

Modificat

**HOTARÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA  
privind aprobarea Regulamentului, structurii si  
efectivului-limita ale Departamentului Standardizare si Metrologie**

**Nr.932 din 06.09.2001**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.112-113/1019 din 18.09.2001*

\* \* \*

În scopul perfectionarii activitatilor din domeniul standardizarii, metrologiei, certificarii, protectiei consumatorului, radioprotectiei, controlului si supravegherii de stat si pentru conformarea functiilor si structurii Departamentului Standardizare si Metrologie cu prevederile legislatiei în vigoare, Guvernul Republicii Moldova HOTARASTE:

1. Se aproba:

Regulamentul Departamentului Standardizare si Metrologie (anexa nr. 1);

Structura organizatorica a aparatului central al Departamentului Standardizare si Metrologie (anexa nr.2);

Lista întreprinderilor de stat subordonate Departamentului Standardizare si Metrologie (anexa nr.3).

2. Se stabileste efectivul-limita al aparatului central al Departamentului Standardizare si Metrologie în numar de 49 de unitati, cu un fond anual de retribuire a muncii determinat conform legislatiei, exceptînd personalul de deservire a cladirii.

3. Se permite Departamentului Standardizare si Metrologie sa aiba doi vicedirectori si un colegiu constituit din 7 persoane, componenta nominala a caruia este aprobata de Guvern.

4. Se stabileste ca pe lînga Departamentul Standardizare si Metrologie activeaza Inspectoratul Principal de Stat în Standardizare, Metrologie, Supraveghere Tehnica si Protectia Consumatorilor cu un efectiv de 145 persoane.

5. Finantarea suplimentara a aparatului central al departamentului va fi efectuata din sursele ramase disponibile ca urmare a reorganizarii ministerelor si departamentelor, luîndu-se în considerare termenul necesar pentru disponibilizarea angajatilor si pentru plata indemnizatiilor în conformitate cu legislatia în vigoare. Completarea statelor de personal ale aparatului central se va efectua în coordonare cu Ministerul Finantelor în functie de disponibilul de fonduri în acest scop.

6. Departamentul Standardizare si Metrologie este succesorul de drepturi al Departamentului Supraveghere Tehnica, Standardizare si Metrologie.

7. Se abroga:

Hotarîrea Guvernului Republicii Moldova nr.640 din 29 septembrie 1992 "Cu privire la functiile de baza si structura Departamentului de Stat pentru Standarde, Metrologie si Supraveghere Tehnica" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1992, nr.9, art.284);

Hotarîrea Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 9 august 1993 "Despre aprobarea Regulamentului Departamentului de Stat pentru Standarde, Metrologie si Supraveghere Tehnica";

Hotarîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 776 din 25 octombrie 1994 "Privind aprobarea Regulamentului Departamentului Standarde, Metrologie si Supraveghere Tehnica" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.14);

Hotarîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 820 din 1 septembrie

1997 "Cu privire la aprobarea structurii organizatorice si personalului scriptic ale aparatului central al Departamentului Standarde, Metrologie si Supraveghere Tehnica" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr.72-73, art.731).

PRIM-MINISTRU  
AL REPUBLICII MOLDOVA

Vasile TARLEV

Contrasemnata:  
Viceprim-ministru,  
ministrul economiei  
Ministrul finantelor

Andrei Cucu  
Mihail Manoli

Chisinau, 6 septembrie 2001.  
Nr. 932.

Anexa nr. 1  
la Hotarîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 932  
din 6 septembrie 2001

R E G U L A M E N T U L  
Departamentului Standardizare si Metrologie

I. DISPOZITII GENERALE

1. Departamentul Standardizare si Metrologie (în continuare - Departamentul) este organul administratiei publice centrale ce asigura realizarea politicii de stat în domeniile standardizarii, metrologiei, certificarii, acreditarii, protectiei consumatorilor, calitatii produselor, securitatii industriale, radioprotectiei si securitatii nucleare, controlului asupra prospectiunilor geologice si protectiei subsolului, asupra armelor individuale si munitiilor aferente, produselor pirotehnice si cu destinatie dubla, exercitînd functii specifice de autorizare, supraveghere si control.

Conform legislatiei în vigoare, Departamentul este organismul national de standardizare, metrologie, certificare si acreditare, avînd denumirea prescurtata "Moldova - Standard".

