

REGULAMENTUL
PRIVIND ACTIVITATEA COMISIILOR SPECIALIZATE DE EVALUARE A
ORGANIZAȚIILOR DIN SFERA ȘTIINȚEI ȘI INOVĂRII

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind activitatea comisiilor specializate de evaluare a organizațiilor din sfera științei și inovării este elaborat în temeiul Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004 (în continuare - *Codul*), Legii învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, Codului muncii nr.154-XV din 28.03.2003, precum și al altor acte normative în vigoare.

2. Noțiuni și definiții

Acreditare – proces prin care instituția publică de acreditare și atestare recunoaște oficial competența organizației din sfera științei și inovării și a personalului său de a desfășura activități specifice profilului lor, în conformitate cu normele de evaluare și criteriile de acreditare.

Evaluare – apreciere, efectuată de către instituția publică de acreditare și atestare, a corespunderii activității subiecților din sfera științei și inovării standardelor instituite în domeniul științific și științifico-didactic.

Certificat de acreditare – act juridic care confirmă rezultatele evaluării și acreditării organizației din sfera științei și inovării.

Profil (direcție) de cercetare – ramură restrânsă, set de teme canalizate în scopul realizării anumitor obiective specifice în cadrul unui domeniu științific.

3. Acreditării se supun obligatoriu toate organizațiile de drept public din sfera științei și inovării (în continuare - organizații), cele cu capital de stat majoritar, precum și, la solicitare, organizațiile de drept privat și obștești.

4. Organizațiile vor fi supuse procesului de acreditare conform cererilor depuse sau în baza unei hotărâri a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare (în continuare – Consiliul Național).

Acreditarea unei noi organizații din sfera științei și inovării a Academiei de Științe a Moldovei se va efectua după 3 ani de la data emiterii hotărârii Consiliului Suprem pentru Știință și Dezvoltarea Tehnologică privind înființarea ei în conformitate cu legislația.

Reacreditarea organizației se efectuează periodic, la maximum 5 ani.

5. Acreditarea organizației are loc în baza estimării activităților specifice profilurilor (direcțiilor) de cercetare ale acesteia.

6. Evaluării se supun potențialul uman, logistic, resursele financiare, rezultatele activității în sfera științei și inovării și ale cooperării în plan național și internațional pe fiecare profil (direcție) de cercetare și integral – pe organizație.

7. Criteriile de bază înaintate pentru obținerea acreditării sunt:

- a) respectarea cadrului normativ în vigoare privind instituirea și activitatea organizației;
- b) prezența consiliului științific;
- c) corelarea activităților cu politica de stat în sfera științei și inovării și cu tendințele mondiale de dezvoltare a științei;
- d) corespunderea potențialului uman indicatorilor cantitativi și calitativi de activitate (fiecare profil (direcție) de cercetare a organizației evaluate să dispună de cel puțin 13 doctori habilitați și doctori);
- e) participarea activă în procesul de pregătire a cadrelor calificate (instruirea universitară și postuniversitară);
- f) înzestrarea logistică a activităților conform obiectivelor preconizate;
- g) respectarea disciplinei economico-financiare;
- h) investirea, începând cu anul 2005, și prevederea în devizele de cheltuieli ale organizațiilor pe următorii ani, a cel puțin 20% din bugetul său (indiferent de sursa de finanțare) pentru achiziționarea de echipament științific, acoperirea cheltuielilor de specializare, stagiere, instruire, cooperare tehnico-științifică, participare la simpozioane, conferințe, congrese, expoziții și de delegare a personalului de cercetare-dezvoltare pentru schimb de experiență;
- i) reflectarea largă a rezultatelor obținute în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale, revistelor științifice, monografiilor, culegerilor de articole, precum și a altor publicații;
- j) editarea unei reviste științifice periodice ai cărei autori sunt în proporție de cel puțin 20% cetățeni străini;
- k) posibilități avansate de cooperare în plan național și de aderare la spațiul științific, tehnologic, educațional european și mondial;
- l) asigurarea unui randament înalt de valorificare a rezultatelor investigațiilor științifice întreprinse, etc.

8. Procesul de acreditare a organizației din sfera științei și inovării cuprinde următoarele etape: autoevaluarea, evaluarea și emiterea deciziei asupra acreditării.

II. Metodologia procesului de autoevaluare

9. Organizația ce intenționează a obține acreditarea este inițial obligată să-și grupeze tematica științifică ce are tangență și obiective specifice pe profiluri (direcții) de cercetare (în condițiile când activitățile organizației au fost concepute după alte principii).

10. După structurarea și aprobarea de către consiliul științific sau senat a profilurilor (direcțiilor) de cercetare ce urmează a fi evaluate, organizația instituie comisii de autoevaluare în scop de dirijare și coordonare a activităților concepute.

