



**Regulament**  
**privind organizarea și desfășurarea admiterii**  
**la Universitatea Tehnică a Moldovei,**  
**ciclul I – studii superioare de licență,**  
**pentru anul universitar 2018/2019**

**Cod: REG-0-ODASSL**


**Ediția 1**

**Revizia 0**

**APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM**  
**DIN 29.05.2018, PROCES-VERBAL NR. 9**

**REGULAMENT**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA**  
**ADMITERII LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A**  
**MOLDOVEI, CICLUL I – STUDII**  
**SUPERIOARE DE LICENȚĂ,**  
**PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2018/2019**

	<b>ELABORAT</b>	<b>COORDONAT</b>	<b>VERIFICAT</b>	<b>APROBAT</b>
<b>FUNCȚIA</b>	<b>MELNIC Radu</b> Secretar responsabil al Comisiei de admitere	<b>ANDRONIC</b> Serghei Prorector pentru studii	<b>BALAN Stela</b> Șefa DMAAC	<b>BOSTAN Viorel</b> Rector UTM
<b>DATA</b>	<b>15.05.2018</b>	<b>21.05.2018</b>	<b>25.05.2018</b>	<b>29.05.2018</b>
<b>SEMNĂTURA</b>				


	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

## I. DISPOZIȚII GENERALE


1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la ciclul I – studii superioare de licență, pentru anul universitar 2018/2019, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 485 din 18 aprilie 2018.
2. Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Universitatea sau UTM) elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.
3. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea organizează concursul de admitere pentru fiecare specialitate și, după caz, **testarea cunoștințelor** și a **capacităților cognitive** ale candidaților.
4. Prin afișare la sediul Comisiei de admitere și pe pagina web a Universității, la cunoștința candidaților la studii vor fi aduse informații privind:
  - a) metodologia proprie de admitere;
  - b) oferta anuală de școlarizare;
  - c) condițiile și actele necesare pentru înscriere;
  - d) perioadele sesiunilor de admitere;
  - e) modalitatea și probele de concurs;
  - f) facilitățile sau condițiile speciale;
  - g) taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
  - h) taxele de școlarizare;
  - i) alte informații utile candidaților.

## II. ORGANIZAREA ADMITERII

5. Admiterea la ciclul I se efectuează pe bază de concurs și are drept scop selectarea candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea/domeniul de formare profesională pentru care optează.
6. Concursul de admitere la ciclul I– studii superioare de licență se organizează pe specialități, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, cu achitarea taxei de studii), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
7. Admiterea pe bază de contract cu achitarea taxei de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>


8. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență se completează în **limba română.**
9. Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română sau, la solicitarea scrisă a candidatului, în limba maternă a acestuia.
10. Universitatea poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
11. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția preuniversitară pe care au absolvit-o.
12. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română **au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române** prin acte de studii, certificate etc.
13. Pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii române, în concursul de admitere va fi inclusă o probă de competență lingvistică eliminatorie, notată cu **admis/respins.**
14. Pentru studiile universitare organizate în limbile **franceză și engleză** la specialitățile **0613.1 „Tehnologia Informației”** (*Filiera francofonă*) și **0613.3 „Ingenieria software”** (*Filiera anglofonă*) în concursul de admitere va fi inclusă o probă de competență lingvistică eliminatorie, notată cu **admis/respins.**
15. Universitatea va organiza testarea cunoștințelor la **„Matematică”** pentru candidații care optează pentru specialitățile **0613.1 „Tehnologia informației”** cu predare în **limba franceză** (*Filiera francofonă*) și **0613.3 „Ingenieria software”** (*Filiera anglofonă*) cu predare în **limba engleză.**
16. Universitatea va organiza proba de aptitudini la **„Desenul artistic”** pentru candidații care optează pentru programele de studii: **0715.7 Design industrial** (*Facultatea Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi*), **0214.1 „Arte decorative aplicate”** și **0723.3 „Design vestimentar industrial”** (*Facultatea Textile și Poligrafie*), **0213.3 „Sculptură”**, **0731.1 „Arhitectură”** și **0212.2 „Design interior”** (*Facultatea Urbanism și Arhitectură*).
17. La proba de aptitudini, de competențe și la testarea cunoștințelor candidații se prezintă cu buletinul de identitate și cu fișa-tip de concurs, eliberată de secretariatul Comisiei de admitere.
18. Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează doar la specialitățile la care în UTM este organizat învățământul cu frecvență.
19. Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență se poate organiza în sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

20. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar pot fi înmatriculați la o singură specialitate în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.
21. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor de studii la UTM, în termenul de depunere, stabilit în metodologia proprie de admitere.


### III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

22. La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
23. La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diploma de studii profesionale** sau un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
24. Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență **la locurile cu destinație specială** a Guvernului pentru categoria respectivă de candidați și cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, **vor urma un an de studii compensator, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.**
25. Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, se va efectua în conformitate cu prevederile **Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender**, din 21.01.2004, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 19-21, art. nr. 41 din 30.01.2004.
26. Cetățenii statelor membre ale CSI și ai țărilor baltice **de naționalitate moldoveni (români)** și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare pot participa la concursul de admitere la

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor **de înmatriculare pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii**. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.

27. Cetățenii statelor membre ale CSI și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare, deținători ai unui act de studii medii generale, cu durata de 11 ani (cazul Ucrainei, Federației Ruse și altor state), pot participa la concursul de admitere **numai la locurile pe bază de contract cu taxă de studii**, în limita planurilor de înmatriculare, și cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior respectivă, **fără susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat**. Taxa de studii respectivii o vor achita în mărimea stabilită pentru cetățenii Republicii Moldova.
28. Cetățenii străini și apatrizii, **cu domiciliu permanent în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare pe locurile cu finanțare de la **buget sau cu taxă de studii**.
29. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare de licență cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la instruirea cetățenilor străini și apatrizilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 746 din 21 iunie 2003 și a prevederilor tratatelor internaționale.
30. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, **vor urma un an de studii compensator**, în care au fost înmatriculați, **fără susținerea ulterioară a examenului de bacalaureat**.
31. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați **numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către instituția respectivă de învățământ superior, conform legislației în vigoare.
32. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru cetățenii străini în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, pot fi redistribuite candidaților – cetățeni ai Republicii Moldova **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea categoriei respective de candidați.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

**33.** Cota-parte de înmatriculare la ciclul I – studii superioare de licență, învățământ cu frecvență, se stabilește după cum urmează:

- a) pentru deținătorii diplomelor de **bacalaureat – 90 la sută**;
- b) pentru deținătorii diplomelor de **studii profesionale – 10 la sută**.

**34.** Pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale și ai diplomelor de studii superioare universitare/de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în colegiu, centru de excelență /instituția de învățământ superior sau care solicită un alt domeniu decât profilul specialității studiate în colegiu, centru de excelență/instituția de învățământ superior, concursul de admitere se va organiza în baza Regulamentului UTM privind organizarea și desfășurarea admiterii, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ale prezentului Regulament.

Categoriile respective de candidați participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru **deținătorii diplomelor de studii profesionale**.


**35.** Candidații, cetățeni străini de naționalitate moldoveni (români), cetățeni străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și mun. Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

**36.** Locurile de înmatriculare la studii cu frecvență redusă **nu se vor diviza pe cote (90 și 10)** la admitere. Categoriile de candidați admiși la studii cu frecvență redusă vor fi stabilite în funcție de numărul de locuri prevăzute în planul de înmatriculare și opțiunile din cererile depuse de candidați.

#### IV. FACILITĂȚI

**37.** Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii de candidați:


- a) orfani și cei rămași fără ocrotire părintească;
- b) cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- c) cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
- d) ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

- e) din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
- f) absolvenții școlilor din localitățile de est ale R. Moldova și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Florești, originari din localitățile de est ale Republicii Moldova;
- g) din familiile de romi;
- h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen.