2. În activitatea sa Departamentul se calauzeste de Constitutie, legile Republicii Moldova, decretele Presedintelui Republicii Moldova, hotarîrile, dispozitiile si ordonantele Guvernului Republicii Moldova, acordurile si conventiile internationale, la care Republica Moldova este parte, si de prezentul Regulament.

3. Asigurarea financiara a Departamentului se efectueaza din contul mijloacelor alocate de la bugetul de stat si din defalcarile prevazute de legislatia în vigoare.

4. Departamentul este persoana juridica, dispune de stampila cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale si speciale.

5. Departamentul, prin ansamblul competentelor atribuite lui, asigura uniformitatea si exactitatea masurarilor, exercita supravegherea de stat privind aplicarea si respectarea legislatiei în vigoare în domeniul protectiei consumatorilor, a reglementarilor tehnice, standardelor, regulilor metrologice, a altor documente normative de standardizare de catre toate autoritatile publice centrale si locale si agentii economici cu orice forme organizationale si tipuri de proprietate.

Inspectorii de stat din cadrul Departamentului poarta uniforma, atribuita gratuit. Drept confirmare a împuternicirilor lor, inspectorilor de stat li se elibereaza legitimatii de serviciu de

modelul aprobat de directorul general.

6. Departamentul își exercita funcțiile executive și prin intermediul subdiviziunilor și întreprinderilor de stat subordonate lui.

Departamentul este abilitat să realizeze colaborarea internațională în sfera lui de activitate.

7. În scopul promovării politicii de stat în domeniul standardizării, metrologiei, certificării, acreditării și securității industriale, protecției consumatorilor, integrării țării în sistemul economic european și mondial, eliminării obstacolelor tehnice din calea comerțului, precum și pentru asigurarea competitivității produselor indigene pe piața mondială, pe lângă Departament pot funcționa institutii și organizații care funcționează pe baza de autogestiune și nu au atribuții de reglementare.

8. Departamentul asigură confidențialitatea informației obținute în cadrul activității sale.

## II. SARCINILE PRINCIPALE ALE DEPARTAMENTULUI

9. Departamentul are următoarele sarcini principale:

a) promovarea politicii statului prin crearea și dezvoltarea sistemelor naționale de standardizare, metrologie, certificare, protecție a consumatorilor și acreditare, prin elaborarea și/sau coordonarea actelor legislative și normative, colaborarea internațională în aceste domenii;

b) protecția drepturilor legale ale consumatorilor prin mijloacele prevăzute de legislație;

c) elaborarea standardelor metodologice fundamentale;

d) autorizarea activității de elaborare a standardelor de comun acord cu ministerele și departamentele interesate;

e) emiterea și anularea autorizațiilor în domeniile standardizării, metrologiei, certificării, acreditării și securității industriale și radiationale;

f) acordarea asistenței și coordonarea activității autorităților publice în domeniul protecției consumatorilor, standardizării, metrologiei, certificării, securității industriale și radiationale, elaborarea reglementărilor tehnice;

g) aprobarea aplicării standardelor internaționale;

h) coordonarea activităților în domeniul metrologiei;

i) coordonarea activității ministerelor, departamentelor și autorităților publice locale în domeniul clasificării și codificării informației tehnice, economice sociale și monitorizarea codurilor naționale de producție și servicii;

j) elaborarea reglementărilor tehnice corespunzătoare, precum și exercitarea funcțiilor speciale de supraveghere și control în domeniul securității industriale;

k) organizarea și exercitarea controlului geologic de stat și supravegherii miniere în scopul asigurării respectării legislației naționale de către toți beneficiarii subsolului;

l) elaborarea reglementărilor metodologice cu caracter obligatoriu în domeniul standardizării, metrologiei, certificării și acreditării pentru coordonarea activității serviciilor de standardizare și metrologie din cadrul autorităților publice și agenților economici;

m) organizarea și exercitarea supravegherii și controlului de stat asupra respectării de către agenții economici și persoanele fizice a legislației în vigoare și a prevederilor documentelor normative de standardizare;

n) coordonarea metodologică a procesului didactic în învățământul public și privat și perfecționarea specialiștilor în domeniile standardizării, certificării, metrologiei, acreditării și securității industriale;

o) gestionarea Cadastrului de stat al armelor si coordonarea activitatii privind standardizarea armamentului, tehnicii militare si speciale, echipamentului si patrimoniului militar;

p) exercitarea, în limitele competentelor lui, a conducerii activitatii de realizare a sarcinilor în domeniul protectiei civile conform prevederilor Legii cu privire la protectia civila;

q) autorizarea activitatii entitatilor acreditate în domeniul reglementat al evaluarii conformitatii;

r) eliberarea de licente (autorizatii) în domeniile lui de activitate în conformitate cu prevederile legislatiei în vigoare;

s) reprezentarea Republicii Moldova în organismele internationale si regionale în domeniile reglementate.