11. Indicatorii de activitate sunt supuși autoevaluării separat pe fiecare profil (direcție) de cercetare și integral pe organizație.

12. Estimarea profilului (direcției) de cercetare are loc în temeiul aprecierii indicatorilor de activitate a colectivului pe durata ultimilor 5 ani (3 ani pentru organizațiile nou-formate, private sau obștești).

Activitatea integrală a organizației se determină în baza mediei indicatorilor reflectați pe profiluri (direcții) de cercetare, care se mai completează cu date de caracter instituțional ce țin de management, de legislația muncii, de unele compartimente ale capitolului economico-financiar, etc.

13. Indicatorii de activitate sunt estimați conform compartimentelor incluse în *Fișa statistică a organizației din sfera științei și inovării* (în continuare – *Fișa statistică*) și *Listei materialelor solicitate organizației din sfera științei și inovării pentru evaluare și acreditare*, reflectate de *Cod* (anexele 2 și 3 la Regulamentul acreditării organizațiilor din sfera științei și inovării).

14. Rezultatele autoevaluării sunt expuse în cadrul unui raport, care reprezintă un document analitic, ce reflectă indicatorii de activitate, dinamica acestora și tendințele generale de evaluare a activităților, estimate pe fiecare profil (direcție) de cercetare și pe întreaga organizație. Indicatorii cantitativi exprimați în cifre sunt însoțiți de o descriere a aspectelor calitative ale activităților oglindite în fiecare compartiment.

Raportul de autoevaluare va cuprinde informații pe fiecare poziție a *Fișei statistice*, respectând structura acesteia.

15. Întru întocmirea raportului de autoevaluare, fiecare grup de lucru din cadrul profilului (direcției) de cercetare evaluat este obligat să sistematizeze, conform *Fișei statistice*, indicatorii de activitate pe durata solicitată și să-i confirme prin certificate, publicații, rapoarte, acorduri de colaborare, contracte de finanțare, etc. Materialele se prezintă comisiei de autoevaluare și se păstrează în această ordine până la finele procesului de evaluare și acreditare.

III. Inițierea procedurii de evaluare în scop de acreditare

16. Rapoartele de autoevaluare pe profiluri (direcții) de cercetare, precum și cel integral, aprobate de consiliul științific sau senatul organizației, sunt prezentate Consiliului Național, anexate la cererea de acreditare.

Rapoartele sunt prezentate și în forma electronică, cu aplicarea semnelor *copyright* și cu confirmarea consimțământului organizației privind plasarea materialelor pe pagina WEB a Consiliului Național.

17. Indicatorii de autoevaluare sunt supuși unei estimări preventive efectuate de comisiile de expertiză și de Direcția generală de evaluare și acreditare din cadrul Consiliului Național. Rezultatele expertizei sunt aduse la cunoștința Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a Consiliului Național (în continuare - Comisia de acreditare), care decide asupra demarării procesului de evaluare în scopul acreditării organizației.

18. În baza cererilor parvenite, precum și a hotărârilor Consiliului Național privind acreditarea instituțiilor finanțate de la bugetul de stat, anual se întocmește Planul de evaluare a activităților și de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării (în continuare - *Planul de evaluare*). *Planul de evaluare* pentru anul următor se aprobă pînă la 1 august a anului în curs de către Comisia de acreditare.

19. Cu o lună înainte de demararea activităților de evaluare, organizația prezintă Comisiei de acreditare bonul de plată ce confirmă transferul, pe un cont special al Consiliului Național, a mijloacele financiare necesare pentru organizarea acestui proces, conform normativelor tarifare aprobate de Guvern.

IV. Formarea comisiilor specializate de evaluare a organizațiilor din sfera științei și inovării. Principiile de organizare a activităților

20. Estimarea nemijlocită a activităților organizației în proces de acreditare se face de către Comisia specializată de evaluare a organizațiilor din sfera științei și inovării (în continuare – Comisia specializată).

21. Comisiile specializate activează în regim ad-hoc și se instituie după necesitate, conform *Planului de evaluare*.

Componența nominală a comisiilor specializate se propune de către Comisia de acreditare și se aprobă de către Consiliul Național.

22. Comisia specializată include un președinte, un secretar, un economist-contabil, cel puțin 3 specialiști pe fiecare profil (direcție) de cercetare a organizației supuse evaluării. În Comisia specializată vor intra, de asemenea, fără remunerare, câte un reprezentant al organizației evaluate, al Academiei de Științe a Moldovei și al administrației publice centrale (pentru organizația cu subordonare dublă). La necesitate se va invita un specialist în dreptul muncii. În cadrul comisiilor specializate pot fi antrenați și experți străini.

Activitatea Comisiei specializate este monitorizată de un reprezentant al Comisiei de acreditare.