- 38.** Înscrierea la cota stabilită în art. 37 se efectuează la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate în art. 37 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere.
- 39.** La înmatriculare pe cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se va acorda prioritate **candidaților orfani și celor rămași fără ocrotire părintească și copiilor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.** Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, fără diferențiere pe categorii.
- 40.** Candidații care au obținut performanțe recunoscute la concursuri internaționale sau naționale au dreptul să fie înmatriculați în afara concursului, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară.
- 41.** Deținătorii **premiilor de gradul I-III** (diplome și medalii de aur, argint, bronz), obținute în ultimii **trei ani la olimpiadele internaționale** la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ, **se înmatriculează** la specialitatea/domeniul de formare profesională solicitat, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în afara concursului.
- 42.** Deținătorii **premiilor de gradul I-III**, obținute la olimpiadele republicane la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din **anul admiterii**, precum și premianții concursului republican „**Cel mai bun elev inovator**” în **anul admiterii**, **se înmatriculează** la specialitatea/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, **în afara concursului.**
- 43.** Deținătorii **premiului de gradul I** obținut la concursul „**Tânărul creator**” și **Olimpiada Tehnică Republicană** la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din **anul admiterii**, organizate de Universitatea Tehnică a Moldovei, **se înmatriculează** la specialitatea/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în cadrul Universității Tehnice a Moldovei, **în afara concursului.**


	<b>Regulament</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
	<b>privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul I – studii superioare de licență, pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

44. Deținătorii **premiilor de gradul II sau III**, obținut la concursul „Tânărul creator” și **Olimpiada Tehnică Republicană** la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din anul admiterii, organizate de UTM, **se înmatriculează la solicitare**, la specialitatea/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, **în bază de contract cu achitarea pentru anul I de studii a 50% din taxa stabilită** pentru specialitatea dată pe parcursul primului an de studii.
45. Candidații care provin din familii de cadre didactice (unul sau ambii părinți) aflate în activitate sau pensionate, în caz de înmatriculare, sunt cazați în cămine pe toată perioada studiilor, indiferent de modul de finanțare a studiilor.

## V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

46. Înscrierea candidaților se desfășoară în sediile pentru Comisia de admitere.
47. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza **buletinului de identitate (pașaportului) în original**.
48. Înscrierea la concurs se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe **bază de procură**.
49. Pentru înscriere, candidatul va depune la Comisia de admitere ***Dosarul de concurs***, care va cuprinde următoarele acte:
- a) **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senat)
  - b) **actul de studii, în original, cu anexa respectivă** (certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, pentru absolvenți de licee din România, promoția din anul admiterii, urmând ca Diploma de Bacalaureat să fie prezentată ulterior);
  - c) **certificatul medical-tip**, (nr.086/e), eliberat în anul admiterii;
  - d) **diplomele de gradul I-III**, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de ministerele de resort;
  - e) **4 fotografii 3x4 cm**;
  - f) **adeverința** eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru **copiii orfani și copiii rămași fără ocrotire părintească**;
  - g) **certIFICATELE medicale** corespunzătoare, care **atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia**;




	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

- h) **certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului **a participat la acțiunile militare** pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau **în războiul din Afganistan** ori la **lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl**, eliberat de organele abilitate; adeverință care confirmă participarea candidatului la **operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak**;
- i) **certificatul** despre **componența familiei** și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
- j) **confirmarea apartenenței la familii de romi**;
- k) **extrasul din Carnetul de muncă** (pentru persoanele angajate în câmpul muncii);
- l) **copia Certificatului de naștere al unuia din părinți**, pentru Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de **naționalitate moldoveni (români)** și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare;
- m) **bon de plată a taxei de înscriere**.

**Notă:** Copiile actelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor de către Comisia de admitere se vor anexa la cererea de înscriere la concurs.

În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere **doar la UTM**, acesta poate anexa la cererea de înscriere **actele în original**.