### III. FUNCTIILE DEPARTAMENTULUI

10. În conformitate cu sarcinile ce îi revin, Departamentul are urmatoarele functii:

în domeniul standardizarii:

a) elaborarea conceptiei de dezvoltare a Sistemului National de Standardizare;

b) elaborarea proiectelor de acte legislative si normative în domeniul standardizarii;

c) desemnarea standardelor utilizabile pentru evaluarea conformitatii produselor, proceselor si serviciilor;

d) stabilirea principiilor si metodologiei în baza carora se desfasoara activitatea de standardizare prin intermediul standardelor fundamentale ale Sistemului National de Standardizare cu caracter obligatoriu;

e) \*înregistrarea si coordonarea activitatii comitetelor tehnice de standardizare;

-----  
\* Functiile marcate cu asterisc vor fi exercitate în colaborare cu ministerele si departamentele de ramura.

f) \*desemnarea entitatilor juridice pentru elaborarea documentelor normative de standardizare prin emiterea autorizatiilor respective;

g) coordonarea si monitorizarea programelor de standardizare;

h) \*crearea si dezvoltarea sistemului national de catalogare, clasificare si codificare a informatiei tehnico-economice si sociale;

i) coordonarea si aprobarea clasificatoarelor de informatie tehnico-economica si sociala;

j) \*coordonarea activitatii de standardizare interstatala în cadrul Consiliului Euro-Asiatic de Standardizare (EASC), prin participarea la lucrarile comisiilor tehnico-stiintifice în domeniile respective;

k) expertizarea, aprobarea si editarea standardelor nationale si clasificatoarelor, precum si actualizarea, modificarea, confirmarea, suspendarea sau anulara acestora în procesul revizuirii;

l) \*organizarea lucrarilor de armonizare a standardelor nationale cu standardele internationale si (sau) regionale, si (sau) ale altor tari avansate;

m) realizarea colaborarii internationale în domeniul standardizarii prin participarea la lucrarile comitetelor tehnice ale Organizatiei Internationale de Standardizare (ISO) si ale altor organizatii internationale si regionale de specialitate;

n) efectuarea, la sesizarea organelor de control, contra plata, a testarilor si expertizelor privind calitatea produselor prin intermediul întreprinderilor subordonate;

o) formarea si gestionarea fondului national de documente normative de standardizare;

p) perfectionarea cunostintelor specialistilor în domeniul

standardizarii prin organizarea de cursuri de specialitate sau altor forme de pregatire profesionala, precum si prin coordonarea programelor didactice de specialitate în invatamîntul public si privat;

q) furnizarea informatiei din domeniul standardizarii, în limitele competentei lui, la solicitarea organelor ierarhic superioare;

r) crearea si gestionarea bancii de date privind reglementarile tehnice si alte documente normative de standardizare conform cerintelor Organizatiei Mondiale a Comertului (OMC);

s) codificarea produselor si gestionarea bazei de date a clasicatorului national general al produselor si serviciilor;

t) înregistrarea de stat a documentelor normative de standardizare si asigurarea confidentialitatii informatiei obtinute în cadrul înregistrarii acestora;

u) instituirea si gestionarea Registrului de Stat al Sistemului National de Standardizare;

v) stabilirea modului de aplicare în Republica Moldova a standardelor regionale (interstatale), internationale si ale altor tari; în domeniul metrologiei:

a) elaborarea conceptiei de dezvoltare a Sistemului National de Metrologie;

b) elaborarea proiectelor de acte legislative si normative în domeniul metrologiei;

c) aprobarea si înregistrarea de stat a normelor de metrologie;

d) stabilirea principiilor si metodologiei de desfasurare a activitatii metrologice în baza standardelor fundamentale ale Sistemului National de Metrologie;

e) realizarea colaborarii internationale si interstatale în domeniul metrologiei prin participarea la lucrarile comitetelor tehnice ale Organizatiei Internationale de Metrologie Legala (OIML), ale grupurilor de lucru pe tipurile de masurari ale Organizatiei de Colaborare Euro-Asiatica a Institutiilor Metrologice Nationale (COOMET), Consiliului Euro-Asiatic de Standardizare (EASC) si altor organizatii internationale;

