

REGULAMENTUL

cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și conferirea gradelor științifice și titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare din 25 noiembrie 2004 (proces-verbal nr.1) cu modificările aprobate prin Hotărârea Comisiei de atestare a C.N.A.A. din 28 februarie 2008 (proces-verbal nr.2)

Principii de bază

Pentru optimizarea activității consiliilor științifice specializate, precum și a procedurii de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare (în continuare Consiliul Național sau C.N.A.A.) aprobă prezentul *REGULAMENT*, ca document ce detaliază *Regulamentul atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare*, inclus în “Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova” nr.259-XV din 15 iulie 2004 (Monitorul oficial nr.125-129(1479-1483) din 30 iulie 2004).

1. - a) Pretendenții la grade științifice și titluri științifice și științifico-didactice se apreciază în exclusivitate după competența profesională;

b) activitatea științifică a pretendentului este apreciată prin cercetările științifice finalizate și publicate, prin brevete (Formular 1), iar cea didactică - prin măiestrie pedagogică, activități de conducător al tezelor de doctorat, masterat și de licență, luându-se în considerație, de asemenea, impactul științific și social al activității pretendentului;

c) atestarea la grade științifice și titluri științifice și științifico-didactice se efectuează de către specialiști de calificare superioară sau egală celei de care dispune pretendentul, recunoscuți pentru competența și prestigiul profesional, precum și pentru independența, intransigența, obiectivitatea și imparțialitatea lor și care dispun de cercetări științifice proprii în domeniul de referință;

d) specialistul care urmează să evalueze activitatea pretendentului, înainte de a fi confirmat, declară consiliului științific/senatului al organizației/instituției din sfera științei și inovării lipsa conflictelor de interese și/sau a motivelor de protejare și tutelare a acestuia (declarația se consideră motiv pentru includerea specialistului în componența consiliului științific specializat);

e) atestarea la grade științifice se efectuează de către consiliile științifice specializate (în continuare C.Ș.S.);

f) Comisia de atestare a personalului științific și științifico-didactic a Consiliului Național (în continuare Comisia de atestare) asigură evaluarea calității tezelor susținute prin intermediul consiliilor științifice specializate, referenților oficiali și a instituției de experți, iar competența

pretendentului la titlul științific sau titlul științifico-didactic solicitat – prin intermediul instituției de experți;

g) Consiliul Național menține o bază de date privitor la persoanele care au obținut grade științifice, titluri științifice și științifico-didactice, în conformitate cu fișa de evidență a cadrului științific (Formular 2).

2. - a) Gradul științific de doctor în științe se conferă persoanelor care dețin diplomă de licență sau / și studii postuniversitare specializate (rezidențiat, masterat) de către consiliul științific specializat în baza susținerii publice a tezei de doctor în științe;

b) gradul științific de doctor habilitat se conferă doctorilor în științe de către C.N.A.A. în baza susținerii publice a tezei de doctor habilitat;

c) titlurile științifice și științifico-didactice se conferă de C.N.A.A.;

d) gradele științifice, titlurile științifice și științifico-didactice obținute în străinătate urmează a fi recunoscute și echivalate de către C.N.A.A. (p.12).

Instituirea , formarea și funcționarea Consiliilor științifice specializate

3. – a) Consiliul științific specializat se instituie exclusiv în cadrul organizațiilor din sfera științei și inovării și instituțiilor de învățământ superior acreditate de C.N.A.A. la specialități pentru care acestea sunt abilitate cu dreptul de instruire prin doctorat, după cel puțin 3 ani de la aprobarea lor în calitate de instituție cu activitate de doctorat și dacă dispun de potențialul științific necesar examinării competente și exigente a tezelor de doctor/doctor habilitat la specialitatea respectivă.

b) se admite instituirea consiliilor științifice specializate instituționale / interinstituționale și formarea consiliilor științifice specializate de o singură dată pentru susținerea tezelor de doctor/doctor habilitat cu condiția respectării cerințelor regulamentare [p.3, alineatul a)]. În acest caz cheltuielile pentru activitatea consiliului sunt suportate de instituția în care are loc susținerea publică a tezei sau de instituția în cadrul căreia activează pretendentul la grad științific;

c) absența președintelui C.Ș.S. timp de 6 luni din instituția care organizează susținerea publică a tezelor de doctorat conduce la dizolvarea consiliului științific specializat;

d) la sfârșitul fiecărui an conducerea instituției/organizației prezintă Consiliului Național o dare de seamă privind activitatea consiliilor științifice specializate care au funcționat pe parcursul anului (Formular 13).

4. – a) Persoanele care nu corespund rigorilor p. 1 [alineatele c) –d)], nu pot fi desemnate în calitate de membri ai consiliului științific specializat respectiv;

b) pe parcursul unui an calendaristic una și aceeași persoană poate fi desemnată în calitate de membru al consiliului științific specializat sau referent oficial de cel mult 5 ori;

c) consiliul științific al organizației din sfera științei și inovării/senatul instituției de învățământ superior examinează propunerile seminarului științific de profil/comisiei de problemă și confirmă componența nominală a consiliului științific specializat și referenții oficiali care, ulterior, se prezintă spre aprobare Comisiei de atestare, conform Anexei 1 (p.6) și Formularului 7 (În lista lucrărilor științifice publicate în domeniul tezei se vor include doar cele nominalizate în p. 23 a-d al *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare*).

d) consiliul științific specializat se consideră format din ziua aprobării componenței acestuia de către Comisia de atestare și semnării ordinului de către președintele C.N.A.A. Pentru aprobarea componenței nominale a consiliului științific specializat instituția prezintă în C.N.A.A. următoarele documente: 1) demersul instituției, care include data susținerii examenelor de doctorat, data privind examinarea tezei în laboratorul / la catedra unde aceasta a fost realizată și la seminarul științific de profil, concluzia seminarului științific de profil; 2) datele privind membrii consiliului științific specializat; 3) lista lucrărilor științifice ale pretendentului și copiile articolelor publicate în ediții de profil ce stau la baza tezei de doctorat. În cazul susținerii tezei de doctor habilitat se prezintă avizele a două seminare științifice de profil (obligatoriu unul de la o instituție de cercetare și altul de la o instituție de învățământ superior), dintre care unul autorizat oficial de CNA.A. În Formular 1 se includ doar publicațiile care satisfac cerințelor p. 23 al *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare* ;

e) durata de împuternicire a consiliului științific specializat se stabilește pe perioada de examinare și susținere a tezei de doctor/doctor habilitat (dar nu pe mai mult de un an);

f) directorii și vicedirectorii instituțiilor din sfera științei și inovării, rectorii și prorectorii instituțiilor de învățământ superior au dreptul să susțină teze de doctor/doctor habilitat în consiliile științifice specializate recomandate de Comisia de atestare;

g) excepțiile din prevederile p. 4 [alineatele a) - e)] se examinează separat la ședințele Comisiei de atestare;

5. - a) Drept motiv pentru declanșarea procesului de formare a consiliului științific specializat servește cererea pretendentului la grad științific, depusă pe numele conducătorului organizației/instituției abilitate cu dreptul de instituire a unor asemenea consilii la specialitatea solicitată, la care se anexează actele enumerate în Anexa 1;

b) în cazul când pretendentul la grad științific susține teza de doctor într-un alt domeniu decât cel în care are studii superioare, el este obligat să susțină, suplimentar, două examene la disciplinele de bază ale domeniului în care și-a realizat teza (în instituția unde și-a făcut doctoratul sau în cea în care se preconizează susținerea tezei).

Gradul științific în medicină, farmacie și în medicina veterinară, se conferă doar persoanelor care au studii superioare complete în domeniile respective;

c) teza de doctor/doctor habilitat trebuie suplimentată de avizul unității de cercetare științifică în cadrul căreia a fost realizată, aprobat de conducerea organizației/instituției respective;

d) în cazul când organizația în care a fost elaborată teza sau altă organizație la care a apelat pretendentul pentru recomandarea tezei spre susținere refuză eliberarea avizului privind valoarea științifică și inovațională a acesteia, pretendentul se poate adresa la C.N.A.A. pentru soluționarea problemei;

e) conducerea organizației/instituției în care pretendentul a depus cererea pentru organizarea susținerii publice expediază teza pentru examinare seminarului științific de profil/comisiei de problemă, care, în termen de 2 luni, efectuează expertiza acesteia, elucidează condițiile în care teza a fost elaborată, discută raportul pretendentului la grad științific și întocmește un proces-verbal;

f) în cazul când teza corespunde tuturor actelor normative ale C.N.A.A. seminarul științific de profil/comisia de problemă face un demers către consiliul științific/ senatul organizației/instituției (la care anexează procesul-verbal privind examinarea tezei) prin care solicită formarea / instituirea consiliului științific specializat pentru evaluarea lucrării, propunând componența nominală a consiliului și referenții oficiali. Membrii C.Ș.S. și referenții oficiali trebuie să fie autori ai unor lucrări științifice *de valoare* în tematica tezei, fapt ce se va evidenția în Formularul 7 la compartimentul *Lista lucrărilor publicate în domeniul tezei*. Conducătorul / consultantul științific al tezei nu se includ în componența consiliului;

g) în cazul când teza nu corespunde cerințelor Consiliului Național seminarul științific de profil/ comisia de problemă remite teza solicitantului (cu motivarea în scris a hotărârii sale);

h) pentru susținerea tezelor de doctor seminarul științific de profil/comisia de problemă propune 2 referenți oficiali cu grad științific, cel puțin unul – cu grad de doctor habilitat;

i) pentru susținerea tezelor de doctor habilitat seminarul științific de profil/comisia de problemă propune 3 referenți oficiali - doctori habilitați;

j) pentru tezele de doctor habilitat acceptate la 2 specialități seminarul științific de profil/comisia de problemă propune câte 2 referenți oficiali la fiecare specialitate, doctori habilitați;

k) în calitate de referenți oficiali se numesc persoane din subdiviziuni (catedre, laboratoare) ale instituțiilor diferite de cele în care a fost elaborată teza, activează consiliul științific specializat sau pretendentul și care nu au publicații științifice comune cu acesta. Cu motivarea respectivă, acceptată de C.N.A.A., se admite ca un referent oficial să fie din instituția în care activează C.Ș.S. sau pretendentul la titlu, dar dintr-o altă subdiviziune.