În cazul apariției unor situații de conflict, organizația are dreptul, pînă la demararea procedurii de acreditare, de a recuza argumentat unele candidaturi din lista nominală a Comisiei specializate.

23. Președintele coordonează activitatea Comisiei specializate pe durata evaluării organizației, pregătește și prezintă raportul de evaluare la ședințele Comisiei de acreditare și ale Consiliului Național.

Secretarul este responsabil de asigurarea documentară a activităților Comisiei specializate și de întocmirea avizului de evaluare.

24. Membrii comisiilor specializate se întrunesc în ședințe plene, în funcție de necesitatea organizării acestora, dar nu mai rar de două ori pe durata evaluării unei organizații.

25. Ședințele sunt considerate deliberative dacă la ele sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii Comisiei specializate. Deciziile aprobate sunt valabile, dacă acestea au fost susținute de o majoritate simplă a membrilor prezenți în ședință.

V. Procedura de evaluare

26. Evaluarea activității organizației are loc pe baza estimării indicatorilor de autoevaluare, a nivelului de corespundere a organizației Criteriilor de evaluare și acreditare a organizației din sfera științei și inovării (anexa 1 a prezentului regulament), a Fișei de evaluare a organizației din sfera științei și inovării conform profilului (direcției) de cercetare (în continuare – *Fișa de evaluare*) (anexa 2 a prezentului regulament).

Nivelul științific și competitiv al activităților poate fi determinat și prin organizarea unor discuții cu prezentarea celor mai importante realizări științifice conform profilului (direcției) de cercetare evaluat, precum și a celor obținute de tinerii cercetători.

27. Estimarea activității desfășurate în cadrul fiecărui profil (direcție) de cercetare evaluat se efectuează de cel puțin trei specialiști în domeniul de referință, cu alocarea de puncte pentru fiecare indicator analizat conform compartimentelor reflectate în *Fișa de evaluare*.

Punctajul maxim total atribuit unui profil (direcție) de cercetare al organizației este de 100 de puncte. Se consideră estimat negativ profilul (direcția) de cercetare care a acumulat nu mai mult de 50% din punctajul prevăzut la unul din capitolele *Personal uman* sau *Rezultate ale activităților în sfera științei și inovării*, pînă la 40%- la unul din compartimentele rămase, sau integral - sub 55% din punctajul maxim.

Compartimentelor reflectate în *Fișa de evaluare*, ce nu țin de specificul profilului (direcției) de cercetare al organizației, nu li se vor acorda puncte de Comisia specializată. Astfel, procentul reflectat în alineatul premergător se va estima pornind de la quantumul precizat.

28. La estimarea activităților întreprinse conform profilului (direcției) de cercetare al organizației evaluate se acordă prioritate compartimentelor ce vizează:

- a) corespunderea investigațiilor realizate direcțiilor strategice de dezvoltare a sferei științei și inovării, precum și tendințelor mondiale de dezvoltare a domeniului;
- b) realizarea planului de activități;
- c) desfășurarea investigațiilor competitive, selectate în bază de concurs, realizate în temeiul granturilor naționale și internaționale;
- d) coeziunea directă cu sectorul real al economiei naționale, confirmată prin contracte economice și certificate de implementare a rezultatelor cercetărilor științifice;
- e) acceptarea rezultatelor investigațiilor de către comunitatea științifică internațională și publicarea acestora în reviste științifice de circulație internațională;
- f) deținerea brevetelor de invenții;
- g) crearea și susținerea școlilor științifice prin atragerea tineretului talentat în activitățile sferei, prin pregătirea și perfecționare cadrelor științifice de calificare înaltă;
- h) integrarea cu sfera de educație.

29. *Fișa de evaluare* se completează de membrii Comisiei specializate, prin asigurarea unui consens pe fiecare din pozițiile estimate.

Opiniile separate ale membrilor Comisiei specializate se fixează în scris și se anexează.

30. Rezultatele activităților Comisiei specializate se aduc la cunoștința colectivului organizației evaluate.

31. Indicatorii de evaluare sunt reflectați de Comisia specializată într-un aviz care se prezintă Comisiei de acreditare în timp de 30 de zile (20 zile pentru organizația cu un singur profil (direcție) de cercetare) din momentul demarării procedurii de evaluare a activității organizației.

32. Avizul Comisiei specializate reprezintă un raport analitic, elaborat în temeiul indicatorilor de autoevaluare, a fișelor de evaluare și a estimării activităților organizației separate pe fiecare profil (direcție) de cercetare și integral pe durata ultimilor 5 ani (3 ani – pentru organizația nou-creată) și reflectă:

- a) veridicitatea indicatorilor de autoevaluare prezenți de organizație;
- b) dinamica indicatorilor pe durata analizată;
- c) corespunderea metodelor și a aparatului utilizat obiectivelor proiectate;
- d) competitivitatea rezultatelor cercetărilor științifice;
- e) nivelul de solicitare a rezultatelor de economia națională și societate;
- f) respectarea prevederilor normative ce țin de legislația și protecția muncii, precum și de întregul spectru de activități, etc.