f) perfectionarea cunostintelor specialistilor în domeniul metrologiei si acreditarii laboratoarelor de etalonare prin organizarea de cursuri de specialitate sau altor forme de pregatire profesionala;

g) tinerea Registrului de stat al mijloacelor de masurare si materialelor de referinta certificate ale Republicii Moldova, precum si ale agentilor economici acreditati în domeniul metrologiei;

h) asigurarea confidentialitatii informatiei obtinute în cadrul activitatii de metrologie, furnizarea informatiei în domeniul metrologiei, în limitele competentelor lui, la solicitarea organelor ierarhic superioare;

i) efectuarea acreditarii în domeniul metrologiei;

j) furnizarea catre persoanele fizice si juridice a datelor despre mijloacele de masurare si materialelor de referinta certificate, incluse în Registrul de stat al mijloacelor de masurare si materialelor de referinta certificate;

k) instituirea si gestionarea registrelor de stat ale Sistemului National de Metrologie;

l) elaborarea si aprobarea listei oficiale a mijloacelor de masurare supuse controlului metrologic de stat obligatoriu;

în domeniul evaluarii conformitatii:

a) elaborarea si implementarea politicii statului în domeniul certificarii, stabilirea principiilor si regulilor de certificare în Republica Moldova;

b) elaborarea si aprobarea, în limitele competentelor lui, a actelor normative în domeniul certificarii;

c) asigurarea functionarii Sistemului National de Certificare prin:

- autorizarea activitatii de certificare în domeniul reglementat;
  - elaborarea si aprobarea regulilor si procedurilor de certificare a produselor si a sistemelor calitatii;
  - tinerea Registrului de Stat al Sistemului National de Certificare;
  - efectuarea în modul stabilit a înregistrarii de stat a organismelor de certificare;
  - stabilirea regulilor si procedurilor de recunoastere a certificatelor si marcilor de conformitate straine, precum si recunoasterea acestora;
  - stabilirea regulilor si procedurilor de inspectare a produselor certificate;
  - supravegherea utilizarii marcii nationale de conformitate;
  - d) coordonarea activitatatii Centrului Informativ în problemele certificarii conform cerintelor Organizatiei Mondiale a Comertului;
  - e) reprezentarea Republicii Moldova în organisme internationale în domeniul certificarii;
  - f) încheierea, în limitele competentelor lui, cu alte tari si organisme internationale (regionale) a acordurilor de recunoastere reciproca a activitatilor în domeniul certificarii;
  - g) participarea la crearea unor subsisteme specifice de certificare în cadrul Sistemului National de Certificare;
  - h) elaborarea programelor de instruire, stabilirea regulilor si procedurilor de pregatire si certificare a auditorilor;
  - i) stabilirea regulilor si procedurilor de acordare a autorizatiilor în domeniul reglementat, precum si eliberarea lor;
  - j) organizarea si coordonarea tuturor tipurilor de activitate în domeniul certificarii în Sistemul National de Certificare;
  - k) elaborarea în coordonare cu ministerele si departamentele interesate si aprobarea nomenclatorului produselor supuse certificarii obligatorii;
  - l) elaborarea si aprobarea regulilor si procedurilor de prestare a serviciilor de consultare în domeniile managementului calitatii, autorizarea si înregistrarea organismelor de consulting;
- în domeniul securitatii industriale si protectiei subsolului:
- a) elaborarea conceptiei nationale în domeniul securitatii obiectelor industriale periculoase;
  - b) elaborarea si aprobarea nomenclatorului productiilor, tehnologiilor, utilajelor si obiectelor industriale periculoase;
  - c) elaborarea proiectelor de acte legislative si normative în domeniul securitatii industriale;
  - d) elaborarea si aprobarea reglementarilor tehnice, regulamentelor si cerintelor de securitate industrială la proiectarea, constructia, executarea, montarea si exploatarea obiectelor industriale periculoase;
  - e) eliberarea certificatelor de securitate si autorizatiilor pentru exploatarea obiectelor industriale periculoase;
  - f) instituirea si gestionarea Registrului de stat ale obiectelor industriale periculoase;
  - g) coordonarea activitatii în domeniul securitatii industriale la nivel interstatal si international;
  - h) asigurarea confidentialitatii informatiei obtinute în cadrul activitatii în domeniul securitatii industriale;
  - i) furnizarea informatiei, în limitele competentelor lui, la solicitarea organelor ierarhic superioare;
  - j) perfectionarea, controlul si atestarea cunostintelor managerilor întreprinderilor, inginerilor si tehnicienilor în domeniul securitatii industriale;
  - k) exercitarea controlului si supravegherii de stat asupra:
    - explorarii si exploatarei zacamintelor de ape minerale;
    - produselor inflamabile si deflagrante ale întreprinderilor, ce

utilizeaza substante toxice si deflagrante;