6 . - a) Consiliul științific specializat își începe activitatea după semnarea ordinului de formare a acestuia de către președintele C.N.A.A. și acceptă teza spre examinare doar dacă

pretendentul a prezentat toate actele prevăzute în Anexa 1. Ulterior, fiecare membru al consiliului științific specializat ia cunoștință de teză, apreciază originalitatea, noutatea și veridicitatea rezultatelor obținute, precum și capacitatea pretendentului la grad științific de a efectua cercetări teoretice și experimentale. C.Ș.S. va monitoriza respectarea succesiunii termenelor de aprobare a temei tezei de doctorat, susținerii examenelor de doctorat, prezentării tezei la catedră / laborator, la seminarele științifice de profil, consiliul științific / senat etc;

b) consiliul științific specializat autorizează publicarea autoreferatului/referatului științific și stabilește data susținerii publice a tezei de doctor/doctor habilitat, precum și organizațiile/instituțiile care vor fi informate obligatoriu despre susținerea tezei;

c) consiliul științific specializat organizează susținerea tezei numai în cazul când:

- sunt prezentate materialele primare cu schema experimentelor,
- teza are o ținută științifică și lingvistică impecabilă,
- rezultatele investigațiilor sunt autentificate, au fost prelucrate statistic, aprobate în cadrul ședințelor laboratoarelor de cercetare/ catedrelor, conferințelor și congreselor științifice; teza de doctor /doctor habilitat a fost examinată prealabil la seminarele științifice de profil/comisiile de problemă cu prezentarea proceselor-verbale respective;

- sunt respectate prevederile *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare* și cele ale prezentului *Regulament*;

d) tezele care nu corespund rigorilor stipulate în actele normative sunt remise autorilor spre perfectare sau reluare a cercetărilor științifice cu motivarea respectivă în scris;

e) consiliul științific specializat este în drept să nu examineze tezele redactate neglijent.

7. - a) Consiliul științific specializat asigură prin dezbateri științifice în cadrul susținerii publice examinarea obiectivă și exigentă a tezei de doctor/doctor habilitat și poartă întreaga răspundere pentru deciziile luate;

b) cu cel puțin 30 de zile înainte de susținere, secretarul științific al consiliului științific specializat în mod obligatoriu expediază membrilor consiliului, referenților oficiali, precum și bibliotecii organizației/instituției în care va fi susținută lucrarea – câte un exemplar identic de teză și autoreferatul/referatul științific al acesteia cu semnătura secretarului științific al consiliului științific specializat, a conducătorului/consultantului științific și a autorului pe reversul copertei (Formular 6); Consiliului Național – autoreferatul/referatul științific, varianta electronică (format pdf) a acestuia și varianta electronică a tezei (format pdf, font -12-14), pentru a fi afișate pe site-ul respectiv (C.Ș.S. poate recomanda afișarea parțială a tezei, argumentînd cauza);

c) cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea publică a tezei consiliul științific specializat informează specialiștii din domeniu referitor la data, ora și locul susținerii tezei și afișează un anunț în instituția respectivă;

d) cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea tezei consiliul științific specializat pune la dispoziția pretendentului la grad științific avizele referenților oficiali;

e) erorile (inadvertențele) depistate în perioada examinării și susținerii tezei se anexează sub formă de erată la sfârșitul exemplarelor de teză depuse în biblioteci și în varianta electronică a tezei expediate la C.N.A.A.;

f) teza de doctor/doctor habilitat poate fi înaintată spre susținere și în cazul unor avize negative ale referenților oficiali dacă pretendentul la grad științific nu-și retrage teza;

g) teza de doctor/doctor habilitat se susține public conform prevederilor Anexei 4;

h) susținerea publică a tezei poate avea loc în prezența tuturor membrilor C.Ș.S. sau în lipsa motivată doar a unuia dintre ei;

i) în cazul prezenței tuturor membrilor C.Ș.S. se admite lipsa motivată doar a unui referent oficial, dacă acesta a prezentat aviz favorabil (avizul referentului absent se va citi integral în ședința de susținere a tezei);

j) în caz că prevederile p.6 [alineatele b) – i)] nu sunt respectate, ședința se contramandază. Consiliul științific specializat informează în termen de 2 zile lucrătoare persoanele și organizațiile/instituțiile cointeresate (inclusiv C.N.A.A.) și aduce la cunoștință data nouă a susținerii;

k) în situația când membrul consiliului științific specializat nu confirmă gradul științific la care aspiră pretendentul, el trebuie să motiveze această hotărâre a sa în scris;

l) în cazul în care unul sau mai mulți membri ai C.Ș.S. sau careva dintre referenții oficiali propun respingerea sau perfectarea tezei consiliul științific specializat este obligat să analizeze temeiurile acestei propuneri. Pretendentul poate contesta decizia C.Ș.S., adresându-se C.N.A.A. pe parcursul a 5 zile după procedura de susținere publică a tezei;

m) dacă se stabilește că teza de doctor/doctor habilitat nu corespunde cerințelor C.N.A.A., consiliul științific specializat recomandă pretendentului refacerea ei, procedura de susținere urmând să fie reluată;

n) dacă se constată că pretendentul a comis plagiat, compilații, fraude științifice, C.Ș.S. respinge teza fără dreptul de a fi resusținută, anunțând C.N.A.A. despre decizia luată;

o) după procedura de susținere a tezei, C.Ș.S. decide, prin vot nominal (Formular 9), asupra conferirii gradului științific;

p) decizia C.Ș.S. referitor la conferirea gradului științific de doctor /doctor habilitat se adopta cu cel puțin 2/3 din voturile membrilor prezenți. În cazul când pretendentul la grad științific nu a acumulat 2/3 din voturi pro, C.Ș.S. expediază în adresa C.N.A.A. teza și dosarul de atestare cu decizia prin care se anunță rezultatele votării.

r) după susținere, în termen de 45 zile, teza și dosarul pretendentului, cu actele (conform Anexei 5) perfectate în strictă corespundere cu formularele și modelele respective, se înaintează la

C.N.A.A.; al doilea exemplar al dosarului, identic cu primul, se păstrează în organizația/instituția în care funcționează consiliul științific specializat ;

s) responsabilitatea pentru corectitudinea și plenitudinea actelor incluse în dosarul de atestare și corespunderea lor actelor normative ale C.N.A.A. o poartă președintele și secretarul științific ai C.Ș.S.;

t) teza de doctor/doctor habilitat cu specificarea “Pentru uz de serviciu” se susține conform unui regulament special aprobat de Comisia de atestare;

u) Cetățenii Republicii Moldova care au elaborat tezele de doctor/doctor habilitat în organizațiile/instituțiile din sfera științei și inovării din republică le pot susține în alte state numai cu permisiunea semnată de președintele C.N.A.A., în baza argumentării necesității de a susține teza peste hotarele țării, prezentată de conducerea organizației/instituției unde activează pretendentul și au fost realizate investigațiile respective și a procesului-verbal al ședinței unității de cercetare în care a fost examinată și recomandată teza spre susținere;

v) în cazurile când cetățenii Republicii Moldova fac doctoratul cu destinație specială în alte state, permisiunea pentru susținerea tezei de doctorat în țările respective nu este obligatorie.

Cerințele față de tezele de doctor/doctor habilitat

8. – a) Temele tezelor de doctor/doctor habilitat sunt corelate cu direcțiile prioritare de cercetare-dezvoltare ale țării și cu tendințele științei mondiale și sunt aprobate de consiliile științifice/ senatele organizațiilor/instituțiilor acreditate cu cel puțin un an înainte de susținerea tezei ;

b) teza de doctor în științe se acceptă pentru susținere la o singură specialitate, iar teza de doctor habilitat poate fi acceptată și la două specialități;

c) tezele de doctor sunt realizate de sine stătător sau sub conducerea unui conducător științific. În cazul în care tema tezei se află la interferența a două domenii pot fi desemnați doi îndrumători;

d) tezele de doctor habilitat conțin rezultate principial noi pentru știință și practică - soluții, legități, generalizări, concluzii generatoare de noi direcții, net superioare celor precedente și sunt executate de sine stătător sau sub îndrumarea unui (în caz justificat - doi) consultant științific;

e) la tezele cu caracter aplicativ se anexează actele de implementare a rezultatelor obținute, precum și copiile xerox ale certificatelor, patentelor, adeverințelor și altor documente ce confirmă noutatea tehnologică a dispozitivelor, aparatelor, mostrelor, materialelor propuse de autor.

9. – a) Autorii unor rezultate de valoare (descoperiri științifice, monografii valoroase scrise fără coautori, tehnologii performante aplicate în producție), la solicitarea consiliului științific /senatului organizației/instituției în cadrul căreia activează pretendentul, cu permisiunea Comisiei

de atestare, pot să prezinte teza de doctor habilitat în baza lucrărilor științifice publicate. În acest caz referatul științific nu va depăși volumul de 3 coli de autor, perfectat conform prevederilor regulamentare;

b) conținutul tezei de doctorat trebuie să fie în concordanță cu cel al lucrărilor științifice publicate de autor la temă;

c) tezele de doctor/doctor habilitat vor fi scrise în limba de stat a Republicii Moldova.

La o solicitare motivată, cu consimțământul consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării/senatului instituției de învățământ superior, teza poate fi scrisă în limba rusă sau altă limbă de comunicare internațională. În acest caz este obligatorie scrierea autoreferatului/referatului științific și în limba română, însoțit de rezumatul tezei în limbile română, rusă și engleză;

d) teza de doctor habilitat acceptată spre susținere la două specialități urmează să satisfacă prevederile alineatului g), cu deosebirea că aceasta va avea la bază cel puțin 25 de lucrări științifice proprii publicate, dintre care cel puțin 8 la cea de-a doua specialitate;

e) volumul tezei de doctor / doctor habilitat nu va depăși 5/ 10 coli de autor sau 8 / 15 coli de autor, în cazul științelor socio-umanistice și arte. Bibliografia, figurile, tabelele, anexele nu se includ în acest volum, materialul ilustrativ însă nu trebuie să depășească 1/3 din volumul tezei;

f) publicarea autoreferatului (cca 40 ex.) este autorizată de consiliul științific specializat.

Autoreferatul trebuie să conțină ideile și concluziile fundamentale ale tezei, să dezvăluie aportul autorului la realizarea investigațiilor, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și din lume, noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute.