Nivelul corespunderii activității organizației criteriilor de acreditare se precizează pe fiecare compartiment în parte prin atribuirea calificativelor:

- a) *Corespunde criteriilor de acreditare;*
- b) *Corespunde parțial criteriilor de acreditare;*
- c) *Nu corespunde criteriilor de acreditare.*

În caz de atribuire a ultimelor două calificative Comisia specializată precizează obiecțiile la compartimentele respective.

33. Avizul se încheie cu un rezumat ce reflectă atitudinea exhaustivă a Comisiei specializate privind rezultatele evaluării integrale pe organizație și pe fiecare profil (direcție) de cercetare.

Profilul (direcția) de cercetare al organizației care a acumulat peste 90 de puncte, ce este integrat armonios cu sfera de educație și reflectă indicatori avansați de eficiență în cadrul procesului de instruire a cadrelor științifice prin doctorat și postdoctorat, poate fi propus pentru confirmare în calitate de *Centru de excelență*.

În condițiile când activitățile de evaluare sunt reflectate insuficient sau deciziile Comisiei specializate nu sunt suficient argumentate, Comisia de acreditare are dreptul să solicite reperfectarea avizului.

34. Comisia de acreditare, în temeiul avizului Comisiei specializate, prin vot secret, decide, printr-o hotărâre, acreditarea (sau neacreditarea) organizației, cu precizarea profilurilor (direcțiilor) de cercetare în cadrul cărora acestea i se recunoaște competența de a desfășura activități științifice, precum și desemnarea *Centrelor de excelență*.

Hotărârea urmează a fi aprobată și semnată de președintele Consiliului Național. În condițiile când președintele nu este de acord cu decizia Comisiei de acreditare, hotărârea privind acreditarea organizației îi revine ședinței în plen a Consiliului Național.

Decizia se aduce la cunoștința organizației prin intermediul unei scrisori de informare.

35. Certificatul de acreditare se eliberează organizației după publicarea hotărârii în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

VI. Contestarea procedurii de evaluare și acreditare

36. Contestățiile organizațiilor din sfera științei și inovării se recepționează de Comisia de acreditare în termen de 7 zile din momentul primirii scrisorii de informare privind acreditarea.

Contestațiile urmează a fi însoțite de argumente convingătoare în favoarea modificării deciziei luate.

37. Pentru soluționarea contestațiilor, Comisia de acreditare creează o comisie de contestare în componența căreia sunt incluși și câte un reprezentant al organizației interesate, al structurilor ierarhic superioare și președintele Comisiei specializate respective.

38. Comisia de contestare, în termen de 15 zile, prezintă Comisiei de acreditare un raport privind examinarea cazului.

39. În caz de necesitate, Comisia de acreditare poate solicita reevaluarea activității organizației. Cheltuielile necesare procesului de reevaluare sunt suportate de organizația supusă acreditării.

40. Decizia privind acreditarea organizației, în cazul contestării hotărârii inițiale, îi revine Consiliului Național.

VII. Dispoziții finale

41. În condițiile în care Comisia specializată propune acreditarea organizației, având în același timp obiecții și/sau propuneri privind activitatea organizației în cauză, aceasta din urmă este obligată să elaboreze un Plan de acțiuni privind soluționarea problemelor evidențiate (în continuare – *Plan de acțiuni*).

Termenul de înlăturare a lacunelor se coordonează cu Comisia specializată, însă acesta nu poate depăși un an de la momentul demarării procesului de acreditare.

Planul de acțiuni se discută și se aprobă de Comisia de acreditare sau de Consiliul Național (în cazul când decizia privind acreditarea organizației a fost de competența acestuia). Comisia de acreditare este obligată să monitorizeze realizarea *Planului de acțiuni*.

42. Nerespectarea *Planului de acțiuni* poate conduce la revederea deciziei privind acreditarea organizației respective.

43. Remunerarea membrilor comisiilor specializate se face în corespundere cu prevederile normative în vigoare.

44. Pentru atitudine iresponsabilă față de obligațiile ce le revin, pentru divulgarea informației confidențiale, pentru promovarea intereselor personale sau a unor opțiuni ce nu țin de adevărul științific, membrii comisiilor specializate sunt revocați, pierzând dreptul pe viitor de antrenare în activități similare.

**La Regulamentul
privind activitatea comisiilor
specializate de evaluare a
organizațiilor din sfera
științei și inovării**

**CRITERIILE DE EVALUARE ȘI ACREDITARE A ORGANIZAȚIILOR
DIN SFERA ȘTIINȚEI ȘI INOVĂRII**

I. Cadrul juridic și organizatoric de activitate

1. Organizația din sfera științei și inovării este persoană juridică cu orice tip de proprietate și formă juridică de organizare, în activitatea de bază a căreia intră efectuarea de cercetări științifice și/sau științifico-tehnologice, științifico-organizatorice, consulting științific, pregătește cadre prin intermediul studiilor universitare, postuniversitare și de perfecționare.