- depozitarii combustibilului si materialelor lubrifiante;
- exploatarea statiilor de alimentare cu produse petroliere si gaze;
- pastrarii materiei prime vegetale si prelucrarii produselor de panificatie în conditii de securitate;

- studierii, folosirii si protectiei subsolului;
- respectarii regulilor de executare a lucrarilor de topografie miniera si a cerintelor de securitate la desfasurarea lucrarilor geologice, precum si la utilizarea excavatiilor miniere epuizate pentru necesitatile economiei nationale;

- respectarii prevederilor legislatiei privind protectia subsolului si asigurarii securitatii lucrarilor de prospectiuni geologice si altor lucrari miniere;

- pastrarii, utilizarii si evidentei materialelor explozive la utilizarea zacamintelor de substante utile;

- pastrarii si utilizarii substantelor deflagrante toxice;
- proiectarii obiectivelor (pentru a fi construite si reconstruite) din industria miniera si celor destinate utilizarii excavatiilor miniere epuizate pentru necesitatile economiei nationale;

- importului, utilizarii, depozitarii, comercializarii reactivilor chimici, a substantelor (materialelor) chimice, toxice si cu pericol de deflagratie;

- asigurarea folosirii rationale si protectiei subsolurilor;

- proiectarii, fabricarii (expertizei proiectelor de deviz), constructiei, montarii, reglarii, repararii si exploatarea în conditii de siguranta a utilajelor miniere si articolelor electrotehnice antideflagrante cu cerinte sporite de securitate, cazanelor de abur, cazanelor de încalzit apa si economizoarelor autonome, recipientelor ce lucreaza sub presiune, a conductelor de abur si apa fierbinte, macaralelor, ascensoarelor, escalatoarelor, telefericelor pentru transportarea încarcaturilor si pasagerilor, turnurilor, utilajelor si sistemelor de gazificare, gazoductelor magistrale, conductelor de transport petrol si a constructiilor aferente lor, productiilor cu pericol de deflagratie si inflamabilitate, a obiectelor destinate depozitarii si manipularii în ele a substantelor, care pot sa formeze amestecuri deflagrante de praf si aer sau de vapori si aer si care folosesc si depoziteaza substante toxice;

- importului/exportului substantelor distrugatoare de ozon si monitoringului lor;

- importului/exportului, transportarii, depozitarii gazelor lichefiate;

l) crearea sistemului de certificare privind securitatea obiectelor industriale periculoase;

m) expertiza planurilor de desfasurare a lucrarilor miniere prezentate spre coordonare, a normativelor privind pierderile de minereuri utile la exploatarile miniere, casarea rezervelor de minereuri, care si-au pierdut importanta industrială, a celor risipite în procesul extractiei sau existenta carora nu a fost confirmata în cadrul lucrarilor ulterioare de prospectiuni geologice sau la exploatarea zacamintelor;

n) selectarea, împreuna cu ministerele si departamentele de resort, a excavatiilor miniere epuizate pentru amplasarea în ele a obiectelor economiei nationale;

o) acordarea, în baza avizului organelor serviciului geologic, a perimetrelor miniere pentru exploatarea zacamintelor de minereuri utile (cu exceptia celor de larga raspândire) si constructia obiectelor economiei nationale în excavatiile epuizate si grotelile naturale, înregistrarea perimetrelor miniere pentru exploatarea zacamintelor de minereuri utile de larga raspândire, stabilirea marimii taxei pentru

folosirea subsolului, percepute în buget;

p) solutionarea conflictelor ce tin de exploatarea zacamintelor de substante minerale;

q) efectuarea, sub conducerea reprezentantului Departamentului, a cercetarilor tehnice a cauzelor avariilor, pierderilor si furturilor de materiale explozive la întreprinderile, organizatiile si obiectivele supuse controlului Departamentului si, în baza acestor cercetari, adoptarea deciziilor referitor la evitarea unor încălcari similare;

r) examinarea si coordonarea planurilor de repartizare a terenurilor pentru proiectarea obiectelor sistemului de gazificare, gazoductelor magistrale si constructia obiectelor aferente lor;

s) organizarea expertizei tehnice a obiectelor industriale periculoase;

t) stabilirea modului de efectuare a expertizei declaratiei de securitate;

u) participarea în comisiile de stat pentru receptia si darea în exploatare a obiectelor industriale periculoase;