Autoreferatul tezei de doctor habilitat nu va depăși 2 coli de autor, iar autoreferatul tezei de doctor - 1 coală, care va conține și rezumatul tezei, până la 1 pagină, în limbile română, rusă și engleză;

În autoreferatul tezei de doctor/doctor habilitat cerințele stipulate în p.9 [alineatele d),g)] trebuie să fie evidențiate cu **Bold** în lista lucrărilor publicate la tema tezei.

g) la prezentarea tezei de doctor pretendentul trebuie să dispună de cel puțin 5 lucrări științifice publicate la tema tezei, inclusiv 2 articole în reviste științifice cu recenzenti (copiile se prezintă la C.N.A.A. la solicitarea formării CȘS), 2 publicații fără coautori, iar cercetările științifice trebuie să fie aprobate la 1-2 foruri științifice de specialitate.

Teza de doctor habilitat trebuie să aibă la bază cel puțin 20 lucrări științifice la tema acesteia publicate după susținerea tezei de doctor (inclusiv monografiile și/sau articole de sinteză), cel puțin 8 articole publicate în reviste științifice cu recenzenti (copiile se prezintă la C.N.A.A. la solicitarea formării CȘS), 5 lucrări fără coautori, iar rezultatele cercetărilor științifice prezentate în teză trebuie să fie aprobate de cel puțin 5 foruri științifice internaționale de specialitate.

Referenții oficiali

10. – a) Referenții oficiali trebuie să corespundă întru totul exigențelor stipulate în art.25-26 ale *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare și prezentului Regulament*;

b) referentul oficial este obligat să menționeze greșelile și lacunele depistate în teză, să-și motiveze cu argumente propunerea de a conferi sau a nu conferi gradul solicitat;

c) referenții oficiali sunt obligați să depună avizele asupra tezei la consiliul științific specializat cu cel puțin 12 zile înainte de susținere;

d) pentru activitatea depusă referenții oficiali sunt remunerați conform normelor stabilite în Republica Moldova.

Conferirea titlurilor științifice și științifico-didactice

11 - a) Titlurile științifice și științifico-didactice se conferă de C.N.A.A. conform dezideratelor stipulate în art.27-34 ale *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare și ale prezentului Regulament*;

b) procesul de conferire a titlului științific sau titlului științifico-didactic este inițiat de laboratorul/catedra în care activează pretendentul;

c) decizia consiliului științific /senatului organizației/instituției de a conferi titlul științific sau titlul științifico-didactic solicitantului se consideră valabilă, dacă la ședință au participat cel puțin 2/3 din componența acestuia, și, favorabilă, dacă cel puțin 2/3 din cei prezenți au votat pentru conferirea titlului solicitat;

d) demersul consiliului științific/senatului organizației/instituției din sfera științei și inovării acreditate cu privire la conferirea titlurilor științifice/științifico-didactice se înaintează la C.N.A.A. împreună cu dosarul de atestare, ce conține actele indicate în Anexa 6, perfectate în strictă corespundere cu formularele și modelele respective.

e) responsabilitatea pentru corectitudinea și plenitudinea actelor incluse în dosarul de atestare o poartă secretarul științific al consiliului științific/ senatului organizației/instituției respective;

f) titlurile științifice de profesor cercetător / conferențiar cercetător se echivalează cu titlurile științifico-didactice de profesor universitar / conferențiar universitar în cazul când persoana deținătoare de titlu, trecând prin concurs de la activitate științifică la cea didactică (și viceversa), s-a afirmat în funcția ocupată pe parcursul a 3 ani.

Titlul de cercetător științific superior, obținut până la 31.12.2004 se echivalează cu titlul de conferențiar cercetător. Echivalarea se efectuează în baza demersului senatului / consiliului științific prin eliberarea unui certificat de către C.N.A.A.

g) Cetățenii străini și apatrizii pot fi înaintați spre conferirea titlurilor științifice și științifico-didactice numai în cazul când participă la procesul de instruire din instituțiile de învățământ superior / de pregătire a noii generații de cercetători științifici în Republica Moldova, activează de cel puțin 3 ani în instituțiile de învățământ sau de cercetare din Republica Moldova, ocupă prin concurs sau atestare funcții în Republica Moldova, dețin titluri onorifice ale Republicii Moldova.

Recunoașterea și echivalarea actelor de înaltă calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate

12. Recunoașterea și echivalarea diplomelor și atestatelor de înaltă calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate se efectuează de către C.N.A.A. conform *Regulamentului cu privire la recunoașterea și echivalarea actelor de înaltă calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.472 din 6 mai 2004 (Monitorul oficial, 2004, nr. 77 – 79, p. 27 - 30) cu modificările și completările ulterioare operate prin Hotărârea Guvernului nr. 576 din 24 mai 2007 (Monitorul oficial, 2007, nr.74-77, p.54-55).

Materialele necesare sînt prezentate la C.N.A.A. personal de către deținătorii acestor grade și titluri (conform Anexei 7).

Instituția de experți a C.N.A.A.

13. – a) Instituția de experți a C.N.A.A. activează conform unui regulament, elaborat de Comisia de atestare și aprobat de C.N.A.A.;

b) pentru a asigura expertiza tezelor și dosarelor de atestare ale candidaților la grad științific, dosarelor de atestare ale candidaților la titluri științifice și științifico-didactice, Comisia de atestare instituie o rețea de comisii de experți pe domenii științifice;

c) componența nominală a comisiilor de experți în domeniu este stabilită și modificată de Comisia de atestare ;

d) în componența comisiei de experți se includ 5 - 9 specialiști de notorietate din organizațiile din sfera științei și inovării și din instituțiile de învățământ superior;

e) comisiile de experți realizează următoarele activități:

- examinează legitimitatea propunerilor de instituire și formare a consiliilor științifice specializate, supraveghindu-se și respectarea riguroasă a revendicărilor p. 9 – 15 ale *Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare*;

- stabilesc în baza lucrărilor științifice publicate corespunderea domeniului științific al membrilor consiliului științific specializat și a referenților oficiali specialității tezei preconizate pentru susținere;

- examinează, riguros și în termenul stabilit, tezele, dosarele și lucrările științifice prezentate la expertiză în vederea determinării competenței pretendentului la gradul sau titlul solicitat și corespunderii lor cerințelor regulamentare, sunt responsabile pentru obiectivitatea recomandărilor prezentate Comisiei de atestare;

- evaluează posibilitatea susținerii tezelor de doctor habilitat în baza lucrărilor publicate conducându-se de p.9 [alineatul a)] din prezentul *Regulament*;

- examinează proiectele actelor normative ale C.N.A.A., urmărind ca cerințele față de conferirea gradelor științifice, titlurilor științifice și științifico-didactice să fie la nivelul celor internaționale;

f) în cazul când comisia de experți nu recomandă gradul sau titlul solicitat, își motivează decizia în scris;

g) în cazul când un membru al comisiei de experți a participat la examinarea tezei în calitate de membru al C.Ș.S., referent oficial sau este conducător/consultant științific al tezei respective – el nu are drept de vot la luarea deciziei.

h) în cazul examinării tezelor de doctor în științe și a dosarelor de atestare științifică și științifico-didactică deciziile comisiilor de experți se iau prin vot deschis sau secret (dacă pentru acest mod de vot s-a pronunțat cel puțin unul din membrii comisiei). La examinarea tezelor de doctor habilitat deciziile comisiilor de experți se adoptă exclusiv prin vot secret.

Examinarea dosarelor de atestare la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare

14. – a) Dosarul de atestare pentru conferirea gradului științific și teza de doctor/doctor habilitat sînt depuse la C.N.A.A. de secretarul științific al consiliului științific specializat;

Varianta scrisă a dosarului de atestare va include toate actele prevăzute de Anexa 5, cu excepția:

- stenogramei ședinței consiliului științific specializat;
- datelor despre membrii consiliului științific specializat, referenții oficiali și conducătorul / consultantul științific (Formular 7);
- adnotării tezei susținute în limbile română, engleză și rusă.

Varianta electronică a dosarului de atestare va include:

- adeverința de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat, eliberată de consiliul științific specializat (Formular 10);
- lista lucrărilor științifice și științifico-metodice (Formular 1);
- teza și autoreferatul / referatul științific;
- fișa de evidență a cadrului științific (Formular 2);
- denumirea tezei, cuvintele – cheie și adnotarea în limbile română, engleză și rusă;
- stenograma ședinței consiliului științific specializat;

Lista lucrărilor științifice și metodico-didactice (Formularul 1) se prezintă separat pentru:

- lucrări științifice;
- lucrări metodico-didactice.

Lista persoanelor care au fost anunțate despre susținerea tezei , precum și lista organizațiilor pe adresa cărora au fost expediate autoreferatele / referatele științifice, cu ștampila poștei se vor păstra în consiliul științific specializat.

În adeverința de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat eliberată de consiliul științific specializat (Formular 10) se vor nominaliza specialiștii în domeniu invitați special la susținerea tezei și se va indica data la care a fost expediat autoreferatul / referatul științific membrilor consiliului științific specializat, referenților oficiali, Bibliotecii Naționale, bibliotecii organizației / instituției în care a fost susținută teza;.

b) dosarul de atestare pentru conferirea titlului științific/științifico-didactic este depus la C.N.A.A. de secretarul științific al consiliului științific/senatului organizației/instituției acreditate.

Varianta scrisă a dosarului de atestare va include toate actele din Anexa 6.

Varianta electronică a dosarului de atestare va include:

- adeverința cu privire la conferirea titlului științific de profesor cercetător / conferențiar cercetător (Formular 11) sau adeverința cu privire la conferirea titlului științifico–didactic de profesor universitar / conferențiar universitar (Formular 12);
- fișa de evidență a cadrului științific (Formular 2);
- lista lucrărilor științifice și științifico-metodice (Formular 1).

c) dosarul în care la etapa de examinare la C.N.A.A. se depistează lipsa unor documente sau întocmirea lor incorectă, perfectarea sau redactarea neglijentă a acestuia cât și a tezei (autoreferatului) ele se restituie organizației/instituției, pentru a fi perfectat în corespundere cu actele normative ale C.N.A.A.;

d) C.N.A.A. este în drept să ceară pretendenților la grad științific sau titlu științific/ științifico-didactic prezentarea lucrărilor științifice publicate și orice alt document ce ține de expertiza dosarelor;

e) dosarul de atestare (inclusiv teza și autoreferatul) ce corespunde cerințelor regulamentare este transmis secțiilor de specialitate ale Comisiei de atestare, care, după o examinare minuțioasă, îl transmite comisiei de experți în domeniu, împreună cu obiecțiile și sugestiile pe care le au;

f) comisiile de experți examinează tezele, autoreferatele și dosarele de atestare, obiecțiile și sugestiile secțiilor de specialitate și pregătesc concluziile respective asupra fiecărui dosar în parte pentru Comisia de atestare;

g) Comisia de atestare examinează toate dosarele de atestare și, în baza propriilor aprecieri, a propunerilor secțiilor de specialitate, a comisiilor de experți, a experților independenți, adoptă decizii asupra fiecărui dosar în parte;

h) în cazul depistării în dosar a unor falsuri sau a unor activități incompatibile cu etica omului de știință, Comisia de atestare respinge dosarul și aplică sancțiunile corespunzătoare consiliului științific/senatului organizației/instituției care l-a promovat;

i) termenul de examinare a dosarelor la C.N.A.A. este de 6 luni;

j) pretendentul la grad științific are dreptul să-și retragă dosarul:

- din consiliul științific specializat – până la votare;

- din C.N.A.A. – până la luarea deciziei Comisiei de atestare;

k) pretendentul la titlu științific/științifico-didactic are dreptul să-și retragă dosarul din C.N.A.A. – până la luarea deciziei Comisiei de atestare;

l) consiliul științific specializat, consiliul științific/ senatul organizației/instituției au dreptul să recheme dosarul de atestare de la C.N.A.A. până la adoptarea deciziei Comisiei de atestare.