2. Tipul organizației este determinat în corespundere cu prevederile art.131 al Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004.

3. Organizația activează în baza unui statut, aprobat în modul stabilit de legislație.

4. Organizația dispune de consiliu științific. Numărul reprezentanților personalului de conducere al organizației în consiliul științific nu poate depăși o treime din numărul membrilor acestuia.

II. Obiectivele și profilul (direcția) de activitate

5. Organizația efectuează cercetări științifice fundamentale și/sau aplicative, întreprinde activități de inovare și transfer tehnologic în scop de sporire a volumului de cunoștințe cu privire la fenomene și procese, de formulare și verificare de teorii și ipoteze, de obținere de produse, materiale și tehnologii avansate, de realizare de noi sisteme și servicii, precum și de implementare a acestora în producție și sfera socială.

6. Obiectivele de bază ale organizației țin, de asemenea, de formarea și menținerea potențialului științific prin participarea activă în procesul de pregătire, reciclare și perfecționare a cadrelor înalt calificate, pentru necesitățile sferei științei și inovării, precum și ale învățământului superior

7. Organizația determină profilul (direcția) activității sale în conformitate cu politica de stat în sfera științei și inovării și cu tendințele de dezvoltare a științei mondiale.

III. Resursele umane

8. Angajarea, promovarea, atestarea și concedierea personalului organizației are loc conform cadrului normativ în vigoare.

Conducerea organizației este exercitată de persoane cu grade științifice care posedă calități profesionale și manageriale adecvate.

Procesul de cercetare este asigurat de specialiști calificați, cu grade științifice și numără cel puțin 13 doctori habilitați și doctori pe fiecare profil (direcție) de cercetare evaluat.

9. Organizația participă activ la pregătirea cadrelor științifice de înaltă calificare prin doctorat, postdoctorat și de sine stătător, asigurând un randament avansat al procesului de instruire, cu susținerea tezelor de doctor și doctor habilitat în termenele stabilite sau pe durata anilor aporțiați după finalizarea studiilor.

10. Nivelul înalt de profesionalism al personalului organizației este asigurat, inclusiv, și prin stagii de documentare, reciclare și perfecționare în cadrul centrelor științifice și universitare din țară și din străinătate.

11. Organizația contribuie la formarea, susținerea și promovarea școlilor științifice, la selectarea și angajarea tineretului talentat în procesul de cercetare.

IV. Potențialul logistic

12. Organizația dispune de spații de activitate proprii, primite în folosință sau în arendă, adecvate genurilor de activități întreprinse și care corespund normativelor tehnico-sanitare în vigoare.

13. Patrimoniul organizației include bunuri materiale:

a) primite în folosință de la fondator, Academia de Științe a Moldovei și/sau de la organele de specialitate ale administrației publice centrale sau locale;

b) procurate cu mijloace proprii, în urma valorificării proprietății intelectuale, a comercializării rezultatelor investigațiilor, a arendării spațiilor și utilajului disponibil, a altor activități ce nu contravin legislației;

c) obținute, în condițiile legii, din sponsorizări, donații, ajutoare umanitare, tehnice, etc.

14. Echipamentul științific, materialele și metodele utilizate corespund obiectivelor schițate și asigură obținerea de rezultate veridice și competitive.

15. Organizația creează spațiul informațional necesar activității în sfera științei și inovării prin formarea și menținerea băncilor de date, prin asigurarea personalului cu calculatoare, conectate la rețele informaționale.

V. Resursele financiare

16. Organizația este finanțată de la bugetul de stat, precum și din alte surse ce nu contravin legislației.

17. Mijloacele alocate de la bugetul de stat sunt gestionate conform planurilor de finanțare, aprobate în corespundere cu prevederile normative în vigoare.

18. Organizația utilizează cel puțin 20% din bugetul său (indiferent de sursa de finanțare) pentru achiziționarea de echipament științific, acoperirea cheltuielilor de specializare, stagiere, instruire, cooperare tehnico-științifică, participare la simpozioane, conferințe, congrese, expoziții și de delegare a personalului pentru schimb de experiență.

19. Organizația n-are restanțe la articolele *Salarizarea personalului și Plata serviciilor*.

VI. Rezultatele activității în sfera științei și inovării

20. Organizația reflectă rezultatele activităților în sfera științei și inovării întreprinse în dări de seamă, publicații științifice, utilizează alte modalități de confirmare obiectivă și de argumentare a atribuțiilor sale în sfera dată.