în domeniul controlului si supravegherii de stat:

Departamentul efectueaza controlul si supravegherea de stat asupra:

a) respectarii cerintelor legislatiei în vigoare, reglementarilor tehnice, documentelor normative din domeniul protectiei consumatorilor, standardizarii, metrologiei, certificarii, acreditarii, securitatii industriale, radioprotectiei si securitatii nucleare;

b) calitatii produselor, inclusiv de import;

c) editarii, reeditarii si difuzarii standardelor nationale, internationale (regionale) si ale altor tari, publicate si difuzate conform acordurilor respective;

d) asigurarii metrologice;

e) marcarii produselor plasate pe piata cu marca de conformitate, legalitatii folosirii marcii de conformitate si corectitudinii aplicarii ei;

f) elaborarii, perfectionarii, conservarii, întretinerii si utilizarii etaloanelor marimilor fizice;

g) laboratoarelor acreditate de încercari, masurari, verificari ale mijloacelor de masurare si materialelor de referinta certificate, precum si asupra serviciilor acreditate pentru instalarea, repararea, deservirea tehnica a aparatelor de casa si control;

în domeniul radioprotectiei si securitatii nucleare:

a) înregistrarea si aprobarea standardelor, reglementarilor si normativelor în domeniul radioprotectiei si securitatii nucleare, supravegherea respectarii lor;

b) supravegherea de stat a utilizarii surselor de radiatii ionizante si a depozitarii definitive a deseurilor radioactive;

c) supravegherea de stat a obiectelor cu surse de radiatii ionizante si a deseurilor radioactive;

d) asigurarea metrologica a mijloacelor de investigatii si control asupra surselor de radiatii ionizante.

#### IV. DREPTURILE DEPARTAMENTULUI

11. Departamentul își exercita atributiile în conformitate cu drepturile atribuite lui prin legislatia în vigoare si prin prezentul regulament, inclusiv:

a) emite, în limitele competentelor lui, hotarîri si alte documente normative în conformitate cu legislatia în vigoare.;

b) emite si anuleaza autorizatii, în limitele competentelor ce îi revin;

c) stabileste procedura de exercitare de catre stat a controlului si supravegherii metrologice în scopul asigurarii uniformitatii si exactitatii masurarilor;



d) adopta decizii privind aprobarea modelelor mijloacelor de masurare si a materialelor de referinta si înregistrarea de stat a acestora;

e) stabileste modalitatea etalonarii si verificarii si periodicitatea ei;

f) efectueaza inopinat, în orice timp, în limitele competentelor lui, controlul si supravegherea de stat asupra respectarii de catre agentii economici a prevederilor reglementarilor tehnice, actelor normative de standardizare, metrologie, certificare, acreditare, securitate industriala si radioprotectie;

g) întocmeste procese-verbale de contraventie administrativa, în limitele competentelor lui si aplica sanctiunile prevazute de legislatia în vigoare;

h) solicita si obtine de la autoritatile administratiei publice centrale si locale, de la comitetele tehnice de standardizare si de la agentii economici informatiile necesare pentru exercitarea functiilor atribuite Departamentului, inclusiv pentru gestionarea bazei de date bibliografice privind standardele si reglementarile tehnice în vigoare si cele în curs de elaborare în scopul îndeplinirii angajamentelor republicii fata de Organizatia Mondiala a Comertului, precum si pentru includerea lor în Fondul national de documente normative de standardizare;

i) elaboreaza si aproba, în limitele competentelor lui, reglementari tehnice, norme, reguli si recomandari în domeniul standardizarii, metrologiei, securitatii industriale si radiationale, executorii pentru toate autoritatile publice, precum si pentru agentii economici, indiferent de tipul de proprietate si subordonarea lor departamentala;

j) adopta, în caz de necesitate, acte comune cu ministerele, departamentele, serviciile si inspectoratele de stat;

k) autorizeaza derogari provizorii de la documentele normative de standardizare pentru o anumita cantitate de marfa sau pe o durata de timp specificata, cu conditia respectarii prevederilor legislatiei în vigoare;

l) coordoneaza, în limitele competentelor lui, noile modele de etichete la produsele autohtone în ceea ce priveste continutul informatiei inscriptionate pe ele;

m) elaboreaza si prezinta propuneri, la elaborarea legii bugetului de stat, referitor la finantarea activitatii Departamentului, programelor de stat si a actiunilor în cadrul colaborarii internationale (regionale);