- 50. În cererea de înscriere la concursul de admitere** candidatul va menționa specialitățile (în ordinea preferinței), forma de învățământ, tipul studiilor (cu finanțare de la buget sau cu taxă), limba de instruire după înmatriculare și alte date solicitate de formularul respectiv.
- 51. Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/de licență și optează pentru studii cu finanțare din buget**, vor include în dosar **o adeverință care confirmă modalitatea studiilor realizate** (contract în baza taxei de studii), eliberată de instituția de învățământ superioară care au absolvit-o.
- 52. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere unde s-a făcut admiterea.**
- 53. Universitatea Tehnică a Moldovei prevede înscriere/preînscriere online prin intermediul site-ului UTM (<http://utm.md/admiterea-utm/inregistrare-online/>).**
- 54. Candidații vor achita o taxă de înscriere la concursul la admitere în mărime de 50 de lei.** Sunt scutiți de taxa de înscriere la concurs copiii: orfani, rămași fără îngrijirea părinților, cu grad de dezabilitate sever sau accentuat și copiii personalului didactic și didactic auxiliar, aflat în activitate la UTM sau pensionat.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

55. Scutirea de la plata taxelor de înscriere se va face de către Comisia de admitere în baza documentelor doveditoare prezentate de candidați.
56. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor din cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la cerere.

## VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

57. Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).
58. La calculul mediei generale de concurs la studii superioare de licență pot fi utilizate notele de la examenele de bacalaureat, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, notele pe discipline din anexă la diploma de bacalaureat, notele și mediile din diplomele de studii profesionale, notele obținute la probele concursului de admitere conform metodologiei aprobate de Senatul UTM.
59. Media generală de concurs obținută de candidat este valabilă pentru stabilirea ordinii de înmatriculare numai la specialitatea/specialitățile la care acesta a candidat.
60. Pentru candidații la concursul de admitere deținători ai diplomei de bacalaureat (diplomei de studii profesionale, diplomei de studii superioare universitare/de licență, atestatului de studii medii de cultură generală, a unui act echivalent de studii a studiilor efectuate în străinătate) la specialitățile enumerate în art. 15 și 16 al prezentului Regulament media de concurs se va calcula după formula:

$$MC = 0,3*MEB+0,3*NMG+0,4*PA,$$


în care: MC este media de concurs;

MEB – media examenelor de bacalaureat (media generală);

NMG – nota medie generală din Anexa la Diploma de Bacalaureat;

PA – nota la proba de aptitudini/proba de testare a cunoștințelor.

*Notă:* Pentru candidații deținători ai diplomei de studii profesionale, diplomei de studii superioare universitare/de licență, atestatului de studii medii de cultură generală, unui act echivalent de studii al studiilor efectuate în străinătate în formula de calcul a mediei de concurs MEB va fi substituită cu media examenelor de absolvire, NMG va fi identificată din anexa/suplimentul la actul respectiv de studii. În cazul în care media examenelor de absolvire nu se regăsește în actul de studii a candidatului, aceasta se substituie cu NMG.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

**61.** Pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat, care nu au solicitat specialități din lista celor enumerate în art. **15** sau art. **16** al prezentului Regulament, Concursul de admitere se va efectua în baza mediei de concurs, calculată conform următoarei formule:

$$MC = 0,5 * MEB + 0,5 * NMG,$$

în care: MC este media de concurs;

MEB – media examenelor de bacalaureat (media generală);

NMG – nota medie generală din Anexa la Diploma de Bacalaureat.


**62.** Concursul de admitere pentru **deținătorii atestatelor de studii medii de cultură generală**, eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de Est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care nu au solicitat specialități din lista celor enumerate în art. **15** sau art. **16** al prezentului Regulament, se va efectua **în baza mediei notelor la examene** din Anexa la atestatul de studii medii de cultură generală.