Organizația dispune de o revistă științifică periodică ai cărei autori sunt în proporție de cel puțin 20% cetățeni străini.

21. Activitățile organizației corespund direcțiilor strategice ale sferei științei și inovării. Investigațiile realizate au un caracter inovator, competitiv și de perspectivă, sunt înalt apreciate de comunitatea științifică națională și internațională și au un grad avansat de valorificare.

Organizația își desfășoară activitățile conform planului de investigații, respectând volumul preconizat de cercetări și termenele de finalizare a acestora.

Rezultatele obținute conduc la soluționarea problemelor socio-economice stringente ale țării sau contribuie la dezvoltarea științei mondiale.

22. Organizația este preocupată de crearea și menținerea unui renume științific, confirmat prin :

- a) actualitatea și originalitatea cercetărilor întreprinse;
- b) caracterul interdisciplinar al investigațiilor;
- c) calitatea avansată a conceptelor, produselor, materialelor, tehnologiilor elaborate;
- d) reflectarea largă a investigațiilor realizate în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale;
- e) elucidarea cercetărilor efectuate în monografii, culegeri, ghide practice și reviste științifice, în special, în cadrul celor de prestigiu în domeniile de referință;
- f) citarea frecventă a rezultatelor obținute de colaboratorii organizației în cadrul lucrărilor publicate de alți autori;
- g) reflectarea investigațiilor efectuate în bazele de date științifice naționale, internaționale, etc.;
- h) numărul de brevete;
- i) implementarea rezultatelor;
- j) capacități și disponibilități de cooperare pe plan național și internațional, etc.

VII. Cooperare în cadrul național. Forme de colaborare

23. Organizația contribuie nemijlocit la optimizarea procesului de instruire prin implementarea principiilor internaționale de integrare a domeniului științific cu cel de educație în baza:

- a) încadrării cercetătorilor științifici în procesul educațional;
- b) participării comune a personalului organizației și a colaboratorilor instituțiilor de învățământ superior în proiecte și programe din sfera științei și inovării;
- c) elaborării în colaborare a materialului instructiv-didactic pentru necesitățile instituțiilor de învățământ superior ;
- d) aportului la crearea infrastructurii comune pentru sferile de educație, cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, etc.

24. Organizația pregătește cadre științifice de înaltă calificare pentru alți subiecți ai economiei naționale, asigurând o tendință evidentă de creștere a indicatorilor cantitativi și, în special, a celor calitativi la acest capitol.

25. Organizația colaborează activ cu alți reprezentanți ai sferei științei și inovării, ai sferei de producție, cu structurile administrației publice centrale și locale, realizând proiecte și programe de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, pregătind rapoarte și elaborând concepte și strategii de dezvoltare a economiei naționale, creînd structuri, bănci de date, rețele informaționale, etc. comune.

VIII. Cooperări internaționale

26. Activitatea internațională a organizației se desfășoară în condițiile respectării legislației în vigoare și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

27. Organizația este dispusă la cooperare internațională și demonstrează capacități avansate de integrare în spațiul științific și tehnologic european și mondial prin:

- a) angajarea colaboratorilor organizației în proiecte și programe de cercetare-dezvoltare – inovare internaționale;
- b) publicarea rezultatelor investigațiilor științifice întreprinse în parteneriat;
- c) participări la manifestări științifice internaționale;
- d) delegații în străinătate și schimb de specialiști;
- e) realizarea altor forme de colaborare cu parteneri străini.

Anexa 2
La Regulamentul
privind activitatea comisiilor
specializate de evaluare a
organizațiilor din sfera
științei și inovării

FIȘA DE EVALUARE A ORGANIZAȚIEI DIN SFERA ȘTIINȚEI ȘI
INOVĂRII CONFORM PROFILULUI (DIRECȚIEI) DE CERCETARE

Denumirea organizației	
Adresa	
Forma juridică de organizare	
Subordonarea	
Fondatorul (Hotărîrea, etc.)	
Tipul organizației (conform Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259 din 15 iulie 2004, art. 131)	
Profilul (direcția) de cercetare	

