

HOTĂRÂREA **Senatului UTM din 27 septembrie 2011**

*Cu privire la Admiterea 2011,
totaluri și sarcini de perspectivă*

În baza informației prezentate de Președintele Comisiei de Admitere, rectorul UTM academician, profesor universitar Ion Bostan, referitor la totalurile admiterii în anul 2011 și discuției pe marginea raportului, **Senatul menționează:**

Comisia de Admitere a activat în conformitate cu Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova și Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Tehnică a Moldovei, cu ordinele și scrisorile instructive ale Ministerului Educației, cu ordinele și dispozițiile rectorului universității.

Activitățile ce țin de organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere au fost realizate la timp și calitativ, fiind obținute rezultatele scontate.

În cadrul Admiterii 2011 au fost înmatriculați 3422 de candidați, inclusiv:

- cu finanțare de la buget - 1208;
- în baza de contract cu achitarea taxei de studii - 2214, din ei 549 - la învățământul cu frecvență redusă;

Se constată că au rămas neacoperite 4 locuri cu finanțare bugetară și 368 de locuri în baza de contract cu achitarea taxei de studii la învățământul cu frecvență la zi.

În activitatea Comisiei de Admitere nu s-au înregistrat încălcări și n-au fost obiecții din partea organelor de monitorizare ierarhic superioare, plângerile parvenite din partea competitorilor au fost examinate operativ și soluționate argumentat.

Totodată, Senatul indică și unele lacune:

- unele modificări ale Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova s-au dovedit a fi nereușite;
- planul de înmatriculare la unele specialități, care la momentul actual nu sunt destul de prestigioase, precum și planul de înmatriculare la unele din specialitățile recent anunțate spre admitere rămân a fi neîndeplinite;
- planul de înmatriculare la învățământul cu frecvență redusă se reduce anual, pe când numărul candidaților la această formă de învățământ sporește;
- numărul studenților exmatriculați din propria inițiativă, în legătură cu înmatricularea lor și în universitățile din România, sporește pe an ce trece, ceea ce conduce la diferite situații dificile în organizarea și desfășurarea eficientă și calitativă a procesului de instruire;
- numărul studenților înmatriculați la studii superioare de masterat rămâne a fi mic.

Pornind de la cele menționate,

SENATUL HOTĂRĂȘTE:

1. A aprecia lucrul Comisiei de Admitere ca *satisfăcătoare*
2. Administrația Universității v-a interveni către Ministerul Educației cu următoarele propuneri:
 - planul de înmatriculare și Regulamentul de admitere pentru următorul an să fie aprobat ținând cont de rezultatele sesiunii de admitere în anul precedent și pus la dispoziția instituțiilor și persoanelor interesate nu mai târziu de luna martie a anului de admitere;
 - să se ducă tratative cu Ministerul Educației al României și a altor țări în vederea stabilirii unor acorduri de colaborare în domeniul instruirii cu nominalizarea specialităților la care se solicită pregătirea cadrelor ingineresti necesare economiei naționale, pregătirea cărora este dificilă în Republica Moldova;
 - să se stabilească cota-parte din planul de înmatriculare pentru înmatricularea peste plan cu

- finanțare în bază de buget și în bază de contract cu achitarea taxei de studii;
- repartizarea locurilor de înmatriculare cu finanțare în bază de contract pe categorii (bacalaureat, colegiu, rural, urban) să se facă pornind de la structura cererilor participanților la Concursul de Admitere (ca și în cazul repartizării locurilor pentru înmatriculare la învățământul cu frecvență redusă);
 - în cazul apariției locurilor bugetare vacante, Comisiei de Admitere să i se permită chiar în turul I modificarea repartizării inițiale a lor pe categoriile „limbă de instruire” și „locul de trai”, păstrând numărul de locuri la specialitate prevăzut de planul de înmatriculare;
 - să i se permită Comisiei de Admitere completarea locurilor vacante din categoria „locuri pentru cetățenii străini” prin concurs, din rândurile candidaților, cetățeni ai Republicii Moldova, cu merite corespunzătoare în activități extracurriculare;
 - să fie modificată cererea de înscriere la Concursul de Admitere, deoarece în forma actuală nu prevede toate variantele posibile (buget – contract – zi - frecvență redusă), ceea ce creează probleme la elaborarea softului de înmatriculare și, respectiv, la întocmirea raportului de activitate a Comisiei de Admitere (Responsabil: dl Petru Todos, prim-prorector. Termen de realizare: noiembrie, 2011).
3. Departamentul de Informatizare, să continue activitățile desfășurate în scopul modernizării soft-ului pentru înmatriculare și înscriere on-line la Concursul de Admitere. (Responsabil: Dl Nicolae Secieru, șeful Departamentului Informatizare și Servicii Tehnice Informaționale. Termen de realizare: 1 mai 2012).
 4. Comisia de Admitere, în baza analizei rezultatelor înmatriculării în 2011, cât și a propunerilor membrilor Senatului, să întocmească un plan de măsuri adecvate în vederea modernizării și perfecționării activității sale. (Responsabili: președintele, secretarul responsabil al Comisiei de Admitere. Termen de realizare: martie 2012).
 4. În baza analizei rezultatelor Admiterii 2011 și angajării absolvenților în câmpul muncii, solicitărilor agenților economici în vederea pregătirii cadrelor inginerești, să fie elaborate propuneri, privind planul de înmatriculare pe specialități și forme de învățământ, precum și la deschiderea a noilor specialități (Responsabili: prim-prorector, decanii facultăților. Termen de realizare: decembrie 2011).
 5. Decanul facultății pentru formarea contingentului de studenți, dl. Ion Negru, să elaboreze până la 15 octombrie 2011 un plan desfășurat de activități de orientare profesională pentru Admiterea 2012, încadrând în această activitate reprezentanții facultăților și cei mai buni studenți ai Universității. Acest plan urmează a fi prezentat spre aprobare Consiliului de Administrare la ședința din 17 octombrie 2011.
 6. În scopul ameliorării publicității specialităților UTM prin diverse mijloacele mass-media, Universitatea urmează a fi popularizată în cadrul unor emisiuni radio și TV, la diferite întruniri cu participarea absolvenților instituțiilor de învățământ preuniversitar, la facultăți să fie actualizate și elaborate diverse materiale pentru orientarea profesională, iar secția Redactare și Editare și Departamentul de Informatizare și Servicii Tehnice Informaționale să efectueze editarea și, respectiv, amplasarea lor pe site-ul UTM (Responsabili: decanul facultății pentru formarea contingentului de studenți, decanii facultăților, șeful secției Redactare, Editare și Multiplicare, șeful Departamentului de Informatizare și Servicii Tehnice Informaționale. Termen de realizare: februarie 2012).
 7. La ședințele catedrelor, Consiliilor facultăților să se analizeze rezultatele admiterii în ultimii ani la masterat și să se elaboreze un plan de activități privind atragerea absolvenților universităților la studii superioare, ciclul II. (Responsabili: decanii facultăților, șefii catedrelor. Termen de realizare: februarie 2012).
 8. Decanii facultăților să nominalizeze până la 15 noiembrie 2012 candidaturile secretarilor comisiilor tehnice ale facultăților și membrii acestora pentru Admiterea 2012, ținând cont de abilitățile de lucru la calculator și experiența lor în această activitate.
 9. A nominaliza responsabil pentru realizarea prezentei Hotărâri pe prim-prorectorul UTM, prof.univ., dr. P. Todos.

Președintele Senatului U.T.M.
Ion Bostan, acad. AȘM

**Secretarul Senatului U.T.M.
Ion Sobor, prof. univ. dr. ing.**