Eliberarea diplomelor, atestatelor și certificatelor

15. – a) Gradul științific de doctor se acordă în baza hotărârii Comisiei de atestare de a confirma decizia consiliului științific specializat;

b) drept dată a conferirii gradului științific de doctor se consideră data ședinței de susținere publică a tezei în consiliul științific specializat;

c) gradul științific de doctor habilitat, titlurile științifice și titlurile științifico-didactice se acordă în baza hotărârii C.N.A.A. Diplomele de doctor și de doctor habilitat, atestatele de profesor cercetător, profesor universitar, conferențiar cercetător, conferențiar universitar, certificatele de recunoaștere și echivalare sunt eliberate de C.N.A.A. și semnate de președintele și secretarul științific ai acestuia. Pe documentele eliberate se aplică sigila C.N.A.A.;

d) drept dată a conferirii gradului științific de doctor habilitat, a titlurilor științifice de profesor cercetător, conferențiar cercetător și al titlurilor științifico-didactice de profesor universitar, conferențiar universitar, precum și data recunoașterii și echivalării actelor de înaltă calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate se consideră data ședinței în care C.N.A.A. a luat decizia respectivă;

e) diplomele, atestatele și certificatele pierdute pot fi substituite prin duplicate cu numere noi de înregistrare (conform modului stabilit);

f) în diplomele, atestatele și certificatele eliberate de C.N.A.A. nu se admit rectificări;

g) în cazul schimbării numelui sau prenumelui deținătorului diplomele, atestatele și certificatele eliberate de C.N.A.A. nu se substituie prin altele noi;

h) modul de examinare a dosarelor și eliberare a diplomelor, atestatelor și certificatelor se reglementează de actele normative ale C.N.A.A.

Sursele de finanțare a activității de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare

16. Cheltuielile legate de examinarea dosarelor de atestare și tezelor de doctor/doctor habilitat se efectuează conform art.105 al *Codului cu privire la știință și inovare* nr.259-XV din 15 iulie 2004 [Monitorul oficial Nr.125-129(1479-1483) din 30 iulie 2004].

Examinarea contestațiilor

17. – a) Pretendenții la grade științifice, conducătorii și consultanții științifici ai acestora pot contesta la C.N.A.A. deciziile consiliilor științifice specializate în decurs de 30 de zile de la data susținerii tezei de doctor/doctor habilitat;

b) contestațiile sunt examinate de secțiile de specialitate ale Comisiei de atestare a C.N.A.A. împreună cu comisia de experți în domeniu în termen de 60 de zile, decizia finală fiind luată de Comisia de atestare;

c) pretendenții la grade și titluri, precum și organizațiile/instituțiile care au depus dosarele de atestare pot contesta hotărârile Comisiei de atestare referitor la conferirea gradelor științifice, titlurilor științifice și științifico-didactice în decurs de 30 de zile de la data adoptării deciziilor;

d) în cazul contestării hotărârii Comisiei de atestare, președintele C.N.A.A. creează, prin ordin, o comisie ad-hoc de experți care examinează chestiunea dată și în baza concluziilor și argumentelor acesteia Comisia de atestare ia decizia finală;

e) hotărârile Comisiei de atestare referitor la contestații se consideră adoptate și definitive, dacă pentru ele s-au pronunțat cel puțin 2/3 din membrii acesteia;

f) demersurile consiliilor științifice/senatelor organizațiilor/instituțiilor acreditate cu privire la conferirea titlurilor științifice și științifico-didactice respinse de Comisia de atestare, cu excepția celor respinse pe motive de fraudă științifică, pot fi prezentate spre examinare peste 1 an;

g) tezele de doctor/doctor habilitat respinse de consiliul științific specializat sau de Comisia de atestare din motive de conținut pot fi resușinite peste 1 an. Tezele respinse pe motive de fraudă științifică nu se resușin.

Responsabilități

18. – a) În cazul când consiliul științific specializat nu-și onorează obligațiile: comite repetat încălcări ale actelor normative, dă dovadă de iresponsabilitate în deciziile luate, Comisia de atestare sistează pe un termen de 3 ani dreptul organizației/instituției în cauză de a forma consilii științifice specializate la specialitatea respectivă;

b) în cazul când comisia de experți în domeniu nu-și onorează obligațiile: dă dovadă de lipsă de exigență, manifestă formalism la examinarea dosarelor de atestare, lipsă de obiectivitate și principialitate, nu respectă actele normative ale C.N.A.A., Comisia de atestare intervine cu modificări în componența comisiei respective;

c) în cazul când referentul oficial a apreciat eronat valoarea științifică și practică a tezei de doctor/doctor habilitat, nu a scos în vileag fraudele științifice, erorile existente în teză, a trecut cu vederea lacunele de perfectare și redactare a tezei, Comisia de atestare privează persoana respectivă de dreptul de a participa la expertiza tezelor în calitate de referent oficial sau de membru al consiliului științific specializat, pe un termen de 3 ani;

d) în cazul când conducătorul/consultantul științific al pretendentului la grad științific a tolerat plagiatul, falsurile comise de pretendent, alte acțiuni incompatibile cu etica omului de știință, Comisia de atestare îi retrage acestuia calitatea de conducător/consultant științific, referent oficial sau membru al consiliului științific specializat pe o perioadă de 3 ani ;

e) C.N.A.A. anulează diploma sau atestatul persoanei care a obținut grad științific sau titlu științific/științifico-didactic prin fraudă, plagiat, falsuri sau alte acțiuni incompatibile cu prevederile legislației, iar instituția ce a prezentat dosarul în cauză este sancționată în corespundere cu p.18 [alineatele a) – d)];

f) în cazul prezentării repetate la C.N.A.A. a dosarelor de atestare la grade științifice cu nerespectarea actelor normative ale C.N.A.A., președintele și secretarul științific ai consiliului specializat se eliberează din funcție;

g) Formularele și anexele la *Regulament* pot fi accesate pe site-ul C.N.A.A.: www.cnaa.acad.md

Președinte al Consiliului Național pentru

**Accreditare și Atestare,
membru corespondent al A.Ș.M.
Contrasemnează:**

C.Gaindric

**Vice președinte al C.N.A.A.,
profesor universitar
Șef direcție generală atestare a C.N.A.A.,
profesor universitar**

A. Rotaru

F.Munteanu

L I S T A
actelor depuse de pretendentul la grad științific
la instituția abilitată cu dreptul de a institui și forma consilii științifice specializate

1. Cererea pretendentului.
 2. Demersul organizației/instituției care a recomandat teza spre susținere (în cazul în care pretendentul activează în altă instituție).
 3. Fișa personală de evidență a cadrelor (cu fotografie), vizată de organizația/instituția în care activează pretendentul la grad științific.
 4. Referința privind activitatea științifică a pretendentului la grad științific, certificată de conducătorul organizației/instituției.
 5. Copia diplomei de studii superioare complete/postuniversitare (*pentru pretendentul la grad științific de doctor*) / Copia diplomei de doctor (*pentru pretendentul la grad științific de doctor habilitat*). Copia diplomei de studii superioare eliberată de instanțele abilitate de peste hotare trebuie să fie însoțită de declarația de valoare asupra actelor de studii, eliberată de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova sau altă structură autorizată din țara care a eliberat acest act. Copiile diplomelor de doctor obținute peste hotare trebuie să fie însoțite de copiile certificatelor de recunoaștere și echivalare ale acestora.
 6. Lista lucrărilor științifice publicate (Formular1) și originalul sau copiile xerox ale acestora, semnate de autor și certificate de secretarul științific al organizației/instituției.
 7. Adeverința privind susținerea examenelor de doctorat (în cazul tezelor de doctor) (Formular 3).
 8. Teza și autoreferatul (*numărul de exemplare – după necesitate*).
 9. Extrasul din procesul-verbal al consiliului științific/senatului organizației/instituției privind aprobarea temei tezei de doctor/doctor habilitat și numirea conducătorului /consultantului științific.
 10. Avizul laboratorului/catedrei în cadrul căruia/căreia a fost elaborată teza;
 11. Avizul seminarului științific de profil/comisiei de problemă privind originalitatea și valoarea științifică și aplicativă a tezei (recomandate spre susținere).
- În cazul susținerii tezei de doctor habilitat se prezintă avizele a două seminare științifice de profil și recomandarea consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării acreditate/consiliului științific al facultății instituției de învățământ superior în care activează competitorul privind corespunderea rigorilor C.N.A.A..
12. Adeverința de depunere a tezei de doctor/doctor habilitat/a lucrărilor științifice în baza cărora se susține teza și a autoreferatului/referatului științific în fondul bibliotecii instituției în cadrul căreia teza urmează a fi susținută (se prezintă după ce teza a fost admisă spre susținere, dar cu cel puțin o lună înainte de susținere).