Indicatorul	Punctaj	
	Prevăzut	Acordat
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1. Personal uman		
a. Asigurarea procesului de cercetare cu personal scriptic la nivelul:		
• 90-100%	2	
• 60-90%	1	
b. Raportul dr și dr hab. este:		
• mai mic de 5	2	
• mai mare de 5	1	
c. Raportul persoanelor cu grade științifice la numărul total de cercetători depășește 0,5	1	
d. Pregătirea personalului scriptic prin doctorat (sau de sine stătător) pe baza organizației evaluate	2	
Cota susținerilor <i>în termene</i> a tezelor de doctorat depășește 20%	1	
Cota susținerilor tezelor de doctorat pe durata următorilor 3 ani depășește 30% din numărul celor ce nu s-au înscris în termene	1	
Organizația dispune de doctoranzi sau masteranzi care studiază în centre științifice și universitare peste hotarele republicii	1	
e. Efectuarea stagiilor în centre științifice și universitare din SUA, Japonia, UE, Federația Rusă, Ucraina și alte țări, în care se efectuează cercetări recunoscute conform profilul (direcția) evaluat	2	
f. Ponderea personalului din sfera științei și inovării în vîrstă de pînă la 35 ani:		
• depășește 20%	3	
• 10-20%	2	
Total		
<p>Notă: Suma totală se obține prin adunarea punctelor acumulate pe compartimentele reflectate. În condițiile satisfacerii mai multor poziții la compartimentul d – punctele din cadrul acestuia se adună. S_{max} = 15 puncte.</p> <p>În condițiile încălcării legislației muncii de către administrație organizației i se retrag -2 puncte</p>		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
II. Potențial logistic		
<i>a.</i> Deținerea spațiilor corespunzătoare normativelor tehnico-sanitare	1	
<i>b.</i> Ponderea echipamentului procurat pe durata ultimilor 5 ani (reieșind din cost) constituie:		
• <i>mai mult de 50%</i>	2	
• <i>25-50%</i>	1	
Ponderea echipamentului procurat pe durata ultimilor 10 ani <i>depășește 50%</i>	1	
Costul echipamentului/cercetător <i>este mai mare de 10 mii lei</i>	1	
<i>c.</i> Existența laboratoarelor specializate, echipamentului modern, performant, unic	1	
Baza materială respectivă este utilizată și de alte organizații	1	
Asigurarea personalului cu calculatoare la nivelul:	1	
• <i>10-30%</i>		
• <i>peste 30%</i>	2	
<i>d.</i> Existența rețelei locale și conectarea calculatoarelor la rețelele informaționale	1	
Total		
<p>Notă: În condițiile satisfacerii mai multor poziții ale compartimentelor <i>b, c, d</i> – punctele din cadrul acestora se adună. S_{max} = 10 puncte</p>		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
III. Activitatea economico-financiară		
a. Finanțarea organizației are loc inclusiv și din contul :		
• proiectelor naționale/granturi	2	
• proiectelor internaționale /granturi	2	
Cota mijloacelor financiare, acumulate în baza proiectelor selectate prin concurs, raportată la volumul total al alocațiilor prevăzute pentru realizarea tematicii științifice depășește 10%	2	
• contractelor economice	2	
Cota mijloacelor financiare acumulate în baza contractelor economice depășește 10% din volumul total al alocațiilor	1	
b. Investirea în fonduri fixe și pregătirea cadrelor peste 21% din buget	1	
Total		
<p>Notă: În condițiile satisfacerii mai multor poziții ale compartimentului a – punctele din cadrul acestuia se adună. S_{max}= 10 puncte</p> <p>În cazul nerespectării disciplinei financiare (lipsa confirmărilor de către Fondul Social, Fondul Fiscal a absenței restanțelor la articolele Salarizarea personalului și la Plata serviciilor, etc.) - organizației i se retrag 2 puncte</p>		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
IV. Rezultate ale activităților în sfera științei și inovării		
a. Corespunderea activităților Direcțiilor prioritare ale cercetării-dezvoltării pentru anii 2000-2002 și 2003-2010 (aprobate prin hotărârile Parlamentului Republicii Moldova nr.1205-XIV din 28.07.2000 și respectiv nr. 1401-XV din 24.10.2002) și Direcțiilor strategice ale sferei științei și inovării, reflectate în Acordul de parteneriat între Guvern și Academiei de Științe a Moldovei pentru anii 2005-2008 (aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 80 din 28 ianuarie 2005), precum și tendințelor mondiale de dezvoltare a științei de vîrf la nivelul:		
• 100%	2	
• 90-99%	1	
b. Realizarea completă a planului de activități (în condițiile finanțării integrale)	1	
Preluarea a cel puțin 1/3 din rezultate de către sfera de producție sau de Agenția pentru inovare și transfer tehnologic (începînd cu anul 2005)	1	
c. Media anuală de lucrări științifice/cercetător publicate în reviste științifice recenzate constituie:		
• mai mult de 0,5	2	
• 0,3-0,5	1	
d. Publicarea lucrărilor în reviste științifice de prestigiu de peste hotarele republicii	2	
Numărul articolelor publicate în reviste științifice de prestigiu/cercetător depășește 0,1	2	
