


**APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 26.04.2016, PROCES-VERBAL NR. 7**

**REGULAMENT
PRIVIND EFECTUAREA ȘI SUSTINEREA
LUCRĂRILOR DE LABORATOR DE CĂTRE
STUDENȚII UNIVERSITĂȚII TEHNICE A
MOLDOVEI**

	REVIZUIT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
FUNCȚIE	TUTUNARU Irina Șefa secției AC	TODOS Petru Prim-prorector	BALAN Stela Șefa DMS și AC	BOSTAN Viorel Rector UTM
DATA	25.03.2016	02.04.2016	15.04.2016	25.04.2016
SEMNĂTURA				

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții UTM	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 1


I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament reglementează modul de efectuare și susținere a lucrărilor de laborator la Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Universitate) și este elaborat în baza *Regulamentului instituțional cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu*, aprobat la ședința Senatului universitar din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5.
2. Lucrările de laborator constituie o componentă importantă a procesului de instruire universitară, reprezentând veriga de legătură între teorie și practică, prin care se asigură aprofundarea și consolidarea cunoștințelor teoretice, se oferă posibilități de verificare a tezelor teoretice pe cale experimentală, studenții se familiarizează și învață să utilizeze diverse instrumente, echipamente, utilaje industriale, aparataj de măsură etc., se studiază și se utilizează metodele de cercetare științifică prin aplicații practice.
3. Lucrările de laborator drept componentă importantă a procesului de instruire sunt prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studiu într-un spectru larg de unități de curs/module fundamentale, de formare a abilităților și competențelor generale și de specialitate. Tematica lucrărilor de laborator cu numărul respectiv de ore este indicată în curriculum-urile unităților de curs/modulelor.
4. Pentru a asigura desfășurarea eficientă a lucrărilor de laborator, departamentele sunt obligate să elaboreze/actualizeze periodic îndrumare metodice, care vor specifica obiectivele fiecărei lucrări, metodele de atingere a acestora, instrumentarul necesar, conținutul și modul de efectuare și perfectare a rapoartelor privind lucrarea elaborată.


II. CERINȚE IMPUSE VIZÂND FRECVENTAREA ȘI EFECTUAREA

LUCRĂRILOR DE LABORATOR

5. În procesul de a lucrărilor de laborator se impune:
 - ✓ asigurarea studenților cu îndrumare metodice pentru efectuarea lucrărilor de laborator;
 - ✓ instruirea studenților în domeniul sănătății și securității în muncă confirmată prin înregistrările corespunzătoare în registrul laboratorului;

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții UTM	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 1

- ✓ prezentarea și susținerea de către studenți a unui raport în care vor fi incluse rezultatele obținute și concluziile pe marginea fiecărei lucrări de laborator efectuate.
6. **Frecventarea și efectuarea lucrărilor de laborator**, prevăzute de planul de învățământ și de curriculum-urile unităților de curs/modulelor, **este obligatorie** și reprezintă o condiție pentru admiterea studentului la examen.
 7. Cadrul didactic înregistrează prezența studenților la lucrările de laborator în registrul grupei academice și duce evidența susținerii rapoartelor la lucrările efectuate.
 8. Studenții care au lipsit la lucrările de laborator sunt obligați să recupereze absențele pe parcursul semestrului, până la începutul sesiunii de examinare, în baza unui orar elaborat de departamentul respectiv și făcut public. În situații excepționale (spitalizare etc.), lucrările de laborator absente vor fi recuperate și peste termenul menționat.
 9. Pornind de la cheltuielile suplimentare suportate de universitate pentru efectuarea repetată a lucrărilor de laborator (consum de energie, reactivi și alte materiale consumabile), recuperarea lucrărilor de laborator absente nemotivat se efectuează la achitarea de către student a unei taxe bănești, mărimea căreia se stabilește prin ordin pentru fiecare an universitar.
 10. În cazul neexecutării de către student a prevederilor p.p. 7 și 8 în termenele stabilite, acesta nu este admis la examenul unității de curs/modulului respectiv.
 11. Monitorii grupelor academice, departamentul vor prezenta săptămânal informația privind prezența studenților la ore la decanatul facultății, iar prodecanii facultăților vor elibera fișe de admitere la efectuarea repetată a lucrărilor de laborator doar după achitarea de către studenți a taxei, suma achitată fiind indicată în fișa de admitere și în cotorul eliberat studentului.
 12. Prodecanii facultăților vor înregistra fișele de admitere la efectuarea repetată a lucrărilor de laborator în registre electronice speciale, generate de sistemul „Decanat”.
 13. Cadrele didactice, conform orarului stabilit, vor asigura recuperarea absențelor la lucrările de laborator doar la prezentarea de către studenți a cotorului de achitare a taxei și a fișei de admitere.
 14. Sumele bănești și cotoarele bonurilor de achitare a taxei se depun de către prodecani în contabilitatea universității.

	Regulament privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții UTM	Cod: REG-0-ESLL
		Ediția 2
		Revizia 1

15. Efectuarea în termen și în modul stabilit de prezentul Regulament a lucrărilor de laborator finalizează cu admiterea studentului la examenul unității de curs/modulului respectiv.

16. Prevederile prezentului Regulament se referă la studenții:

- ciclului I, studii de licență: studii cu frecvență și studii cu frecvență redusă;
- ciclul II, studii de master.

III. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

17. Modificarea Regulamentului privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității se face prin hotărâre a Senatului universitar.

18. Regulamentul privind efectuarea și susținerea lucrărilor de laborator de către studenții Universității intră în vigoare după aprobarea și adoptarea de către Senatul universitar.