**Reguli privind aspectul grafic al tezelor de doctor/doctor habilitat și al
autoreferatelor/referatelor științifice**

1. Tezele se scriu pe hârtie albă, format A4, dimensiunea 210 x 297 mm, pe o singură parte a hârtiei.
2. Paginile tezei au câmp: în stânga – 30 mm, sus – 25 mm, în dreapta – 10 mm, jos – 25 mm.
3. Teza se redactează computerizat utilizându-se următoarele semne diacritice corespunzătoare: font – 12-14 pt, la 1,5 intervale
4. Se admite utilizarea majusculilor la scrierea titlurilor, fontul 14, evidențierea anumitor cuvinte cu *Bold*.
5. Textul care explică fotografia, desenul, figura ... trebuie să fie sub acesta.
6. În teză se admite abrevierea combinațiilor de cuvinte, cuvintelor compuse, cuvintele frecvent folosite, dar numai în conformitate cu regulile lingvistice și cu condiția ca ele să nu îngreueze citirea textului și să nu producă ambiguități.
7. Imprimarea tezei pe hârtie trebuie să fie calitativă (literele, semnele, formulele, figurile trebuie să aibă aceeași intensitate pe parcursul rândului, paginii, lucrării în ansamblu, indicii formulelor lizibili), astfel ca să asigure reproducerea clară a acesteia prin xerografie. (Se recomandă a tipări teza la imprimantă laser.)
8. În teză nu se admit însemnări, corecții, conturări de litere, ștersături, pete, adăugări la pagină etc.
9. Toate paginile tezei, inclusiv cele care conțin fotografii, figuri, anexe se numerotează în ordinea obișnuită începând cu foaia de titlu și terminând cu ultima pagină fără a admite lipsa acestora sau repetarea lor (gen 9a, 9b...); numărul se pune pe câmpul din dreapta al paginii, sus sau jos; (prima pagină se consideră foaia de titlu, care se alcătuiește conform Formularului 4 sau 5-6, în cazul referatului științific).
10. Exemplarele tezei depuse în consiliul științific specializat, bibliotecii și prezentate la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare trebuie să fie identice, legate și copertate.

Reguli privind asigurarea bibliografică a tezei

1. Datele bibliografice și citările se completează în conformitate cu Standardele naționale referitoare la biblioteconomie, informare, documentare.

2. În listele de referințe bibliografice, situate la sfârșitul textului tezei, referințele sunt prezentate într-o succesiune numerică, corespunzătoare ordinii citărilor în text, sau în ordinea alfabetică a primului element.

3. Citarea, forma scurtă a referinței inserată în text între paranteze pătrate, permite identificarea publicației din care s-a extras citatul sau ideea comentată etc. și indicarea localizării în cadrul publicației sursă. Citarea trebuie să conțină suficiente elemente care să asigure corespondența exactă între citare și referința bibliografică a documentului identificat.

4. Numerele, prezentate sub forma de indici între paranteze pătrate, inserate în text, trimit la document în ordinea în care ele sunt citate pentru prima dată. Citările următoare primesc același număr ca și prima citare. Dacă sunt citate numai anumite părți ale unui document, după numărul respectiv poate fi dată și paginația, de exemplu [8, p. 231].

5. În cazul în care lista referințelor bibliografice este în ordinea alfabetică a primului element, și ea cuprinde mai multe documente ale aceluiași autor diferențierea dintre ele se face prin introducerea unor elemente suplimentare (anul de publicare, ediția etc.), dacă autorul are mai multe lucrări apărute în același an, se mai adaugă o literă (a, b, c etc.), diferențierea se face atât în lista de referințe bibliografice cât și în citare pentru a asigura corespondența exactă între citare și referință. De exemplu, AUBREY (1973a).

6. Referințele trebuie să includă elementele necesare de identificare a documentului, care cuprind:

a) Pentru monografii: LOMINADZE, DG. *Cyclotron waves in plasma*. Translated by A.N. Dellis; edited by SM. Hamberger. 1 st. ed. Oxford: Pergamon Press, 1981. 206p. International series in natural philosophy.

b) Pentru părțile din monografii: PARKER, TJ. and HASWELL, WD. *A text-book of zoology*. 5th ed. Vol. 1. Revised by WD. Lang. London: Macmillan, 1930. Section 12, Phylum Mollusca, p. 663–782.

c) Pentru contribuții în monografii: WRIGLEY, EA. *Parish registers and the historian*. In STEEL, DJ. National index of parish registers. London: Society of Genealogists, 1968, vol. 1, p.155-167.

d) Pentru articolele din publicațiile seriale și culegeri: WEAVER, William. The collectors: command performances. Photography by Robert Emmett Bright. *Architectural Digest*, December 1985, vol. 42, no. 12, p. 126-133.

e) Pentru tezele conferințelor: D.Huber, S.Celestina, Phonon Drag Effect în Sb. 8-th European Conference of Thermoelectricity, Krakow, Poland, 18-25 September 2004, Book of Abstracts, p.69.

f) Pentru documentele de brevet: Responsabilitatea principală (depunători); titlul invenției; responsabilitate secundară; note; țara și organismul; tipul documentului de brevet; număr; data de publicare a documentului.

Explicații suplimentare:

- Fiecare element al referinței bibliografice trebuie clar separat de elementul următor printr-un semn de punctuație (punct, liniuță etc.)
- Partea din nume prezentată prima să fie cea care dă intrarea în catalogul de bibliotecă, bibliografie, repertorii etc.; prenumele și alte elemente secundare se notează după nume. Toate numele trebuie reproduse în ordinea în care apar în sursa de informare; dacă sunt mai mult de trei nume, celelalte nume pot fi omise, omisiunea evidențindu-se prin adăugarea abrevierii “et. al.”
- Anul publicării se notează cu cifre arabe.
- Dacă o publicație în mai multe părți acoperă mai mulți ani, se indică data de început și data de sfârșit.

**Elementele principale ale programului
sedinței consiliului științific specializat
pentru susținerea publică a tezei de doctor/doctor habilitat**

1. Președintele consiliului științific specializat prezintă publicului membrii consiliului și referenții oficiali, succint competența fiecăruia în domeniul de referință.
2. Președintele prezintă pretendentul la gradul științific, numește tema tezei de doctor/doctor habilitat, gradul științific la care acesta aspiră, conducătorul / consultatul științific.
3. Secretarul științific al consiliului trece în revistă actele prezentate în dosarul pretendentului, corespunderea acestora actelor normative ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare cu evidențierea prevederilor pp.21 și 22 ale Anexei 3 din *Codul cu privire la știință și inovare*, răspunde la întrebările care apar în această privință.
4. Pretendentul la gradul științific de doctor/doctor habilitat expune pe parcursul a 20/40 minute conținutul tezei și rezultatele obținute, răspunde la întrebările adresate de cei prezenți.
5. Secretarul științific dă citirii obiecțiilor și sugestiilor expuse în avizele laboratorului/catedrei în cadrul căruia/căreia a fost elaborată teza, ale seminarului științific de profil/comisiei de problemă, ale altor centre științifice referitor la valoarea științifică și aplicativă a tezei.
6. Pretendentul la grad științific își expune părerea pe marginea avizelor.
7. Conducătorul / consultantul științific caracterizează calitățile personale ale pretendentului, fără a face referință la cercetările științifice în cauză.
8. Referenții oficiali își expun părerile asupra tezei, obiecțiile și sugestiile fiind citite din aviz; avizul referentului lipsă este citit integral de secretarul științific al consiliului.
9. Pretendentul răspunde la obiecțiile și sugestiile făcute de referenți.
10. Discuție asupra valorii științifice a tezei; pretendentul răspunde la obiecțiile și sugestiile făcute de vorbitori.
11. Membrii consiliului științific specializat își expun, fiecare în parte, părerea asupra noutății, valorii științifice și aplicative a tezei; pretendentul la grad răspunde la obiecțiile făcute.
12. Membrii consiliului științific se retrag într-un birou separat pentru votare. Votarea (“pro” sau “contra”) se face nominal, prin semnătură, votul “contra” se argumentează în scris. Rezultatele votării nominale se plasează într-un plic, se sigilează și se transmit secretarului științific pentru păstrare.
13. Președintele, în prezența membrilor consiliului și a referenților oficiali, anunță publicului rezultatele votării, fără a nominaliza cine și cum a votat.
14. Secretarul științific dă citirii proiectului de hotărâre referitor la gradul de noutate și valoarea științifică și practică a rezultatelor obținute în teză și la conferirea gradului științific solicitat, pe care membrii consiliului îl aprobă prin vot deschis.
15. Se oferă cuvânt de încheiere pretendentului la grad științific.
16. Președintele declară închisă ședința consiliului științific specializat.

LISTA
actelor pentru dosarul de atestare
depus la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare
pentru conferirea / confirmarea gradului științific de doctor/doctor habilitat

1. Demersul consiliului științific specializat.
2. Adeverința de susținere a tezei de doctor/doctor habilitat, eliberată de consiliul științific specializat (Formular 10).
3. Fișa personală de evidență a cadrelor (cu fotografie).
4. Copia diplomei de studii superioare complete/postuniversitare (*pentru pretendentul la grad științific de doctor*). / Copia diplomei de doctor (*pentru pretendentul la grad științific de doctor habilitat*). Copia diplomei de studii superioare eliberată de instanțele abilitate de peste hotare trebuie să fie însoțită de declarația de valoare asupra actelor de studii, eliberată de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova sau altă structură autorizată din țara care a eliberat acest act. Copiile diplomelor de doctor obținute peste hotare trebuie să fie însoțite de copiile certificatelor de recunoaștere și echivalare ale acestora.
5. Lista lucrărilor științifice publicate (Formular 1) și originalul (sau copiile) lucrărilor științifice publicate în baza cărora a fost susținută teza (1 ex.).
6. Teza și autoreferatul/referatul științific (2 ex.).
7. Stenograma ședinței consiliului științific specializat.
8. Avizele referenților oficiali.
9. Extrasul din procesul-verbal al consiliului științific/senatului organizației/instituției privind aprobarea temei tezei de doctor/doctor habilitat și numirea conducătorului /consultantului științific.
10. Avizul laboratorului/catedrei în cadrul căruia/căreia a fost elaborată teza de doctor/doctor habilitat;
11. Avizul seminarului științific de profil/comisiei de problemă din instituția în cadrul caruia funcționează C.Ș.S., privind originalitatea și valoarea științifică și aplicativă a tezei.
 În cazul susținerii tezei de doctor habilitat se prezintă două avize ale seminarelor de profil/comisiei de problemă, reuniunilor altor centre științifice;
12. Recomandarea consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării /consiliului științific al facultății instituției de învățământ superior acreditate în care activează competitorul privind susținerea tezei (*pentru pretendenții la grad științific de doctor habilitat*).
13. Adnotarea tezei susținute (*până la două pagini dactilografiate*) în limbile română, engleză și rusă.
14. Adeverința de depunere a tezei de doctor/doctor habilitat în fondul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova.
15. Adeverința privind susținerea examenelor de doctorat (Formular 3).
16. Date despre membrii consiliului științific specializat, referenții oficiali și conducătorul /consultantul științific (Formular 7).
17. Lista de prezență a membrilor consiliului științific specializat și a referenților oficiali (Formular 8).
18. Lista persoanelor, cu specificarea gradelor științifice, specialiști în domeniu, care au fost anunțate din timp despre susținerea tezei date, semnată de secretarul științific al consiliului științific specializat și sunt prezente la ședință .
19. Lista organizațiilor pe adresa cărora au fost expediate autoreferatele / referatele științifice (cu ștampila poștei).
20. Fișa de evidență a cadrului științific (Formular 2).