**63.** Concursul de admitere pentru **deținătorii diplomelor de studii profesionale** și pentru **deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/de licență**, care solicită **domeniul corespunzător profilului specialității** studiate în colegiu, centru de excelență sau în instituția de învățământ superior, se va efectua în **baza mediei notelor la examenul de Stat/licență**. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, drept criteriu suplimentar de departajare a candidaților va fi considerată media generală pe anii de studii.

**64.** Concursul de admitere pentru deținătorii **diplomelor de studii profesionale** și pentru **deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/de licență**, care solicită **un alt domeniu decât profilului specialității studiate** în colegiu, centru de excelență sau în instituția învățământ superior, se va efectua în baza formulei stabilite în art. **61** al prezentului Regulament, MEB fiind înlocuită cu media notelor de la examenele de absolvire, iar NMG fiind identificată din anexa/suplimentul la actul de studii.

**65.** Deținătorii **diplomei de studii profesionale** și **diplomei de studii superioare universitare/de licență** participă la concursul de admitere la locurile planificate **pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale**. În cazul în care actul de studii, acceptat pentru participare la concurs, **nu conține informații privind susținerea examenelor de absolvire**, în formula de concurs componenta MEB se va calcula drept **medie generală** din anexa/suplimentul la actul de studii.


**66.** Mediile de concurs se calculează cu sutimi fără rotunjire și sunt valabile pentru stabilirea ordinii de înmatriculare a candidaților numai la Universitatea Tehnică a Moldovei, specialitatea/domeniul de formare profesională la care aceștia au candidat, în conformitate cu opțiunile menționate în cererea de înscriere la concursul de admitere.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

67. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, vor avea prioritate:
- a) candidații cu premii de gradul II, III și mențiuni obținute la Olimpiada Tehnică Republicană organizată de Universitatea Tehnică a Moldovei la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ din anul admiterii;
  - b) candidații vizați în art. 37 al prezentului Regulament;
  - c) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;
  - d) candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte);
  - e) persoanele angajate în câmpul muncii;
  - f) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 121 din 18 iunie 2010.
68. Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate pe pagina web a Universității Tehnice a Moldovei.
69. Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin metodologia proprie, în dependență de specificul domeniului.

## VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

70. Rezultatele **intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității. În listele nominale candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul Comisiei de admitere și pe pagina Web a Universității.
71. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul declarat admis optează pentru specialitatea aleasă prin depunerea **în original** a actelor menționate în art. 49 la Comisia de admitere a Universității, respectând termenele stabilite.
72. Neprezentarea actului de studii, în original, din vina exclusivă a candidatului, **duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere** la Universitatea Tehnică a Moldovei, precum și la **pierderea posibilității de participare în concursul final** de admitere.
73. Universitatea Tehnică a Moldovei va restitui, după afișarea rezultatelor finale, **în cel mult 48 de ore** de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.
74. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, **în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.**

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

75. La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere.

### VIII. ÎNMATRICULAREA

76. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.

77. Înmatricularea la învățământul cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, formă de învățământ, categorie de candidați și surse de finanțare.

78. Înmatricularea la locurile cu taxă de studii se va face din rândul candidaților la admitere situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea în scris a candidaților.

79. Listele candidaților care au promovat concursul de admitere, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe panoul de informații și pe pagina web a Universității Tehnice a Moldovei.

80. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul **Rectorului Universității Tehnice a Moldovei**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrși în **Registrul matricol universitar** cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

81. Listele finale cu studenții înmatriculați se fac publice pe pagina web a Universității Tehnice a Moldovei.


82. Universitatea Tehnică a Moldovei va încheia un contract de studii cu fiecare student înmatriculat până pe data de 15 septembrie.

83. Un candidat declarat admis la studii superioare de licență poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată.

84. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

85. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă la Universitatea Tehnică a Moldovei, timp de cel mult **10 zile** de la începutul anului universitar, și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

86. Se interzice transferul candidaților înmatriculați la anul întâi de la o specialitate la alta.

	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

**87.** Contestațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, precum și la înmatricularea candidaților, sunt soluționate de Comisia de admitere a Universității, în termen de **10 zile** de la data afișării rezultatelor finale.

