual al studenților prevăzut în planurile de învățământ și inclus în sarcina didactică a departamentelor/catedrelor. Termen: ianuarie 2018.

9. Consiliile facultăților vor examina la una din ședințe chestiunea ce tine de asigurarea unităților de curs din cadrul fiecărui program de studii cu materiale didactico-metodice în vederea elaborării planului de editare pentru 2018. Decanii și șefii departamentelor vor mobiliza cadrele didactice la activitatea de elaborare și editare a manualelor. Responsabili – decanii, șefii departamentelor. Termen: decembrie, 2017.
10. A efectua controlul sistematic al realizării și calității procesului de studii (pe parcursul anului universitar – colaboratorii DMAAC, decanii facultăților, șefii de departamente/catedre și șefii de program).
11. Controlul executării prezentei hotărâri se impune prorectorului pentru studii conf. univ., dr. Serghei Andronic.



Viorel BOSTAN,

profesor universitar, doctor habilitat,

Președintele Senatului



Spiridon RUSU,

conferențiar universitar, doctor,

Secretar Științific al Senatului