



**Regulament
privind efectuarea și susținerea lucrărilor de
laborator de către studenții Universității
Tehnice a Moldovei**

Cod: REG-0-ESLL


Ediția 2

Revizia 2

**APROBATĂ MODIFICAREA
LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 19.06.2018, PROCES-VERBAL NR. 10**

**REGULAMENT
PRIVIND EFECTUAREA ȘI SUSȚINEREA
LUCRĂRILOR DE LABORATOR DE CĂTRE
STUDENȚII UNIVERSITĂȚII TEHNICE A
MOLDOVEI**

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
FUNCȚIA	TUTUNARU Irina Șefa SAC	ANDRONIC Serghei, Prorector pentru studii	BALAN Stela Șefa DMAAC	BOSTAN Viorel Rector UTM
DATA	05.06.2018	11.06.2018	15.06.2018	19.06.2018
SEMNĂTURA				


	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 2

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament reglementează modul de efectuare și susținere a lucrărilor de laborator la Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Universitate) și este elaborat în baza *Regulamentului privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei*, aprobat la ședința Senatului universitar din 24.04.2018, proces-verbal nr. 8.
2. Lucrările de laborator constituie o componentă importantă a procesului de instruire universitară, reprezentând veriga de legătură între teorie și practică, prin care se asigură aprofundarea și consolidarea cunoștințelor teoretice, se oferă posibilități de verificare a tezelor teoretice pe cale experimentală, studenții se familiarizează și învață să utilizeze diverse instrumente, echipamente, utilaje industriale, aparataj de măsură etc., se studiază și se utilizează metodele de cercetare științifică prin aplicații practice.
3. Lucrările de laborator sunt incluse în planurile de învățământ ale programelor de studii. Tematica acestora, precum și numărul de ore necesar pentru realizare este indicată în curriculum-urile disciplinelor/modulelor.
4. Pentru a asigura desfășurarea eficientă a lucrărilor de laborator, departamentele au responsabilitatea să elaboreze/actualizeze periodic îndrumare metodice, care vor specifica obiectivele fiecărei lucrări, metodele de atingere ale acestora, instrumentarul necesar, conținutul și modul de efectuare și perfectare a rapoartelor privind lucrarea elaborată.

II. PLANIFICAREA LUCRĂRILOR DE LABORATOR


5. La planificarea conținutului lucrărilor de laborator se va ține cont de faptul că scopul principal al acestora este confirmarea experimentală și verificarea aspectelor teoretice specifice disciplinei/modulului (legități, dependențe, teze etc.)
6. La planificarea conținutului și volumului lucrărilor de laborator se va ține de cont de relațiile inter- și intradisciplinare, respectiv de importanța aspectelor teoretice în activitatea profesională viitoare, de locul pe care îl ocupă fiecare lucrare în totalitatea lucrărilor de laborator și importanța ei în dezvoltarea competențelor profesionale și transversale.

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 2

7. Conținutul sarcinilor pentru lucrările de laborator va fi planificat astfel încât să poată fi realizat în timpul alocat acestora de majoritatea (nu mai puțin de 75%) studenților prezenți.

III. ORGANIZAREA ȘI REALIZAREA LUCRĂRILOR DE LABORATOR


8. *Frecventarea și efectuarea lucrărilor de laborator*, prevăzute de planul de învățământ și de curriculum-urile disciplinelor/modulelor, *este obligatorie* și reprezintă o condiție pentru admiterea studentului la examen.
9. Procesul de organizare a lucrărilor de laborator prevede:
- ✓ asigurarea studenților cu îndrumare metodică pentru efectuarea lucrărilor de laborator;
 - ✓ instruirea studenților în domeniul sănătății și securității în muncă, confirmată prin înregistrările corespunzătoare în registrul laboratorului;
 - ✓ stabilirea modului în care studentul prezintă rezultatele lucrării efectuate.
10. Evidența prezenței și raportării asupra lucrărilor de laborator realizate îi revine cadrului didactic. Prezența studenților la lucrările de laborator, precum și evaluarea activității realizate se înregistrează în registrul grupei academice.
11. Studenții care au lipsit la lucrările de laborator sunt obligați să recupereze absențele pe parcursul semestrului, până la începutul sesiunii de examinare, în baza unui orar elaborat de departamentul respectiv și făcut public. În cazul absențelor motivate, lucrările de laborator absente vor fi recuperate și peste termenul menționat.
12. Pornind de la cheltuielile suplimentare suportate de Universitate pentru efectuarea repetată a lucrărilor de laborator (consum de energie, reactivi și alte materiale consumabile), recuperarea lucrărilor de laborator absente nemotivat se efectuează la achitarea de către student a unei taxe cuantumul căreia se stabilește prin ordin pentru fiecare an universitar.
13. Pentru a realiza repetat lucrările de laborator studentul va achita taxa prestabilită și va primi fișă de admitere la efectuarea repetată a aplicațiilor de laborator, care se eliberează de prodecanii facultăților.

