


 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	Regulament privind modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”	Cod: REG-0-MACDACDI
		Ediția 1
		Revizia 0

APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 27.03.2018, PROCES-VERBAL NR. 3

REGULAMENT


PRIVIND MODUL DE ANGAJARE A CADRELOR DIDACTICE ASOCIATE ȘI A CADRELOR DIDACTICE INVITATE LA INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
FUNCȚIA	POJAR Daniela Șefa DMR	ANDRONIC Serghei Prorector pentru studii	BALAN Stela Șefa DMAAC	BOSTAN Viorel Rector UTM
DATA	14.03.2018	20.03.2018	23.03.2018	27.03.2018
SEMNĂTURA				

	Regulament privind modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”	Cod: REG-0-MACDACDI
		Ediția 1
		Revizia 0

I. DISPOZIȚII GENERALE


1. Regulamentul cu privire la modul de angajare a cadrelor didactice asociate și cadrelor didactice invitate în Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare – Regulament) stabilește cerințele, precum și condițiile de angajare a cadrelor didactice asociate în Universitate și este elaborat în conformitate cu:
 - ✓ Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014;
 - ✓ Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.0.3.2003;
 - ✓ Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21 septembrie 2010;
2. Regulamentul stabilește cerințele, precum și condițiile pentru angajarea cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate în Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei” (în continuare Universitatea).
3. Posturile vacante din statele de personal ale departamentelor Universității pot fi acoperite de către personalul cu norma de bază în Universitate, care vor fi angajate prin cumul intern sau cu salariu tarifar pe unitate de timp sau cu personal provenind din afara Universității, acesta având statutul de cadre didactice asociate sau cadre didactice invitate. Posturile respective sunt considerate a fi vacante pe parcursul unui an de studii.
4. În calitate de cadre didactice asociate pot fi angajate persoane care activează în alte instituții de învățământ superior și de cercetare din Republica Moldova, în mediul de afaceri, în instituții publice, în organizații ale administrației publice etc. Cadrele didactice asociate pot fi angajate în calitate de conferențiar asociat sau în calitate de profesor asociat.
5. În calitate de cadre didactice invitate pot fi angajate persoane care activează în instituții de învățământ superior și de cercetare de peste hotarele Republicii Moldova.
6. Cadrele didactice asociate sunt selectate în urma unui concurs de dosare, care se desfășoară la departamentul care are funcții vacante în statele de personal. Selecția cadrelor didactice asociate este realizată la nivelul Departamentului și este confirmată în cadrul Consiliului Facultății respective. Comisia de concurs a Senatului va realiza validarea finală a dosarului și va aviza angajarea cadrului didactic asociat respectiv, înaintând propunerea de încheiere a contractului individual de muncă rectorului UTM. Concursul se organizează înainte de începerea anului de studii pentru care se face angajarea (până la 31 august a anului curent).
7. Dosarul pentru selectarea cadrelor didactice asociate vor conține următoarele documente:
 - ✓ Cererea candidatului;

 <small>UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI</small>	Regulament privind modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”	Cod: REG-0-MACDACDI
		Ediția 1
		Revizia 0

- ✓ Curriculum vitae și lista publicațiilor, după caz;
- ✓ Copii după diplome de studii, certificate de calificare etc.;
- ✓ Copie după carnetul de muncă;
- ✓ Alte documente relevante.

La prima angajare candidatul va realiza o activitate didactică publică la nivel de departament.