L I S T A
actelor pentru dosarul de atestare
depus la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare
pentru conferirea titlului științific/ științifico-didactic

1. Demersul consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării/senatului instituției de învățământ superior privind conferirea titlului.
2. Adeverința privind conferirea titlului științific/ științifico-didactic, eliberată de consiliul științific/senatul organizației/instituției (Formular 11/ 12).
3. Fișa personală de evidență a cadrelor (cu fotografie).
4. Copia carnetului de muncă privind activitatea științifică și didactică.
5. Copia diplomei de doctor/doctor habilitat. Copia atestatului de conferențiar cercetător /conferențiar universitar (*în cazul candidaților la titlul de profesor cercetător/ profesor universitar*). (În caz că diplomele și atestatele nominalizate au fost obținute peste hotare ele trebuie să fie însoțite de copiile certificatelor de recunoaștere și echivalare).
6. Lista lucrărilor științifice și metodic-didactice (Formular 1).
7. Avizul C.S.Ș.D.T. al Academiei de Științe a Moldovei (pentru candidații la titlul științific de profesor cercetător și conferențiar cercetător) sau al Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova (pentru candidații la titlul științifico-didactic de profesor universitar și conferențiar universitar).
8. Fișa de evidență a cadrului științific (Formular 2).

Anexa 7
CĂTRE CONSILIUL NAȚIONAL
PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE

CERERE

Subsemnatul _____
numele, prenumele

Domiciliat în _____
adresa

tel. _____

Deținător al gradului științific/al titlului științific/științifico-didactic

Domeniul _____

Specialitatea _____

Cu diploma / atestatul _____

seria _____ nr. _____, eliberată la data de _____,

de _____

instituția, țara

în urma susținerii tezei de doctor/doctor habilitat la _____ în _____

data, anul _____ codul _____

consiliului științific specializat, cifrul și specialitatea

(în cazul recunoașterii și echivalării gradului științific)

Rog să recunoașteți și să echivalați diploma/atestatul menționat

Anexez la cerere următoarele documente:

1. Copia autenticată notarial a diplomei sau atestatului și traducerea legalizată a documentului respectiv în limba de stat.
 2. Copia autenticată notarial a hotărârii instituției care a conferit gradul științific sau titlul științific ori științifico-didactic, în cazul în care această instituție nu este menționată în actul respectiv.
 3. Copia lucrărilor științifice și metodicodidactice (xerox) în baza cărora a fost conferit gradul științific sau titlul științific/științifico-didactic.
 4. Teza de doctorat și autoreferatul (dacă acesta este prevăzut în țara respectivă), în cazul recunoașterii și echivalării gradelor științifice.
 5. În cazul reatestării, un raport (în două exemplare) privind rezultatele științifice și științifico-didactice în baza cărora a fost conferit gradul științific sau titlul științific/științifico-didactic respectiv.
 6. Documentul care atestă cetățenia Republicii Moldova ori dreptul de reședință sau locul de muncă permanent în Moldova.
 7. Fișa de evidență a cadrului științific.
 8. Documentul care atestă urmarea studiilor prin doctorat peste hotare.
- La solicitarea experților, alte materiale primare de cercetare, necesare pentru adoptarea unei decizii obiective.

În cazul recunoașterii și echivalării gradului științific solicitat, mă oblig să prezint în C.N.A.A. adeverința care atestă depunerea tezei de doctor/doctor habilitat/a referatului științific și a autoreferatului în fondul Bibliotecii Naționale.

data

semnătura

Publicațiile ce se iau în considerație la prezentarea tezelor de doctor/doctor habilitat:

1.Revistele indexate în:

- Science Citation Index;
- Social Sciences Citation Index;
- Arts and Humanities Citation Index;
- Medline.

2.Revistele, articolele cărora se recenzează în revistele referative.

3.Revistele, monografiile, articolele în culegerile editurilor științifice (spre exemplu Springer Verlag, Elsevier, Kluwer Academic publisher, Wesley, World Scient. Publ. Știința, Hayka, Научова думка etc.)

4.Revistele și culegerile ce sunt acceptate drept publicații științifice de specialitate de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare (în conformitate cu lista aprobată pentru fiecare specialitate sau domeniu științific).

5.Publicațiile științifice de profil acceptate de Consiliul Național ale altor țări cu care Republica Moldova are acorduri de recunoaștere reciprocă a gradelor științifice și a titlurilor științifice/științifico-didactice.

Condițiile necesare de includere a edițiilor științifice în lista publicațiilor științifice de profil

Pentru reviste:

- statut de ediție științifică;
- editor: editură științifică; instituție de cercetare sau învățământ superior;
- colegiu redacțional competent (membrii - deținători de grade și titluri științifice și științifico-didactice, specialiști în domeniu);
- activitatea de cel puțin 1 an;
- recenzarea articolelor;
- indice ISSN;
- respectarea standardelor edițiilor științifice;
- avizul CSȘDT al AȘM.

Fiecare articol include:

- a) rezumat;
- b) textul articolului;
- c) referințe;
- d) data prezentării(revizuirii) articolului.

Pentru Analele (anualele) instituțiilor de învățământ superior, organizațiilor din sfera științei și inovării:

- recomandarea consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării sau senatului instituției de învățământ superior;
- descrierea CIP a Camerei Naționale a Cărții;
- indice ISBN sau ISSN;
- nominalizarea redactorului științific și mențiunea că articolele au fost recenzate.

Pentru monografii:

- recomandarea consiliului științific al organizației din sfera științei și inovării sau senatului instituției de învățământ superior (în domeniul medicinei - recomandarea comisiei de experți a Ministerului Sănătății);
- descrierea CIP a Camerei Naționale a Cărții;
- indice ISBN;
- nominalizarea redactorului științific și recenziilor.

LISTA LUCRĂRILOR ȘTIINȚIFICE ȘI METODICO-DIDACTICE

ale dlui / dnei _____
numele, prenumele, gradul științific,

funcția care o deține, instituția în care activează

Lucrări științifice :

- Monografii ;
- Articole de sinteză ;
- Articole în reviste de circulație internațională ;
- Articole în culegeri internaționale ;
- Articole în culegeri naționale ;
- Materiale ale comunicărilor științifice ;
- Teze ale comunicărilor științifice ;
- Brevete de invenție ;
- Alte lucrări științifice.

Lucrări metodico-didactice :

- Manuale ;
- Compendii ;
- Note de curs ;
- Materiale și teze ale conferințelor metodice;
- Alte lucrări metodico-didactice.

Autor:

semnătura

Secretar științific
al Consiliului științific/ Senatului instituției

gradul științific(abreviat)

semnătura

numele, prenumele

Ștampila

Data

Notă:

1. Responsabilitatea pentru veridicitatea celor expuse o poartă autorul și secretarul științific.
2. Semnăturile autorului și a secretarului științific, precum și ștampila, se aplică pe fiecare pagină a listei.
3. Lucrările publicate în revistele științifice cu recenziți se subliniază și se evidențiază cu **Bold**.
4. Se indică doar tipurile de publicații unde autorul are lucrări.
5. Datele bibliografice se perfectează în conformitate cu Anexa 3.
6. Intră în vigoare din 01.05.2008.

CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE
FIȘA DE EVIDENȚĂ A CADRULUI ȘTIINȚIFIC
 (pentru candidații la gradul științific de doctor)

1a. Numele de familie _____ 1b. Prenumele _____
 1c. Patronimicul _____ 1d. Sexul _____
 1e. Data nașterii (dd/mm/yyyy) _____ 1f. Cetățenia _____

2. Locul de muncă de bază (la data completării)

2a. Instituția _____
 2b. Funcția _____
 2c. Telefon serviciu _____ 2d. e-mail _____

3. Studii superioare:

3a. Instituția _____
 3b. Anul înmatriculării _____ 3c. Anul absolvirii _____
 3d. Specializarea _____
 3e. Seria și numărul diplomei _____ 3f. Data eliberării _____

4. Studii postuniversitare:

4a. Instituția _____
 4b. Anul înmatriculării _____ 4c. Anul absolvirii _____
 4d. Specializarea _____
 4e. Seria și numărul diplomei _____ 4f. Data eliberării _____

5. Studii prin doctorat

5a. Instituția _____
 5b. Data înmatriculării _____ 5c. Data absolvirii _____
 5d. Domeniul _____
 5e. Cifrul și denumirea specialității _____
 5f. Forma de studii:

cu frecvență la zi		cu frecvență redusă		în calitate de competitor	
--------------------	--	---------------------	--	---------------------------	--

5g. Forma de finanțare:

de la buget		prin contract	
-------------	--	---------------	--

5h. Studiile s-au făcut în cadrul

instituției în care a activat		altei instituții	
-------------------------------	--	------------------	--

5i. Data aprobării tezei de doctor și numirii conducătorului / consultantului științific _____

5j. Numele și prenumele conducătorului științific, gradul științific deținut _____

5k. Numele și prenumele consultantului științific, gradul științific deținut _____

5l. Tema tezei de doctor _____

5m. Data susținerii tezei de doctor _____

5n. Consiliul științific specializat în care a fost susținută teza _____

5o. Susținerea tezei a avut loc în cadrul

instituției în care și-a făcut doctoratul		altei instituții	
---	--	------------------	--

6a. Data completării fișei _____ 6b. Semnătura candidatului _____

7a. Gradul științific obținut în rezultatul atestării: _____

7b. Domeniul științei _____

7c. Cifrul și denumirea specialității _____

7d. Seria și numărul diplomei eliberate _____

7e. Procesul-verbal al ședinței Comisiei de atestare nr. _____ din _____

CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE
FIȘA DE EVIDENȚĂ A CADRULUI ȘTIINȚIFIC
 (pentru candidații la gradul științific de doctor habilitat)