#### **IX. COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR**

**88.** Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Universitatea Tehnică a Moldovei, prin ordinul rectorului, se constituie Comisia de admitere.

**89.** Comisia de admitere este formată din:


- a) președinte – rectorul Universității, profesor universitar, doctor habilitat Viorel BOSTAN;
- b) secretar responsabil – lector universitar la Departamentul Ingineria Software și Automatică, FCIM, Radu MELNIC;
- c) membri – cadre didactice/de cercetare din cadrul Universității.

**90.** Comisia de admitere are următoarele atribuții:

- a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; publică materiale informative despre Universitatea Tehnică a Moldovei și procedura de admitere;
- b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și a comisiei de examinare a contestațiilor;
- c) face publice planul de admitere pe specialități/domenii de formare profesională, taxele de studii stabilite pe anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
- d) afișează, zilnic, informațiile privind numărul cererilor depuse la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională pe categorii de candidați la concurs;
- e) monitorizează activitatea secretariatului;
- f) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
- g) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
- h) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.

**91.** Președintele Comisiei de admitere are următoarele atribuții:


- a) aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de contestație prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;
- b) stabilește atribuțiile membrilor comisiei;

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

- c) este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini.
- 92.** Secretarul responsabil al Comisiei de admitere are următoarele atribuții:
- a) participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;
  - b) acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează admiterea;
  - c) asigură instructajul membrilor Comisiei și buna desfășurare a activității acesteia;
  - d) este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.
- 93.** În cadrul Comisiei de admitere funcționează secretariatul tehnic cu atribuții de asistență a activității Comisiei.
- 94.** Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini, se constituie, prin ordinul rectorului, comisii de examinare pe probe de aptitudini. În componența comisiilor de examinare pot fi incluși specialiști atât din cadrul Universității Tehnice a Moldovei, cât și din alte instituții (Institutul de Științe ale Educației, Academia de Științe a Moldovei, instituții de învățământ superior, colegii, licee etc.). Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.
- 95.** Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.
- 96.** Membrii comisiilor de examinare pot fi desemnați pentru cel mult două sesiuni de admitere consecutive în perioada de 3 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere cel mult 3 ani la rând, în perioada de 5 ani.
- 97.** Ziua de muncă a membrilor și secretarului Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore în săptămâna de 6 zile lucrătoare.
- 98.** Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

## **X. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTĂRILOR**

- 99.** Rezolvarea contestațiilor ține în exclusivitate de competența Universității Tehnice a Moldovei.
- 100.** În conformitate cu principiile de autonomie universitară, în cadrul Universității se constituie Comisia de examinare a contestațiilor, care examinează și decide asupra contestațiilor depuse de candidați.
- 101.** Comisia de contestație este formată din președinte și 2-3 membri, pe domenii de formare profesională, inclusiv specialiști la Desen artistic, Matematică și Limbi străine (limba engleză/franceză).

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	<b>Regulament</b> <b>privind organizarea și desfășurarea admiterii</b> <b>la Universitatea Tehnică a Moldovei,</b> <b>ciclul I – studii superioare de licență,</b> <b>pentru anul universitar 2018/2019</b>	<b>Cod: REG-0-ODASSL</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

- 102.** Președintele și membrii Comisiei de contestație nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și/sau ai comisiilor de examinare. Componența Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul rectorului Universității.
- 103.** Comisia de contestație funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.
- 104.** Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.
- 105.** Remunerarea membrilor Comisiei de contestație se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate. Aceste ore pot fi incluse în norma didactică.

## XI. DISPOZIȚII FINALE

- 106.** Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.
- 107.** Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universității, cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
- 108.** Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării la Universitatea Tehnică a Moldovei se va efectua de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
- 109.** Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor contravenții dovedite vor fi sancționate conform legislației în vigoare.

### Note:

1. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

2. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10