- 8.** Pot fi angajați în calitate de conferențiar asociat, candidații care corespund la una din următoarele cerințe, cât și criteriilor proprii de apreciere specifice fiecărui domeniu de studii:
- a) sunt specialiști cu valoare recunoscută în domeniu și au experiență în muncă de minim 10 ani în domeniu (sunt recunoscuți în calitate de experți în domeniu sau dețin titluri onorifice: Artist al Poporului, Maestru în Arte, Maestru în Tehnologia Informației și Comunicației, Om Emerit, Antrenor Emerit și echivalentele acestora);
 - b) dețin titlul de doctor în domeniul respectiv;
 - c) desfășoară activități de producție sau de creație înalt apreciate, sunt autori (coautori) de manuale, monografii, lucrări științifice, opere de artă, au elaborate tehnologii, aparate, utilaje, au înregistrat brevete și patente.
- 9.** Pot fi angajați în calitate de profesor asociat, candidații care corespund la una din următoarele cerințe, cât și criteriilor proprii de apreciere specifice fiecărui domeniu de studii:
- a) sunt specialiști cu valoare recunoscută în domeniu și au experiență în muncă de minim 15 ani în domeniu (sunt recunoscuți în calitate de experți în domeniu sau dețin titluri onorifice: Artist al Poporului, Maestru în Arte, Maestru în Tehnologia Informației și Comunicației, Om Emerit, Antrenor Emerit, Laureat al Premiului de Stat (în domeniul științei) și echivalentele acestora și dețin titlul de doctor în domeniul respective;
 - b) desfășoară activități de producție sau de creație înalt apreciate, sunt autori (coautori) de manuale, monografii, lucrări științifice, opere de artă, au elaborate tehnologii, aparate, utilaje, au înregistrat brevete și patente și dețin titlul de doctor în domeniul respectiv.
- 10.** Criteriile proprii de apreciere specifice fiecărui domeniu de studii sunt evaluate în cadrul Consiliului Facultății respective ținând cont de specificul facultății și de nevoia de asigurare cu personal cu experiență practică în domeniu.
- 11.** Angajarea cadrelor didactice asociate se face prin contract individual de muncă pe durata unui an de studii. În baza contractului individual de muncă se va emite ordinul de angajare, conform prevederilor CM RM. În acest sens, cadrul didactic asociat va prezenta la Direcția Managementul Resurselor (Serviciul Resurse Umane) actele necesare pentru încheierea contractului individual de muncă, conform art. 57 CM RM până la data de 28 august al anului curent. La fel, șeful de

	Regulament privind modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”	Cod: REG-0-MACDACDI
		Ediția 1
		Revizia 0

departament va prezenta până la această dată și informația referitor la norma didactică repartizată cadrului didactic asociat/invitatat.

12. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, prin invenții, inovații, premii, publicații științifice, din străinătate, în calitate de profesori ori conferențieri invitați, se avizează de Consiliul departamentului și se coordonează de Consiliul facultății. Senatul UTM va aproba angajarea pe durată determinată a acestora, cu înaintarea, după caz, a solicitării respective către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM. Angajarea acestora se realizează fie în regim cu plata cu ora (dacă durata de ședere a acestora nu depășește 90 zile în perioada de 180 zile). În situația în care termenul de ședere al cadrului didactic invitat depășește 90 de zile, se va obține avizul favorabil al Agenției Naționale pentru Ocupare a Forței de Muncă, conform prevederilor Legii nr. 180 din 10.07.2008 cu privire la migrația de muncă. În asemenea situații inițierea procedurii de angajare va începe cu 4 luni înainte de data angajării.

13. Selecția cadrelor didactice asociate și invitate se va realiza conform următorului program:

Nr. crt.	Etapa	Perioada
1.	Aprobarea Regulamentului cu privire la modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei” în Senatul UTM	Martie 2018
2.	Depunerea dosarelor, verificarea acestora și desfășurarea selecției de dosare la nivelul departamentului	Până la data de 15 iunie a anului în curs
3.	Ședințe de analiză și validare a concursurilor la nivelul departamentelor și Consiliilor Facultăților	Până la data de 22 iunie a anului în curs
4.	Predarea dosarelor avizate la Comisia de Concurs a Senatului (prin intermediul Secretariatului UTM)	Până la data de 25 iunie a anului în curs
5.	Validarea finală a selecției de către Comisia de Concurs a Senatului	Până la data de 30 iunie a anului în curs
6.	Înaintarea dosarelor validate la Direcția Managementul Resurselor (Serviciul Resurse Umane)	Până la data de 26 august a anului în curs
7.	Semnarea contractelor individuale de muncă	Până la data de 31 august a anului în curs
8.	Emiterea ordinelor de angajare	Până la data de 31 august a anului în curs

II. DISPOZIȚII FINALE

14. Prezentul Regulament se aprobă de către Senatul Universității și intră în vigoare de la data aprobării.

15. Modificarea prezentului Regulament se realizează prin hotărâre a Senatului Universitar.