1a. Numele de familie _____ 1b. Prenumele _____
 1c. Patronimicul _____ 1d. Sexul _____
 1e. Data nașterii (dd/mm/yyyy) _____ 1f. Cetățenia _____

2. Locul de muncă de bază (la data completării)

2a. Instituția _____
 2b. Funcția _____
 2c. Telefon serviciu _____ 2d. e-mail _____

3. Studii prin postdoctorat / competitorie:

3a. Instituția _____
 3b. Data înmatriculării _____ 3c. Data finalizării studiilor _____
 3d. Forma de finanțare:

de la buget		prin contract		alte forme	
-------------	--	---------------	--	------------	--

3e. Studiile s-au făcut în cadrul

instituției în care a activat		altei instituții	
-------------------------------	--	------------------	--

3f. Data aprobării tezei de doctor habilitat și numirii consultantului științific _____

3g. Numele și prenumele consultantului științific, gradul științific deținut _____

3h. Tema tezei de doctor habilitat _____

3i. Domeniul științei _____

3j. Cifrul și denumirea specialității _____

3k. Data susținerii tezei de doctor habilitat _____

3l. Consiliul științific specializat în care a fost susținută teza _____

3m. Susținerea tezei a avut loc în cadrul

instituției în care a activat		altei instituții	
-------------------------------	--	------------------	--

4a. Data completării fișei _____ 4b. Semnătura pretendentului _____

5a. Gradul științific obținut în rezultatul atestării _____

5b. Domeniul _____

5c. Cifrul și denumirea specialității _____

5d. Seria și numărul diplomei eliberate _____

5e. Procesul-verbal al ședinței Comisiei de atestare nr. _____ din _____

CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE
FIȘA DE EVIDENȚĂ A CADRULUI ȘTIINȚIFIC
 (pentru candidații la titluri științifice și științifico-didactice)

1a. Numele de familie _____ 1b. Prenumele _____
 1c. Patronimicul _____ 1d. Sexul _____
 1e. Data nașterii (dd/mm/yyyy) _____ 1f. Cetățenia _____

2. Locul de muncă de bază (la data completării)

2a. Instituția _____
 2b. Funcția _____
 2c. Telefon serviciu _____ 2d. e-mail _____

3a. Gradul științific

Doctor	<input type="checkbox"/>	Doctor habilitat	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------	------------------	--------------------------

 deținut:

3b. Domeniul științei: _____

3c. Cifrul și denumirea specialității _____

3d. Seria și numărul diplomei _____ 3e. Data eliberării _____

4a. Titlul științific sau științifico-didactic deținut

conferențiar universitar	<input type="checkbox"/>	conferențiar cercetător	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------

profesor universitar	<input type="checkbox"/>	profesor cercetător	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------

4b. Cifrul și denumirea specialității _____

4c. Seria și numărul atestatului _____ 4d. Data eliberării _____

5a. Numărul de doctoranzi pregătiți _____

5b. Titlul onorific deținut (pentru candidații din domeniul culturii, artelor, sportului):

membru-corespondent., academician, Om emerit etc.

5c. Numărul de discipoli cu titluri onorifice, laureați ai concursurilor naționale și internaționale sau sportivi de performanță pregătiți: _____

5d. Numărul total al lucrărilor științifice publicate _____

6a. Titlul științific sau științifico-didactic la care pretinde

conferențiar universitar	<input type="checkbox"/>	conferențiar cercetător	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------

profesor universitar	<input type="checkbox"/>	profesor cercetător	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------

6b. Cifrul și denumirea specialității _____

7a. Data completării _____ 7b. Semnătura candidatului _____

8a. Titlul științific sau științifico-didactic obținut în rezultatul atestării

conferențiar universitar	<input type="checkbox"/>	conferențiar cercetător	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------

profesor universitar	<input type="checkbox"/>	profesor cercetător	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------

8b. Cifrul și denumirea specialității _____

8c. Seria și numărul atestatului eliberat _____

8d. Procesul-verbal al ședinței Comisiei de atestare nr. _____ din _____

denumirea completă a instituției emitente

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că dl / dna _____
 numele, prenumele
 a susținut examenele de doctorat și a obținut următoarele calificative:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Nota	Data susținerii	Numele, prenumele examinatorilor, gradele științifice și titlurile științifice/științifico-didactice (abreviate)

Adeverința este eliberată în baza proceselor-verbale:
 nr. _____ din _____ care se păstrează în _____
 _____;
 denumirea organizației/ instituției în care a fost susținut examenul

*** Dl / dna _____
 numele, prenumele
 a susținut suplimentar 2 examene la disciplinele de bază ale domeniului în care se preconizează a fi susținută teza și a obținut următoarele calificative:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Nota	Data susținerii	Numele, prenumele examinatorilor, gradele științifice și titlurile științifice/ științifico - didactice (abreviate)

Documentul este eliberat în baza proceselor-verbale:
 nr. _____ din _____ care se păstrează în _____
 data, anul
 _____;
 denumirea instituției în care a fost susținut examenul

Director/rector, _____
 gradul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Șef departament/secție doctorat,

 gradul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Ștampila cu stema Republicii Moldova
Data eliberării

FOAIA DE TITLU A TEZEI DE DOCTOR/DOCTOR HABILITAT

denumirea completă a organizației/instituției în care a fost elaborată teza de doctor/doctor habilitat

Cu titlu de manuscris

C.Z.U.: _____

codul

numele, prenumele

titlul tezei de doctor/doctor habilitat

cifrul și denumirea specialității

Teză de doctor / doctor habilitat în _____

domeniul științei

Conducător științific: / Consultant științific:

numele, prenumele

gradul științific (abreviat)

semnătura

Autorul _____

numele, prenumele

semnătura

localitatea, anul

COPERTA
AUTOREFERATULUI / REFERATULUI ȘTIINȚIFIC

_____denumirea completă a organizației/instituției în cadrul căreia va avea loc susținerea tezei de doctor/doctor habilitat

Cu titlu de manuscris
C.Z.U.: _____
codul

numele, prenumele

titlul tezei de doctor/doctor habilitat

cifrul și denumirea specialității

Autoreferat/referat științific al tezei de doctor/doctor habilitat

în _____
domeniul științei

localitatea, anul

DATE DESPRE:

a) CONSILIUL ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT _____

cifrul

din cadrul _____

denumirea organizației/instituției în care funcționează consiliul
abilitat cu dreptul de a organiza susținerea publică a tezei de doctor / doctor habilitat

tema tezei

a dlui / dnei _____

numele, prenumele

(Se completează conform *Modelului-tip* de mai jos pentru toți membrii consiliului, referenții oficiali și conducătorul/consultantul științific)*1. Președinte al consiliului:**Model-tip*

Numele				
Prenumele				
Organizația/instituția de bază în care activează				
Funcția deținută				
Gradul științific, domeniul				
Titlul științific/științifico-didactic				
Lista lucrărilor științifice publicate în domeniul tezei conform:				
Nr.crt.	Denumirea lucrării	Datele bibliografice	Volumul (coli de autor)	Coautorii
1.				
2...5				

*2. Secretar științific al consiliului....**3. Membrii consiliului...*

b) REFERENȚII OFICIALI:

c) CONDUCĂTORUL / CONSULTANTUL ȘTIINȚIFIC

Secretar științific

al Consiliului științific specializat, _____
gradul științific(abreviat) semnătura numele, prenumele

Ștampila

Data

**LISTĂ DE PREZENȚĂ A MEMBRILOR
CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT**

cifrul consiliului, denumirea organizației în cadrul căreia funcționează consiliul

ȘI A REFERENȚILOR OFICIALI

la ședința din _____,
data, anul

de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat în _____
domeniul științei

_____ tema tezei
specialitatea: _____,
cifrul și denumirea

de către _____.
numele, prenumele

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Gradul științific, titlul științific / științifico-didactic (abreviate)</i>	<i>Prezența la ședință (semnătura)</i>
MEMBRII CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT			
REFERENȚII OFICIALI			

Secretar științific al Consiliului
științific specializat, _____

prenumele

gradul științific (abreviat)

semnătura

numele,

**LISTĂ
DE ÎNREGISTRARE A VOTURILOR**

membrilor Consiliului științific specializat _____
cifrul consiliului

_____ denumirea organizației/instituției în cadrul căreia funcționează consiliul

la ședința din _____ de susținere a tezei _____
data, anul denumirea

pentru obținerea gradului științific de doctor /doctor habilitat în
_____ specialitatea : _____,
domeniul științei cifrul și denumirea specialității

de către dna/dl _____
numele, prenumele

Nr. crt.	Numele, prenumele, gradul și titlul științific /științifico-didactic (abreviate)	pro, semnătura	contra, semnătura

Notă: Semnătura la rubrica pro sau contra indică opțiunea.

Se anexează argumentarea membrilor consiliului științific specializat care au votat contra.

Secretar științific al Consiliului
științific specializat, _____

gradul științific (abreviat)

semnătura

numele, prenumele

CONSILIUL ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT

cifrul consiliului, denumirea organizației/instituției în cadrul căreia funcționează consiliul

ADEVERINȚĂ

cu privire la conferirea gradului științific
de doctor /doctor habilitat în _____,
domeniul științei
specialitatea: _____,
cifrul și denumirea specialității
dlui / dnei _____ în urma susținerii
numele, prenumele
publice a tezei _____
tema tezei

DOSAR nr. _____
numărul se atribuie de C.N.A.A.