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 2

14. Prodecanii facultăților vor înregistra fișele de admitere la efectuarea repetată a lucrărilor de laborator în registre speciale.
15. Cadrele didactice, conform orarului stabilit, vor asigura recuperarea absențelor la lucrările de laborator doar la prezentarea de către studenți a fișei de admitere.
16. Sumele bănești și cotoarele bonurilor de achitare a taxei se depun de către prodecani în contabilitatea Universității.
17. Efectuarea în termen și în modul stabilit de prezentul Regulament a lucrărilor de laborator condiționează admiterea studentului la examenul la disciplina/modulul respectiv.
18. Prevederile prezentului Regulament se referă la studenții:
 - ciclului I, studii superioare de licență: studii cu frecvență și studii cu frecvență redusă;
 - ciclul II, studii superioare de master.

IV. EFECTUAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRILOR DE LABORATOR

19. Efectuarea lucrărilor de laborator poate fi precedată de verificarea cunoștințelor studenților – pregătirea teoretică pentru realizarea sarcinii de lucru. Durata procesului de evaluare a cunoștințelor nu va depăși 15% din timpul alocat îndeplinirii lucrării.
20. Organizarea studenților pentru realizarea lucrării de laborator poate fi:
 - individuală: fiecare student îndeplinește o sarcină individuală, fiind asigurat cu toate echipamentele necesare;
 - de grup: o lucrare este îndeplinită de grupuri din 2-5 persoane;
 - frontală: toți studenții îndeplinesc aceeași lucrare.
21. La asigurarea eficienței îndeplinirii lucrărilor de laborator contribuie:
 - elaborarea și asigurarea studenților cu indicații metodice, instrucțiuni pentru realizarea lucrărilor, caiete de sarcini pentru realizarea lucrărilor, forme pentru perfectarea raportului sau prezentarea rezultatelor;
 - elaborarea testelor pentru autoevaluarea și evaluarea pregătirii studenților pentru îndeplinirea lucrării de laborator;
 - elaborarea testelor pentru evaluarea îndeplinirii lucrărilor de laborator;

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 2

- adaptarea metodologiei desfășurării lucrărilor de laborator la obiectivele urmărite;
 - aplicarea unor lucrări de laborator de cercetare, în baza problematizării, posibile de adaptat la individualitatea studentului;
 - proiectarea în cadrul aceleiași lucrări de laborator a sarcinilor cu diferit grad de complexitate, orientate la capacitățile diferite ale studenților. Evaluarea studenților în dependență de complexitatea sarcinii realizate;
 - elaborarea unor sarcini suplimentare pentru studenții cu ritm rapid de activitate, în scopul acumulării unor puncte bonus.
22. Cerințele înaintate față de conținutul și forma raportului pentru lucrări de laborator se discută și aprobă la ședința departamentului de specialitate și se prezintă studenților la începutul disciplinei/modulului.
23. Lipsa raportului la lucrarea de laborator nu poate fi motiv de apreciere cu notă insuficientă, dacă acesta nu este parte componentă a scopului didactic al lucrării. Calitatea raportului poate fi luată în calcul la aprecierea curentă a lucrării.
24. Evaluarea lucrării de laborator se va face în cadrul orelor planificate pentru realizarea acesteia sau, cel târziu, la următoarea oră planificată în orar. Procesul de evaluare nu va dura mai mult de 20% din timpul alocat îndeplinirii lucrării, iar cadrul didactic are responsabilitatea de a evalua toți studenții prezenți.
25. Criteriile de evaluare a lucrării de laborator vor fi menționate în indicațiile metodice. Studentul neevaluat este anunțat despre următoarea consultație a cadrului didactic (cel târziu la 2 săptămâni de la realizarea lucrării), când va putea susține evaluarea.

V. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

26. Modificarea Regulamentului privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității se face prin hotărâre a Senatului universitar.
27. Regulamentul privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității intră în vigoare după aprobarea și adoptarea de către Senatul universitar.