



SENATUL

UNIVERSITATEA TEHNICA A MOLDOVEI

2004 Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 168. FAX (373 - 2) – 24.90.28, TEL 23.54.48

HOTĂRÂREA

Senatului U.T.M. din 26 noiembrie 2013

Cu privire la "Viața socială a studenților și impactul activităților extracurriculare în cariera profesională"

În baza informației prezentate de studenții și masteranzi, membri ai Senatului: Porcescu Gavril, masterand FIMCM, Topală Petru, student FIMET, Zarea Ivan, masterand FCIM, Canja Ana, studentă FTMIA, Cirvinschi Nadejda, studentă FIU, Balan Mihail, student FIMT, Pricop Ana, studentă FUA, Cipilenco Natalia, studentă FIEB, Russu Dionis student FCIM, Președinte BEST/UTM Senatul constată următoarele:

1. Studenții și masteranzii sunt antrenați în activități de cercetare-dezvoltare, științifice și practice, manifestă interes față de munca în laboratoarele de creativitate tehnică, participă la proiecte naționale și internaționale și creează în comun cu cadrele didactice imaginea UTM în țară și peste hotare.
2. Studenții se implică în viața universitară, participând la activități artistice, sportive, de autogovernare sau muncă de voluntariat. Totodată, lipsește o strategie de motivare pentru o implicare mai amplă a studenților în aceste activități.
3. Studenții și masteranzii nu sunt, în toate cazurile, familiarizați cu ultimele știri în materie de concursuri, proiecte, sau alte activități.
4. Sunt necesare acțiuni concrete de întreprins pentru ameliorarea condițiilor de trai și alimentare a studenților.

În baza celor expuse Senatul

HOTĂRĂȘTE

1. Senatul susține inițiativa studenților și exprimă mulțumiri pentru participare activă în viața studentescă, promovarea atitudinii constructive în scopul amplificării impactului activităților extracurriculare în viitoarea carieră.
2. În scopul motivării implicării studenților și masteranzilor în activități de cercetare, creativitate tehnică, artistice și sportive, în organele de autogovernare studentescă, se vor oferi următoarele facilități: acordarea biletelor fără plată la spectacole, filme ect.; reduceri de până la 50 % la foile de odihnă la mare sau munte; asigurarea cu transport din contul UTM pentru organizarea excursiilor; a include în Regulamentul-cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenți" stipulări ce iau în considerație cu o pondere oarecare activitățile extracurriculare; distribuirea insinelor, ecusoanelor sau altor materiale cu emblema universității, lucru ce va contribui la promovarea imaginii UTM.
Termen: permanent, Responsabili: Comitetul Sindical al studenților, administrația
3. În scopul informării operative și eficiente a studenților și masteranzilor despre activitățile universitare se va realiza: numirea studenților, reprezentanți ai facultăților, responsabili de actualizarea permanentă a conturilor UTM pe paginile de socializare; publicarea Feed-uri sau Newsletters ce vor conține informații despre conferințe, concursuri, burse, trainiguri și proiecte de cercetare; diseminarea experienței activității extracurriculare a organizației studențești BEST/UTM, Chișinău.
Termen: permanent, Responsabili: Departamentul de Informatizare, Decanii facultăților
4. În scopul eficientizării consumului resurse, îmbunătățirii stării igienice în cămine, stimularea studenților în implicare în procesul de autoadministrare se va realiza: identificarea căminelor cu consum mare de resurse, implementarea în comun cu Consiliile locatarilor măsuri pentru reducerea consumului; instituirea unei comisii, care va avea în componență reprezentanți din Consiliile locatarilor ale tuturor căminelor, colaboratorii SAG, care vor constata situația reală a căminelor și vor înainta Consiliului de Administrație planul de acțiuni privind îmbunătățirea condițiilor de trai în cămine; amenajarea sălilor de lectură în căminele, în care lipsesc.
Termen: până la 30 iunie 2014, Responsabil: Prorector SAG Pavel Spînu
5. În scopul îmbunătățirii alimentației studenților de realizat: introducerea tichetelor pentru cină la un preț mai redus pentru studenții locatari ai căminelor; suplimentarea personalului cantinelor unde deservirea este anevoioasă; partajarea funcțiilor în cantină - o casieră, iar o altă persoană deservește; diversificarea meniului; introducerea în cantine a unui serviciu suplimentar de deservire rapidă de tip cofetărie, pentru evitarea rândurilor.

- Termen: până la 31 ianuarie 2014, Responsabilă: Șef cantină Vera Toma;*
6. În scopul facilitării activităților realizate de organizația BEST UTM/Chișinău se va realiza: prezentări în aule a oportunităților oferite de BEST, plasarea de afișe promoționale în locuri special amenajate, acordarea creditelor universitare pentru premianții concursurilor de creativitate (mașini Rube Goldberg, Design etc.), oferirea premiilor pentru câștigătorii competițiilor inginerești, organizarea meselor informative în cadrul universității.

Termen: permanent, Responsabili: Administrația UTM, Decanii facultăților;

7. În scopul facilitării activităților sportive și artistice studențești de realizat: instalarea echipamentului de iluminare a Complexului Sportiv și asigurarea iluminării suficiente în sala sportivă din sect. Botanica; includerea în planul de finanțare pentru anul 2014 a reparației pardoselei Centrului de Agrement și Sport sect. Rîșcani, reparația și amenajarea sălilor de sport din cămine și a Centrului de Excelență, procurarea echipamentului sportiv unic pentru selecționatele UTM participante la competiții, cît și inventar sportiv pentru locatarii căminelor studențești.

Termen: Pînă la sfîrșitul anului curent de studii, Responsabil: Administrația UTM, Prorector SAG P. Spînu

**Președintele Senatului UTM
Ion Bostan, Acad. AȘM**

**Secretarul Senatului UTM
Ion Sobor, prof. univ., dr.**