_____, născut(ă) la data de _____,
numele și prenumele pretendentului
cetățean(ă) al (a) _____,
denumirea țării

funcția pe care o deține și locul de muncă
A urmat doctoratul în laboratorul/catedra din cadrul _____
denumirea organizației/instituției
în anii _____
organizoare de doctorat _____ perioada de studii
(pentru *pretendenții la gradul de doctor care au urmat doctoratul cu frecvență la zi*)

Deține gradul de doctor în _____ din anul _____
domeniul științei
(pentru *pretendenții la gradul de doctor habilitat*)

A susținut teza de doctor/doctor habilitat _____
tema tezei

specialitatea: _____,
cifrul și denumirea specialității
în C.Ș.S. _____
cifrul consiliului și denumirea organizației/instituției în care funcționează consiliul

constituit din următorii membri:

numele, prenumele, gradul și titlul științific / științifico-didactic (abreviate), cetățenia (pentru cetățenii altor state)

1. _____

2...._____

la _____, proces.verbal nr._____.

data, anul

Lucrarea a fost prezentată la consiliul științific specializat în formă de teză de doctor/doctor habilitat/ lucrări științifice publicate. La tema tezei pretendentul la grad a publicat _____ lucrări, inclusiv ___ monografii și/sau articole de sinteză, 2/8 articole publicate în reviste științifice cu recenzenți (se nominalizează toate), _____ publicații fără coautori și rezultatele științifice ale tezei au fost aprobate la 1-2/5 foruri științifice internaționale de specialitate (se indică numerele respective din lista publicațiilor la tema tezei din autoreferat)

Teza a fost elaborată în _____

laboratorul / catedra, organizația/ instituția

Conducător / Consultant științific al tezei:

numele, prenumele, gradul și titlul științific / științifico-didactic (abreviate), funcția pe care o deține

Referenții oficiali: _____

numele și prenumele , gradul și titlul științific/științifico-didactic (abreviate),

funcția pe care o deține, organizația/instituția în care activează

au prezentat avize pozitive / negative asupra tezei (pentru fiecare în parte).

Teza a fost examinată prealabil: 1. Laboratorul/catedra unde a fost realizată teza;
2.Seminarele de profil/comisia de problemă;
3.Seminarul unei organizații/instituții cu
cercetări științifice similare (pentru tezele de doctor habilitat)

denumirea completă a laboratorului/catedrei , a organizației/instituției, adresa
(Urmează concluzia acestor unități de cercetare privind corespunderea tezei gradului solicitat).

Rezultatele tezei au fost utilizate _____

denumirea și adresa instituțiilor care au implementat sau au folosit rezultatele tezei,
efectele economice și beneficiile pe care acestea le-au avut în urma utilizării rezultatelor tezei

La discutarea tezei au participat :

numele și prenumele participantului, gradul științific și titlul științific / științifico-didactic (abreviate)

(Urmează concluzia consiliului științific specializat referitor la teza examinată în conformitate cu prevederile "Regulamentului atestării cadrelor științifice și științifico-didactice de înaltă calificare", ale prezentului REGULAMENT și ale altor acte normative ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare).

Consiliul științific specializat _____ în conformitate cu actele normative
cifrul consiliului
ale Consiliului Național, a decis (în cazul susținerii tezei de doctor):

1) A conferi dlui / dnei _____ gradul științific
numele, prenumele
de doctor în _____, specialitatea _____;
domeniul științei cifrul, denumirea

2) A solicita Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare să confirme hotărârea
consiliului științific specializat de a conferi dlui / dnei _____
numele, prenumele
gradul științific de doctor în _____, specialitatea _____
domeniul științei cifrul, denumirea

și a elibera diploma respectivă.

Consiliul științific specializat _____, în conformitate cu actele normative
cifrul consiliului
ale Consiliului Național, a decis (în cazul susținerii tezei de doctor habilitat):

A solicita Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare să confere dlui / dnei
_____ gradul științific de doctor habilitat
numele, prenumele
în _____, specialitatea: _____
domeniul științei cifrul, denumirea

și a elibera diploma respectivă.

Pentru conferirea gradului științific de doctor / doctor habilitat în _____
_____ dlui / dnei _____
domeniul științei numele, prenumele
C.Ș.S., în prezența a _____ membri (din numărul total de _____), a votat în felul
următor:
pro _____, contra _____.

Președinte
al consiliului științific specializat, _____
gradul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Secretar științific
al consiliului științific specializat, _____
gradul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Ștampila cu stema Republicii Moldova

Data

denumirea completă a organizației/instituției care solicită conferirea titlului științific

ADEVERINȚĂ

cu privire la conferirea titlului științific
de profesor cercetător / conferențiar cercetător în
specialitatea _____,
cifrul și denumirea specialității
dlui / dnei _____ .
numele, prenumele

DOSAR nr. _____
numărul se atribuie de C.N.A.A.

_____, născut(ă) la _____,
numele și prenumele pretendentului data, anul
cetățean(ă) al(a) _____,
denumirea țării funcția pe care o deține și
locul de muncă

Deține funcția de cercetător științific superior/cercetător științific coordonator/cercetător științific principal/secretar științific/șef laborator/șef sector, în rezultatul alegerii prin concurs / atestării/numirii, începând cu _____,
data, anul

prin decizia Consiliului științific/Senatului _____

—
denumirea organizației/instituției
din _____ (ordinul nr. _____ din _____).
data conform înscrierii din carnetul de muncă data, anul

A fost recomandat la titlul științific de profesor cercetător / conferențiar cercetător la _____ de către Consiliul științific/Senatul organizației/instituției (proces verbal
data
nr. _____ din _____).
data, anul

DI / dna _____ deține gradul științific de
numele și prenumele pretendentului
doctor/doctor habilitat în _____. Teza de doctor / doctor habilitat a susținut-o
domeniul științei
la _____ în Consiliul științific specializat _____
data, anul cifrul consiliului și denumirea organizației/instituției în care acesta
funcționează

Are vechime în muncă științifică de _____ ani, a publicat _____ lucrări științifice și metodicodidactice, dintre care _____ după susținerea tezei. Cele mai importante

lucrări științifice și metodico-didactice sunt (*se nominalizează 3 lucrări mai însemnate*) :

(*Urmează referința cu privire la activitatea științifică a pretendentului – până la o pagină.*)

În conformitate cu actele normative ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare ,
Consiliul științific/Senatul

denumirea organizației/instituției care solicită conferirea titlului științific
a decis: A solicita Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare să confere dlui / dnei

numele, prenumele

titlul științific de profesor cercetător / conferențiar cercetător în specialitatea
și să elibereze atestatul respectiv.

cifrul și denumirea specialității

Pentru conferirea titlului științific de profesor cercetător / conferențiar cercetător
dlui / dnei _____ Consiliul științific /Senatul universitar

numele, prenumele

denumirea organizației/instituției
în prezența a _____ membri, din numărul total de _____, a votat după cum
urmează:

pro _____, contra _____, buletine nevalabile _____.

Președinte al Consiliului științific / Senatului

gradul științific (abreviat)

semnătura

numele, prenumele

Secretar științific al Consiliului științific/Senatului,

gradul științific (abreviat)

semnătura

numele, prenumele

Ștampila cu stema Republicii Moldova

Data

denumirea completă a instituției care solicită conferirea titlului științifico-didactic

ADEVERINȚĂ

cu privire la conferirea titlului științifico-didactic
de profesor universitar / conferențiar universitar
în specialitatea _____,
denumirea specialității

dlui / dnei _____ .
numele, prenumele

DOSAR nr. _____
numărul se atribuie de C.N.A.A.

_____, născut(ă) la _____,
numele și prenumele pretendentului data, anul
cetățean(ă) al (a) _____,
denumirea țării funcția pe care o deține și

locul de muncă

Deține funcția de profesor universitar / conferențiar universitar, în rezultatul alegerii prin concurs /
atestării, începând cu _____,
data, anul

prin decizia Senatului _____
denumirea instituției de învățământ superior

—

din _____ (ordinul nr. _____ din _____).
data data, anul

A fost recomandat la titlul științifico-didactic de profesor universitar / conferențiar
universitar la _____ de către Senat (procesul - verbal nr. _____ din
_____).
data

DI / dna _____ deține gradul științific de
numele și prenumele pretendentului

doctor/ doctor habilitat în _____. Teza de doctor/ doctor
domeniul științei

habilitat a susținut-o la _____ în consiliul științific specializat _____
data, anul

cifrul consiliului și denumirea instituției în care funcționa consiliul

Are vechime în muncă științifico-didactică de _____ ani, a publicat _____ lucrări științifice și metodico-didactice, dintre care _____ după susținerea tezei. Cele mai importante lucrări științifice și metodico-didactice (se nominalizează 3 lucrări) sunt:

(Urmează referința cu privire la activitatea științifică și didactică a pretendentului – până la o pagină.)

Senatul _____

denumirea instituției care solicită conferirea titlului științifico-didactic în conformitate cu actele normative ale Consiliului Național _____, a decis:

A solicita Consiliului Național să confere dlui / dnei _____

_____ titlul științifico-didactic de profesor

numele, prenumele

universitar / conferențiar universitar la catedra _____

denumirea catedrei

specialitatea _____

denumirea specialității

și să elibereze atestatul respectiv.

Pentru conferirea titlului științifico-didactic de profesor universitar / conferențiar universitar dlui / dnei _____, Senatul

numele, prenumele

_____ ,

denumirea instituției

în prezența a _____ membri, din numărul total de _____, a votat după cum urmează:

pro _____, contra _____, buletine nevalabile _____.

Președinte al Senatului

_____ gradul științific (abreviat)

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

Secretar științific al Senatului

_____ gradul științific (abreviat)

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

Ștampila cu stema Republicii Moldova

Data

DAREA DE SEAMĂ
despre activitatea C.Ş.S în anul 200__

C.Ş.S. _____ instituit/format în cadrul _____
cifrul denumirea organizație/instituției
 prin ordinul C.N.N.A. din 200_ Nr _____ cu dreptul de a examina teze de doctor /
 doctor habilitat la specialitatea/ specialitățile: _____
cifrul și denumirea specialității
 în _____
domeniul științei

În darea de seamă trebuie să se consemneze:

1. Date despre numărul total de ședințe.
2. Analiza tezelor susținute pe parcursul anului cu evidențierea următoarelor compartimente:
 - analiza tematică a tezelor examinate;
 - analiza nivelului de utilizare a rezultatelor științifice din tezele susținute, recomandările practice.
3. Date despre tezele de doctor habilitat examinate (pentru fiecare specialitate):

TEZE	Cifrul specialității
	Domeniul științei
- promovate	
- returnate spre perfecționare	
- respinse	
- retrase de către competitor	
- din alte organizații	
Total, inclusiv teze elaborate prin: postdoctorat de sine statător	

4. Date despre tezele de doctor în științe examinate (pentru fiecare specialitate):

TEZE	Cifrul specialității
	Domeniul științei
- promovate	
- returnate spre perfecționare	
- respinse	
- retrase de către competitor	
- recomandate din alte organizații/instituții	
Total, inclusiv teze elaborate prin: doctorat contract competitorie	

Președinte al C.Ş.S. _____
numele, prenumele

Secretar al C.Ş.S. _____
numele, prenumele

Data

Sigila

Notă: Pentru tezele susținute la 2 specialități în tabelă se indică doar specialitățile care sunt incluse în ordinul de instituire a consiliului științific specializat.