n) suspenda si sisteaza orice activitate în domeniul certificarii, în caz de nerespectare a regulilor Sistemului National de Certificare;

o) anuleaza sau suspenda actiunea certificatelor si a marcilor nationale de conformitate, în caz de nerespectare a regulilor stabilite de Sistemul National de Certificare;

p) detine dreptul exclusiv de multiplicare a formularelor certificatelor de acreditare, ale certificatelor de conformitate si a altor documente oficiale ale Sistemului National de Certificare;

q) desemneaza, cu consultarea ministerelor, organismele de certificare neacreditate în Sistemul National de Certificare pentru activitatea în domeniul certificarii obligatorii, notifica organismele de certificare acreditate în Sistemul National de Certificare pentru activitatea în domeniul certificarii obligatorii, retrage autorizatiile în cazurile când entitatea notificata nu respecta regulile de certificare obligatorii;

r) convoaca întîlniri, consfatuiri, cu participarea factorilor de decizie ai ministerelor, departamentelor, institutiilor si altor structuri, în scopul coordonarii actiunilor pentru aplicarea legislatiei în domeniul standardizarii, certificarii, metrologiei, acreditarii,

securitatii industriale si radiationale;

s) emite prescriptii executorii pentru persoanele de raspundere ale întreprinderilor si organizatiilor cu orice tipuri de proprietate privind înlaturarea încalcarilor în conformitate cu legislatia în vigoare;

t) verifica la întreprinderile, organizatiile si combinatele de instruire în productie, supuse controlului Departamentului, respectarea ordinii stabilite de admitere a lucratorilor si persoanelor cu functii de raspundere la locurile de munca, precum si cunoasterea de catre acestia a regulilor si normelor de securitate;

u) examineaza plîngerile consumatorilor si aplica masurile prevazute de legislatie, cu întocmirea actelor de control corespunzatoare;

v) emite prescriptii executorii pentru întreprinderile si organizatiile atribuite la obiectele cu grad sporit de pericol, care elaboreaza, fabrica si monteaza utilaj, în vederea înlaturarii încalcarilor depistate;

w) înainteaza conducatorilor agentilor economici propuneri privind aplicarea sanctiunilor disciplinare persoanelor cu functii de raspundere, culpabile de încalcare a reglementarilor tehnice, standardelor si regulilor metrologice;

x) înainteaza materialele inspectarilor în judecatorii, procuratura si organele administratiei publice centrale si locale pentru luarea masurilor respective;

y) antreneaza în modul stabilit si angajeaza temporar, inclusiv prin contract, experti si consultanti din tara si din strainatate pentru realizarea sarcinilor si functiilor ce decurg din prezentul regulament;

z) realizeaza, în modul stabilit de lege, contacte pe arena internationala, convoaca conferinte si simpozioane internationale în problemele ce vizeaza principalele directii de activitate a Departamentului;

aa) participa la negocieri internationale si regionale în problemele ce tin de competenta Departamentului;

bb) avizeaza proiectele de legi si regulamente, înainteate de ministere si departamente;

cc) informeaza publicul referitor la calitatea si conformitatea produselor (proceselor, serviciilor);

dd) înainteaza în organele care emit licente pentru practicarea genului respectiv de activitate materiale privind încalcare a drepturilor consumatorilor, pentru a se retrage licenta.

## V. ORGANIZAREA ACTIVITATII DEPARTAMENTULUI

12. Departamentul este condus de directorul general, desemnat în si eliberat din functie de catre Guvern.

13. Structura si personalul-limita al aparatului central al Departamentului sînt aprobate de Guvern.

14. Directorul general are doi adjuncti, desemnati în si eliberati din functie de Guvern (la propunerea directorului general al Departamentului).

Directorul general detine si functia de Inspector Principal de Stat în Standardizare, Metrologie, Supraveghere Tehnica si Protectia Consumatorilor.

Vicedirectorii generali sînt, concomitent, si adjuncti ai Inspectorului Principal de Stat în Standardizare, Metrologie, Supraveghere Tehnica si Protectia Consumatorului.

În absenta directorului general, obligatiunile lui le exercita, conform dispozitiei, vicedirectorul general.