e. Publicarea:		
• monografiilor, manualelor	4	
• dicționarelor, culegerilor, ghidelor practice	2	
Numărul acestora /cercetător este mai mare de 0,01	1	
f. Obținerea brevetelor de invenții	2	
Numărul de brevete/cercetător depășește 0,01	1	
g. Rezultatele activităților științifice s-au soldat cu obținerea de soiuri, produse, materiale și tehnologii noi publicate	3	
Numărul acestora/cercetător este mai mare de 0,01	1	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
h. Implementarea rezultatelor investigațiilor științifice la nivel de:		
• întreprindere	2	
• ramură	3	
Numărul lucrărilor implementate/cercetător <i>depășește 0,01</i>	1	
i. Organizarea manifestărilor științifice:		
• naționale	2	
• internaționale	3	
j. Numărul de participări/cercetător la manifestări științifice naționale <i>este mai mare de 0,2</i>	2	
k. Prezentarea avizelor la acte normative, proiecte, programe	1	
l. Participarea în calitate de membru al colegiilor redacționale naționale	1	
m. Deținerea de către cercetători a premiilor în domeniul științei și inovării (naționale, ale CSSDT, AȘM)	2	
Deținerea acestora de către cercetători tineri în vârstă sub 35 ani	1	
n. Obținerea de rezultate științifice deosebite, publicate în reviste cu indice impact, recunoscute de comunitatea științifică internațională, manifestate prin:		
• descoperiri înregistrate	5	
• fondarea unor noi direcții științifice	5	
• lansarea unor teorii	5	
• obținerea medaliilor de aur la saloane mondiale	3	
Total		
<p>Notă: În condițiile satisfacerii mai multor poziții în cadrul compartimentelor <i>b ,d, e, f, g, h, i, m</i> – punctele din cadrul acestora se adună. S_{max}= 42 puncte</p> <p>În suma indicată nu este inclus subpunctul <i>n</i>, dat fiind numărul mic de organizații ce pot reflecta rezultate științifice deosebite. Punctele obținute la acest compartiment se vor aduna la punctajul total, acumulat în rezultatul estimării tuturor capitolelor</p>		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
V. Cooperare în cadrul național		
<i>a.</i> Pregătirea cadrelor de înaltă calificare în organizația dată pentru alte unități ale economiei naționale	1	
<i>b.</i> Participarea în activități didactice în cadrul instituțiilor de învățământ superior	1	
Numărul cursurilor și prelegerilor/cercetător susținute anual <i>depășește 0,4</i>	1	
<i>c.</i> Conducerea lucrărilor de masterat, licență, curs se efectuează în proporție ce <i>depășește 0,02</i> lucrare/cercetător	1	
<i>d.</i> Existența filialelor de cercetare pe baza instituțiilor de învățământ superior (sau viceversa) sau a unităților comune de instruire și cercetare	1	
Numărul acestora <i>depășește 2</i> unități	1	
<i>e.</i> Participarea în colaborare cu alte instituții din sfera științei și inovării, ministere, departamente de resort la elaborarea rapoartelor naționale	1	
Total		
<p>Notă: În condițiile satisfacerii mai multor poziții în cadrul compartimentelor <i>b, d</i> - punctele din cadrul acestora se adună. S_{max}= 7 puncte</p>		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
VI. Cooperare internațională		
<i>a.</i> Antrenarea cercetătorilor în cooperări bilaterale sau multilaterale confirmate prin contracte	2	
<i>b.</i> Antrenarea cercetătorilor în programe și proiecte internaționale	3	
Numărul de participări/cercetător <i>depășește 0,01</i>	2	
<i>c.</i> Executarea lucrărilor la solicitarea beneficiarilor din străinătate	2	
<i>d.</i> Apartenența colaboratorilor la societăților științifice internaționale	1	
<i>e.</i> Includerea în calitate de membri ai colegiilor de redacție ale edițiilor științifice din străinătate	1	
<i>f.</i> Participări în calitate de experți, consultanți ai organizațiilor științifice internaționale	1	
<i>g.</i> Participări la manifestări științifice internaționale din străinătate, în condițiile când numărul tezelor/cercetător publicate <i>este mai mare de 0,01</i>	1	
<i>h.</i> Participări cu rapoarte la manifestări internaționale	1	
<i>i.</i> Vizitarea instituției de savanți din străinătate	1	
<i>j.</i> Deținerea de către doctoranzi a burselor internaționale de studii pentru efectuarea cercetărilor în țară	1	
Total		
<p>Notă: În condițiile satisfacerii mai multor poziții în cadrul compartimentului <i>b</i> – punctele din cadrul acestuia se adună. S_{max}= 16 puncte</p>		
TOTAL		
<p>Notă: S_{max} integrală pentru toate capitolele estimate este de 100 de puncte.</p> <p>Activitățile ce nu sunt reflectate în <i>Fișa de evaluare</i>, care au avut un aport substanțial pentru dezvoltarea economiei și societății, pot fi apreciate cu 1 - 3 puncte pentru fiecare componentă, la discreția comisiei specializate.</p> <p>Acest element urmează a fi precizat și argumentat într-o <i>notă explicativă</i> anexată la <i>Fișa de evaluare</i>.</p>		