15. Directorul general al Departamentului:

a) poarta raspundere personala pentru îndeplinirea sarcinilor, functiilor si utilizarea mijloacelor financiare ale Departamentului si

stabileste gradul de responsabilitate a vicedirectorilor generali si a conducatorilor subdiviziunilor structurale si a întreprinderilor subordonate în procesul de dirijare a activitatii de profil;

b) organizeaza activitatea Departamentului si conduce sedintele colegiului acestuia;

c) asigura executarea prompta si calificata a legislatiei în vigoare, precum si a sarcinilor si functiilor ce decurg din prezentul regulament;

d) aproba schemele de încadrare a aparatului central si a institutiilor si întreprinderilor subordonate Departamentului;

e) angajeaza si concediaza, în conformitate cu legislatia în vigoare, conducatorii subdiviziunilor subordonate Departamentului colaboratorii aparatului central;

f) aproba si degreveaza membrii consiliilor de administratie ale întreprinderilor de stat subordonate;

g) înainteaza Guvernului propuneri privind fondarea întreprinderilor de stat subordonate, aproba statutul, modificarile si completarile la el;

h) aproba tarifele la lucrarile si serviciile acordate de întreprinderile subordonate Departamentului;

i) aproba statutele si regulamentele subdiviziunilor structurale ale Departamentului, prezinta Guvernului propuneri privind modificarea prezentului regulament;

j) emite, în baza legilor Republicii Moldova si a hotarîrilor Guvernului, ordine, dispozitii si alte acte, organizeaza si verifica executarea lor;

k) anuleaza ordinele conducatorilor subdiviziunilor structurale, daca acestea contravin legislatiei în vigoare;

l) stabileste indicii economici pentru întreprinderile subordonate;

m) reprezinta, din însarcinarea Guvernului si conform prezentului regulament, interesele Republicii Moldova si ale Departamentului în relatiile internationale cu persoane fizice si juridice, încheie si realizeaza contracte vizînd obiectul de activitate al Departamentului;

n) exercita si alte functii atribuite prin lege.

16. În cadrul Departamentului activeaza un colegiu, efectivul si componenta personala ale caruia sînt aprobate de Guvern. În componenta colegiului intra directorul general (presedintele colegiului), adjunctii sai si alti conducatori ai subdiviziunilor principale de specialitate ale Departamentului.

Colegiul Departamentului examineaza în sedintele sale chestiunile principale ale activitatii Departamentului si structurilor din subordinea lui, discuta darile de seama ale entitatilor juridice autorizate privind problemele standardizarii, metrologiei, certificarii, acreditarii, securitatii radiationale, securitatii industriale si protectiei subsolului.

În cazul unor divergente între directorul general si colegiu, se executa decizia directorului general, care raporteaza Guvernului despre divergentele aparute.

În cadrul Departamentului activeaza consiliile tehnice de standardizare si metrologie si consiliul de acreditare interdepartamental în domeniul metrologiei si în alte domenii conform legislatiei în vigoare.

17. Pe lînga Departament se instituie consilii tehnice pentru standardizare, alte domenii de activitate a Departamentului care sînt organe consultative ale directorului general.

Efectivul si componenta nominala ale acestor consilii, precum si regulamentele lor sînt aprobate de directorul general.

Pe lînga Departament activeaza comisii de licentiere pe genuri de activitate, stabileste de legislatia în vigoare, a caror componenta este aprobata de directorul general.

Anexa nr. 2  
la Hotarîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 932  
din 6 septembrie 2001

STRUCTURA  
organizatorica a aparatului central al  
Departamentului Standardizare si Metrologie

Director general  
Vicedirector general  
Vicedirector general  
Directia principala standardizare  
Directia principala metrologie  
Directia principala evaluarea conformitatii  
Directia principala supraveghere de stat si protectia consumatorilor  
Directia principala supraveghere tehnica si securitate industriala  
Directia principala drept si relatii externe  
Directia economico-financiara  
Directia personal, secretariat si protocol  
Directia securitate radiationala  
Total: 49 persoane

Anexa nr. 3  
la Hotarîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 932  
din 6 septembrie 2001

L I S T A  
întreprinderilor de stat subordonate Departamentului  
Standardizare si Metrologie

Institutul National de Standardizare si Metrologie  
Agentia Nationala pentru Supraveghere Tehnica  
Centrul pentru Supraveghere Tehnica asupra Armamentelor  
Centrul de Standardizare si Metrologie din Balti  
Centrul de Standardizare, Metrologie si Supraveghere Tehnica din  
Ceadâr-Lunga  
Magazinul salon "Standard"  
Centrul de Acreditare si Atestare  
*[Anexa nr.3 completata prin Hot. Guv. nr.1347 din 15.10.2002]*